



# Tahun 2025

## Mendaftarkan Sekolah Anak Kita

Panduan Penerimaan Sekolah Negeri  
untuk Orang Tua Siswa dengan  
Latar Belakang Migran (Siswa Multikultural)





# Tahun 2025

## Mendaftarkan Sekolah Anak Kita



Panduan Penerimaan Sekolah Negeri  
untuk Orang Tua Siswa dengan  
Latar Belakang Migran (Siswa Multikultural)



## Panduan Penerimaan Sekolah Negeri untuk "Mendaftarkan Sekolah Anak Kita," Orang Tua Siswa dengan Latar Belakang Migran (Siswa Multikultural)



Panduan Penerimaan Sekolah Negeri untuk Orang Tua Siswa dengan Latar Belakang Migran (Siswa Multikultural) – "Mendaftarkan Sekolah Anak Kita di Korea" merupakan referensi bagi orang tua siswa berlatar belakang migran (siswa multikultural) dalam mempersiapkan pendaftaran anak-anak mereka di taman kanak-kanak, sekolah dasar, sekolah menengah pertama, atau sekolah menengah atas di Korea. Dokumen ini membahas mulai dari langkah-langkah penerimaan masuk sekolah hingga berbagai dukungan yang tersedia di sekolah agar siswa lebih cepat beradaptasi dengan kehidupan di sekolah.

Dokumen ini dibuat untuk membantu orang tua siswa berlatar belakang migran (siswa multikultural) dalam menunjang kehidupan bersekolah anaknya berdasarkan informasi tentang kehidupan sekolah di Korea. Adapun rincian dari masing-masing bab adalah sebagai berikut:

- I . "Persiapan Pendaftaran" membahas prosedur persiapan pendaftaran masuk sekolah dan dokumen yang harus diserahkan terkait penerimaan sekolah siswa berkewarganegaraan asing.
- II . "Memahami Prosedur Penerimaan" memberikan informasi yang mendetail tentang kelayakan, waktu, dan prosedur penerimaan di Taman Kanak-kanak, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, dan Sekolah Menengah Atas.
- III. "Mencari Tahu Sistem Pendukung Pendidikan" menyediakan informasi tentang bantuan biaya pendidikan dan informasi yang dapat membantu kehidupan di Korea dan sekolah.

Kami berharap buku buklet ini dapat bermanfaat bagi siswa yang berlatar belakang migran (siswa multikultural) dalam mempersiapkan anak-anak mereka untuk bersekolah di Korea.

※ Dalam dokumen ini, anak-anak dari keluarga perkawinan internasional dan keluarga asing disebut sebagai siswa dengan latar belakang migran (siswa multikultural), dan usia disajikan berdasarkan sistem usia internasional.



## Sistem Pendidikan di Korea



### Sistem dan program pendidikan

- ※ Orang tua yang tidak menyekolahkan anaknya yang berkewarganegaraan Korea di lembaga pendidikan wajib akan dikenai denda administratif.
- ※ Subsidi gratis terkait pendidikan: Biaya pendaftaran, biaya sekolah, biaya bantuan operasional sekolah, dan biaya buku pelajaran
- ※ Namun, Anda harus membayar biaya pendidikan untuk anak jika bersekolah di sekolah dasar swasta, sekolah menengah khusus swasta (misalnya seni, olahraga, atau sekolah internasional), sekolah menengah atas khusus, atau sekolah menengah atas swasta otonom.

Jangka Waktu Tahun Pendidikan	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Konversi ke dalam Sistem Pendidikan Korea Selatan	Sekolah Dasar (SD)					Sekolah Menengah Pertama (SMP)			Sekolah Menengah Atas (SMA)			Universitas				
Sistem Pendidikan Asing	5-3-4-4 tahun	5 tahun				3 tahun			3 tahun			4 tahun				
	6-4-3-3 tahun	6 tahun				4 tahun				3 tahun			3 tahun			
	6-3-2-5 tahun	6 tahun				3 tahun			2 tahun		5 tahun					
	2-4-3-4-3 tahun	2 tahun	4 tahun			3 tahun			4 tahun			3 tahun				
	8-4-4 tahun	8 tahun								4 tahun			4 tahun			



### Acara dan aktivitas pendidikan utama

- \* Tahun akademik: Merujuk pada periode yang dimulai pada tanggal 1 Maret dan berakhir pada hari terakhir bulan Februari tahun berikutnya.  
misalnya, Tahun Akademik 2025 (1 Maret 2025–28 Februari 2026)
- \* Semester: Sekolah-sekolah di Korea umumnya membagi setiap tahun akademik ke dalam dua semester.  
misalnya, Semester pertama (Maret 2025–liburan musim panas), semester kedua (sehari setelah akhir semester pertama–Februari 2026)
- \* Liburan: Tergantung pada sekolahnya, mungkin ada liburan musim panas dan musim dingin, atau liburan musim panas, musim dingin, dan musim semi (akhir tahun akademik).

Nama Acara	Keterangan	Periode
Dimulainya Tugas Sekolah (upacara masuk)	Hari semester baru untuk tahun ajaran baru	Hari Kerja Pertama Bulan Maret
Karya Wisata	Kelas di luar gedung sekolah, misalnya kunjungan ke museum atau peternakan	Bervariasi menurut Sekolah
Hari Olahraga	Hari olahraga sekolah untuk semua siswa atau berdasarkan kelas	Mei atau Okt.
Kelas Terbuka	Hari bagi orang tua untuk mengamati aktivitas kelas anaknya	April–Mei
Upacara Liburan Musim Panas	Akhir semester pertama dan awal liburan musim panas	Juli akhir
Upacara Pembukaan Semester Kedua	Akhir liburan musim panas dan hari pertama semester kedua	Agustus akhir
Presentasi Kurikulum	Satu hari ketika siswa mempresentasikan hal yang telah mereka pelajari	November
Upacara Liburan Musim Dingin	Awal liburan musim dingin	Desember akhir
Hari Terakhir Sekolah (Wisuda)	Hari terakhir kelas	Desember hingga Februari tahun depan
Liburan Sekolah Opsional	Libur sekolah ditentukan secara mandiri oleh sekolah	Ditentukan oleh sekolah
Hari Jadi Sekolah	Untuk memperingati hari jadi sekolah	Ditentukan oleh sekolah

※ Jadwal di atas adalah contoh dan dapat beragam tergantung kondisi operasional sekolah.

## Tipe dan Diagram Alir Penerimaan Siswa Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural)

### Tipe Siswa Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural)



### Diagram Alir Penerimaan Siswa Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural)

- Siswa berkewarganegaraan Korea: Anak-anak yang lahir di Korea, termasuk siswa berkewarganegaraan Korea, mengikuti prosedur pendaftaran catatan akademik yang sama seperti halnya siswa berlatar belakang nonmigran.
- Siswa berkewarganegaraan asing, termasuk anak-anak dari keluarga asing: Untuk anak-anak dari keluarga asing atau anak re-imigran yang belum pernah tinggal di Korea Selatan atau tidak memiliki catatan akademis di Korea Selatan, orang tuanya harus terlebih dahulu menghubungi Dinas Pendidikan yang berwenang (Dinas Pendidikan Daerah) di wilayah tempat tinggal anak tersebut untuk mengonfirmasi prosedur penerimaan.

	Sekolah Dasar (SD)	Sekolah Menengah Pertama (SMP)	Sekolah Menengah Atas (SMA)
① Pengajuan penerimaan	Setelah menghubungi Pusat Layanan Masyarakat yang memiliki yurisdiksi atas tempat tinggal anak, ajukan permohonan penerimaan kepada kepala sekolah dasar yang bersangkutan.	Mengajukan permohonan penerimaan ke dinas pendidikan daerah yang memiliki yurisdiksi atas tempat tinggal anak atau kepada kepala sekolah menengah di daerah sekolah mereka.	Mengajukan permohonan penerimaan kepada kepala Sekolah Menengah Atas (SMA) pilihan.
② Verifikasi dokumen penerimaan	※ Untuk informasi selengkapnya, lihat bagian “Persiapan Masuk Sekolah” (hal. 8-10).		
③ Penentuan kelas	Apabila dokumen yang membuktikan latar belakang pendidikan siswa tersedia	Apabila dokumen yang membuktikan latar belakang pendidikan siswa tidak tersedia	
	Penempatan kelas ditentukan berdasarkan durasi kehadiran dan kursus yang diselesaikan di sekolah asing, selaras dengan sistem sekolah 12 tahun di Korea. Penempatan kelas ditentukan berdasarkan dokumen yang membuktikan latar belakang pendidikan siswa.	Setelah musyawarah akademis, pengakuan akademis dan penentuan kelas ditentukan. ※ Ditentukan oleh Panitia Musyawarah Akademik Dinas Pendidikan Metropolitan atau Provinsi atau oleh sekolah yang diberi wewenang oleh pengawas pendidikan untuk membuat keputusan tersebut.	
④ Pendaftaran catatan akademik (Sekolah)	Panduan bagi orang tua mengenai pendaftaran catatan akademik · Nama siswa: Berdasarkan paspor (surat tanda pendaftaran penduduk asing, atau kartu penduduk) * Jika dokumen pendukung mencantumkan nama Inggris dan Korea, siswa/orang tua dapat memilih format nama yang diinginkan. · Nomor pendaftaran penduduk: Nomor pendaftaran asing dapat digunakan untuk pendaftaran masuk * Jika tidak tersedia, enam digit pertama akan mewakili tanggal lahir, dan tujuh digit terakhir adalah 3000000 (laki-laki) atau 4000000 (perempuan).		

## Dukungan untuk Kehidupan Sekolah Korea bagi Siswa Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural)



### Dukungan untuk Masuk ke dalam Sekolah Negeri untuk Menjamin Kesempatan Pendidikan yang Adil

- **Anak-anak dan remaja** dapat masuk dan pindah ke sekolah dasar dan menengah terlepas dari status tempat tinggal, kewarganegaraan, ras, dll.
- Penduduk yang tinggal secara ilegal tidak akan dikenai tindakan penegakan hukum melalui anak-anak mereka untuk menegakkan hak anak atas pendidikan.



### Dukungan untuk Adaptasi di Sekolah, Bahasa Korea, dan Pendidikan Budaya

- **Program batu loncatan**
  - Program dukungan untuk adaptasi dini terhadap kehidupan sekolah, diberikan kepada siswa berlatar belakang migran (siswa multikultural) yang akan masuk atau pindah ke Sekolah Dasar (SD) atau Sekolah Menengah Pertama (SMP)
- **Program Bahasa Korea Awal**
  - Memberikan pendidikan bahasa Korea yang intensif selama 3 bulan hingga 1 tahun di lembaga eksternal yang ditunjuk untuk siswa berlatar belakang migran dan kesulitan berbahasa Korea.
- **Kelas Bahasa Korea (Kelas Khusus Multikultural)**
  - Kelas khusus dibuat dan dioperasikan guna memberikan pendidikan bahasa Korea yang intensif dan program adaptasi sekolah bagi siswa imigran dan asing yang baru tiba.
- **Mengunjungi Pendidikan Bahasa Korea**
  - Guru bahasa Korea mengunjungi dan memberikan pendidikan berbahasa Korea setelah jam pulang sekolah atau waktu lain yang tersedia.
- **Program Pembinaan Siswa Perguruan Tinggi**
  - Mahasiswa (mentor) membantu anak-anak prasekolah dan siswa (mentee) berlatar belakang migran dalam kehidupan sekolah dan studi mereka.
- **Pengembangan dan Pendistribusian alat Bantu Pengajaran**
  - Bahan ajar yang menjelaskan konsep-konsep utama dan istilah-istilah mata kuliah dengan mudah untuk membantu studi siswa.



### Pendidikan Karier dan Dukungan Emosional

- **Dukungan untuk Pengembangan Manfaat Multibahasa**
  - Mengembangkan buku teks dwibahasa dan menyelenggarakan Lomba Berbicara Dwibahasa Nasional untuk mendorong pembelajaran dwibahasa.
- **Program Pendidikan dan Bimbingan Karier**
  - Program pendidikan karier disesuaikan dengan karakteristik siswa berlatar belakang migran (siswa multikultural)
  - Pengoperasian “mentoring karier online (mentoring.career.go.kr)”
- **Dukungan Psikologis-emosional untuk Adaptasi Kehidupan Sekolah**
  - Menyediakan “Kuesioner untuk Penyaringan Karakteristik Emosional dan Perilaku” dalam berbagai bahasa dan bekerja sama dengan Wee Class dan lembaga pendukung untuk anak-anak dan remaja berlatar belakang migran di masyarakat.

# Daftar Isi *contents*



---

## PART I Persiapan Masuk Sekolah

---

- 01 Memahami Prosedur Penerimaan 8
- 02 Dokumen yang Diperlukan untuk Pendaftaran Sekolah Siswa Berkewarganegaraan Asing 9
- 03 Cara Memverifikasi Pengakuan Akademis Siswa Berkewarganegaraan Asing 10

---

## PART II Memahami Prosedur Penerimaan berdasarkan tingkat Sekolah

---

- 01 Pendaftaran di Taman Kanak-Kanak 12
- 02 Pendaftaran di Sekolah Dasar 14
- 03 Pendaftaran di Sekolah Menengah 16
- 04 Pendaftaran di Sekolah Menengah Atas 18

---

## PART III Mencari Tahu Sistem Pendukung Pendidikan

---

- 01 Subsidi Pendidikan 22
- 02 Dukungan untuk Kehidupan Sekolah dan Kehidupan Sehari-hari 23

---

## PART IV Lampiran

---

- [Lampiran 1] Ketentuan Terkait Masuk ke (atau Kemajuan dalam) Sekolah Negeri 25
- [Lampiran 2] Sumber Daya Video untuk Orang Tua Siswa Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural) 25
- [Lampiran 3] Situs Web Pendidikan Bahasa Korea Online Gratis 26
- [Lampiran 4] Pusat Konseling untuk Penerimaan Sekolah dan Kehidupan Sekolah 27



PART I



## Persiapan Masuk Sekolah

1. Memahami Prosedur Penerimaan
2. Dokumen yang Diperlukan untuk Pendaftaran Sekolah Siswa Berkewarganegaraan Asing
3. Cara Memverifikasi Pengakuan Akademis Siswa Berkewarganegaraan Asing

## I

# Persiapan Masuk Sekolah

## 1. Memahami Prosedur Penerimaan

### Klasifikasi Penerimaan berdasarkan Kewarganegaraan

Kategori	 Kewarganegaraan Republik Korea	 Kewarganegaraan Asing
Cakupan	Anak-anak berkewarganegaraan Korea Selatan (termasuk kewarganegaraan ganda)	Anak-anak berkewarganegaraan asing (Termasuk anak-anak migran dan pengungsi yang tidak terdaftar)
Keterangan	Mengikuti prosedur yang sama seperti siswa berlatar belakang non-migran	Mengikuti prosedur pendaftaran sekolah bagi siswa berkewarganegaraan asing

### Permohonan Penerimaan

※ Saat memilih sekolah untuk penerimaan atau pemindahan anak Anda, berkonsultasilah terlebih dahulu dengan sekolah di daerah tempat tinggal Anda, Dinas Pendidikan Metropolitan atau Provinsi, atau dinas pendidikan distrik. (Lihat lampiran).

Kategori	 Kewarganegaraan Republik Korea	 Kewarganegaraan Asing
	Kewarganegaraan ganda yang mencakup kewarganegaraan Republik Korea	Termasuk anak-anak migran dan pengungsi yang tidak terdaftar
 Taman Kanak-kanak (TK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajukan permohonan melalui situs Portal Terpadu untuk Pendidikan dan Perawatan Anak Usia Dini, "Situs Web Pendaftaran (enter.childinfo.go.kr)." (Penerimaan siswa baru tahap awal dimulai setiap 1 November, diikuti dengan periode pendaftaran prasekolah reguler setelah bulan November)</li> <li>- Menyerahkan permohonan untuk masuk kepada kepala Taman Kanak-Kanak (TK) pilihan kapan saja.</li> <li>※ Aplikasi dipilih berdasarkan jumlah siswa yang tetap</li> </ul>	
 Sekolah Dasar (SD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pemberitahuan tertulis untuk mendaftar dikirimkan ke rumah dari lembaga publik, seperti Pusat Layanan Masyarakat.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajukan permohonan penerimaan kepada kepala sekolah di distrik sekolah di tempat tinggal siswa berada.</li> <li>※ Setelah berkonsultasi dengan Pusat Layanan Masyarakat Eup/Myeon/Dong di daerah tempat tinggal anak, ajukan permohonan.</li> </ul>
 Sekolah Menengah Pertama (SMP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajukan permohonan untuk masuk ke Sekolah Dasar (SD) siswa saat ini; siswa kemudian ditetapkan ke Sekolah Menengah Pertama (SMP).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajukan permohonan penerimaan ke dinas pendidikan daerah yang memiliki yurisdiksi atas tempat tinggal anak atau kepada kepala sekolah menengah di daerah sekolah menengah mereka.</li> </ul>
 Sekolah Menengah Atas (SMA)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajukan permohonan untuk masuk ke Sekolah Menengah Pertama (SMP) siswa saat ini; siswa kemudian ditetapkan ke Sekolah Menengah Atas (SMA).</li> <li>※ Periksa proses penerimaan Sekolah Menengah Atas (SMA) melalui Portal Informasi Penerimaan Sekolah Menengah Atas (SMA) (www.hischool.go.kr).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengajukan permohonan penerimaan kepada kepala Sekolah Menengah Atas (SMA) pilihan.</li> <li>※ Untuk kasus khusus, seperti penerimaan khusus, tanyakan terlebih dahulu ke pihak sekolah atau dinas pendidikan untuk memastikan apakah penerimaan dapat dilakukan.</li> </ul>

## 2. Dokumen yang Diperlukan untuk Pendaftaran Sekolah Siswa Berkewarganegaraan Asing

### Taman Kanak-kanak(TK)



Kategori	Keterangan
Pengajuan untuk masuk atau pindah sekolah	- Formulir disediakan sekolah atau dinas pendidikan
Surat keterangan masuk dan keluar atau surat tanda pendaftaran penduduk asing	- Surat keterangan masuk dan keluar atau surat tanda pendaftaran penduduk asing (pilih 1) ※ Jika tidak memungkinkan untuk menerbitkan surat keterangan masuk dan keluar atau surat keterangan pendaftaran orang asing, <b>dokumen yang dapat memverifikasi tempat tinggal, seperti kontrak sewa atau surat jaminan tempat tinggal (bukti identitas penjamin)</b> , dapat digunakan sebagai pengganti.

### SD/SMP/SMA



Kategori	Keterangan
Pengajuan untuk masuk atau pindah sekolah	- Formulir disediakan sekolah atau dinas pendidikan
Surat keterangan masuk dan keluar atau surat tanda pendaftaran penduduk asing	- Surat keterangan masuk dan keluar atau surat tanda pendaftaran penduduk asing (pilih 1) ※ Jika tidak memungkinkan untuk menerbitkan surat keterangan masuk dan keluar atau surat keterangan pendaftaran orang asing, <b>dokumen yang dapat memverifikasi tempat tinggal, seperti kontrak sewa atau surat jaminan tempat tinggal (bukti identitas penjamin)</b> , dapat digunakan sebagai pengganti.
Dokumen yang membuktikan latar belakang pendidikan siswa (ijazah, surat keterangan pendaftaran, dan transkrip nilai)	- Dokumen yang ditandatangani kepala sekolah, menunjukkan tanggal pendaftaran/pengunduran diri dan kelas saat ini, atau transkrip akademik yang berisi nilai akademik sampai dengan kelas tertinggi atau kelas saat ini ※ Apabila sulit membuktikan latar belakang pendidikan siswa, <b>Komite Musyawarah Latar Belakang Akademik Siswa Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural)</b> akan mempertimbangkan hal-hal yang berkaitan dengan latar belakang akademik siswa tersebut.
Catatan siswa (jika ada)	- Kirim jika anak pernah bersekolah di Korea
Sertifikat imunisasi	- Sekolah dapat meminta dokumen yang relevan berdasarkan Pengelolaan Imunisasi Siswa Baru dan Siswa Pindahan dari Luar Negeri dalam "Panduan Pencegahan dan Respons Krisis Penyakit Menular untuk Siswa"
Dokumen lain berdasarkan panduan Dinas Pendidikan Metropolitan atau Provinsi	- Dokumen harus dikonfirmasi Dinas Pendidikan yang berwenang

※ Atas persetujuan aplikan, daftar rumah tangga (daftar penduduk), abstrak pendaftaran penduduk, dan surat pendaftaran orang asing dapat dicari oleh sekolah dan dinas pendidikan daerah. Selain itu, untuk tujuan pendidikan, beberapa sekolah mungkin memerlukan salinan paspor, sertifikat hubungan keluarga, daftar rumah tangga (daftar penduduk) (jika siswa telah mendapatkan kewarganegaraan Republik Korea), dll. untuk memeriksa informasi siswa.



### Komite Musyawarah Latar Belakang Akademik Siswa Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural)

Apabila sulit membuktikan latar belakang pendidikan siswa, Komite Musyawarah Latar Belakang Akademik Siswa Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural) akan mempertimbangkan apakah akan mengakreditasi latar belakang pendidikan dan penentuan kelas siswa tersebut.

- Pengakuan akademis: Mengakui prestasi akademik yang setara dengan kelulusan Sekolah Dasar (SD) atau kelulusan Sekolah Menengah Pertama (SMP)
- Penentuan kelas: Menentukan jenjang sekolah, kelas, dan semester untuk pendaftaran

## 3. Cara Memverifikasi Pengakuan Akademis Siswa Berkewarganegaraan Asing (Pilih 1)

Kategori	Metode
① Periksa di situs web Kementerian Pendidikan	Kunjungi halaman utama situs web Kementerian Pendidikan ( <a href="http://www.moe.go.kr">www.moe.go.kr</a> ) → [Kebijakan] → [Pendidikan Dasar, Menengah, dan Atas]. ※ Sekolah yang diakui Kementerian Pendidikan diterima berdasarkan dokumen yang diterbitkan kepala sekolah tanpa apostil atau autentikasi konsuler.
② Autentikasi apostil	Buka halaman utama situs web Keamanan Perjalanan ke Luar Negeri Kementerian Luar Negeri ( <a href="http://www.0404.go.kr">www.0404.go.kr</a> ) → menu Layanan Konsuler.
③ Autentikasi konsuler	Serahkan dokumen yang diotentikasi oleh konsul di misi diplomatik Korea di luar negeri, yang menyatakan bahwa sekolah tersebut adalah sekolah reguler yang terakreditasi di negara yang bersangkutan.
④ Kasus lainnya	Serahkan bukti bahwa sekolah adalah lembaga pendidikan terakreditasi resmi yang diakui otoritas pendidikan setempat di negara tersebut.



### Untuk dicatat! – Lembaga Penerbit Dokumen

Dokumen yang Diperlukan	Otoritas Penerbit
Pengajuan untuk masuk atau pindah sekolah	- Sekolah tujuan pendaftaran atau dinas pendidikan distrik
Surat keterangan masuk dan keluar	- Kantor Si/Gun/Gu, Pusat Layanan Masyarakat Eup/Myeon/Dong, atau kantor imigran
Surat tanda pendaftaran penduduk asing	
Surat laporan tempat tinggal domestik	
Daftar rumah tangga (daftar penduduk), abstrak pendaftaran penduduk (Apabila siswa telah mendapatkan kewarganegaraan Korea)	Kantor Si/Gun/Gu atau Pusat Layanan Masyarakat Eup/Myeon/Dong
Surat keterangan hubungan keluarga, akta kelahiran, dll.	

※ Berbagai surat keterangan juga dapat diterbitkan secara online melalui Government 24 ([www.gov.kr](http://www.gov.kr)).

## PART II



# Memahami Prosedur Penerimaan berdasarkan tingkat Sekolah

1. Pendaftaran di Taman Kanak-Kanak
2. Pendaftaran di Sekolah Dasar
3. Pendaftaran di Sekolah Menengah
4. Pendaftaran di Sekolah Menengah Atas

## II

## Memahami Prosedur Penerimaan berdasarkan tingkat Sekolah

### 1. Pendaftaran di Taman Kanak-Kanak



#### Tipe

- **Taman Kanak-Kanak Nasional:** Taman Kanak-Kanak yang didirikan dan dioperasikan Negara
- **Taman Kanak-Kanak Negeri:** Taman Kanak-Kanak yang didirikan dan dioperasikan pemerintah daerah
- **Taman Kanak-Kanak Swasta:** Taman kanak-kanak yang didirikan dan dioperasikan oleh badan hukum atau perorangan

#### Waktu Penerimaan

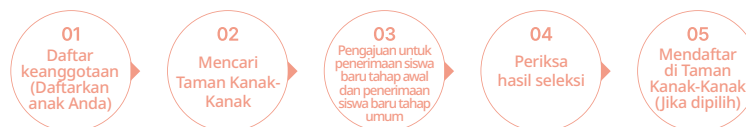
- Anak-anak dapat mendaftar di Taman Kanak-Kanak mulai 1 Maret pada tahun setelah ulang tahun ketiga mereka.
- Penerimaan reguler: Permohonan penerimaan diajukan via **Portal Terpadu untuk Pendidikan dan Perawatan Anak Usia Dini, "Situs Web Pendaftaran (enter.childinfo.go.kr)"**, antara bulan Oktober dan November.
- Penerimaan secara bergilir: Di luar periode penerimaan reguler, penerimaan tersedia dalam batas kapasitas untuk setiap kelompok usia kapan saja. Tanyakan langsung ke masing-masing Taman Kanak-Kanak untuk mengetahui ketersediaan pendaftaran di tempat.
  - ※ Selain periode penerimaan reguler, Anda harus mengajukan permohonan masuk ke Taman Kanak-Kanak secara langsung. Anak Anda mungkin diterima jika masih ada kuota di Taman Kanak-Kanak.

#### Pendaftaran di Sekolah

Penerimaan Siswa Baru Tahap Awal*	Penerimaan Siswa Baru Tahap Umum	Penerimaan Siswa Baru Tahap Tambahan
Penerimaan pengajuan permohonan	Penerimaan awal pengajuan permohonan	Pengajuan permohonan dan pendaftaran
Seleksi dan pengumuman	Penerimaan rutin pengajuan permohonan	
Pendaftaran	Seleksi dan pengumuman	
	Pendaftaran	
	Pengelolaan daftar tunggu	

\* **Penerimaan siswa baru tahap awal:** Lihat panduan penerimaan siswa baru Taman Kanak-Kanak untuk mengetahui apakah anak Anda memenuhi syarat untuk penerimaan siswa baru tahap awal, kemudian serahkan dokumen yang diperlukan.

#### Prosedur Penggunaan situs web aplikasi penerimaan



#### Kehidupan di Taman Kanak-Kanak

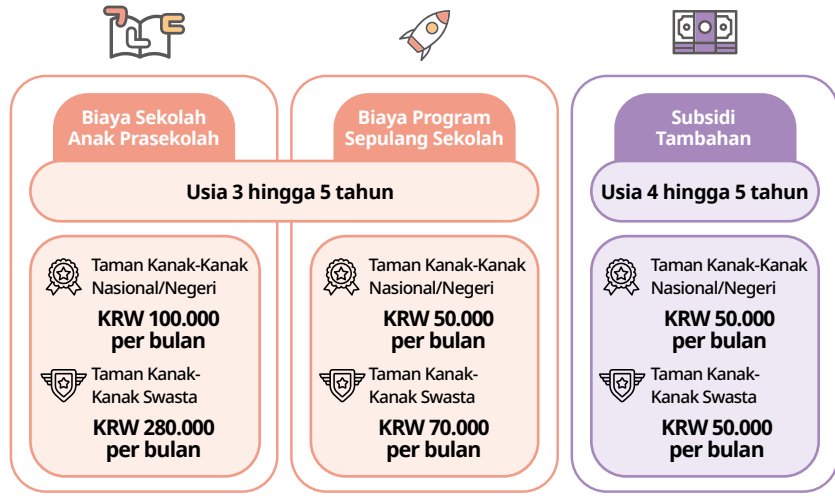
- **Jadwal harian:** Terbagi menjadi Kurikulum Nuri (4-5 jam per hari) dan program sepulang sekolah (setelah program reguler). Jadwal harian mungkin berbeda di setiap Taman Kanak-Kanak.

<Contoh jadwal harian>

Kategori	Waktu	Keterangan Aktivitas
Kurikulum Nuri	09.00–13.00	Tiba di Taman Kanak-Kanak, waktu bebas (bermain), camilan, bermain di luar ruangan, makan siang, aktivitas
Program Sepulang Sekolah	13.00–18.00	Istirahat/tidur siang, camilan sore, program khusus, aktivitas khusus, waktu bebas (bermain), bermain di luar ruangan

## Subsidi Pendidikan untuk Anak-anak Prasekolah

(Per 1 Maret 2025)



※ Subsidi dapat berbeda di setiap kota dan provinsi. Tanyakan kepada Dinas Pendidikan yang berwenang (dinas pendidikan daerah) atau Pusat Layanan Masyarakat Eup/Myeon/Dong.

· Subsidi biaya sekolah diberikan kepada semua anak prasekolah (usia 3–5 tahun) yang bersekolah di Taman Kanak-Kanak terlepas dari tingkat pendapatannya.

※ Namun, hanya dalam batas tiga tahun.

· Subsidi tambahan hingga KRW 200.000 per bulan diberikan untuk anak-anak prasekolah dari keluarga berpendapatan rendah yang sah (orang yang memenuhi syarat untuk mendapatkan bantuan, kelompok pendapatan terendah kedua, atau keluarga dengan orang tua tunggal) dan yang saat ini bersekolah di Taman Kanak-Kanak swasta dengan ketentuan mereka memenuhi persyaratan kelayakan untuk pemberian subsidi pendidikan bagi anak-anak prasekolah

\* Termasuk anak-anak prasekolah yang masuk awal, masuk tertunda, dsb.

· Kunjungi Pusat Layanan Masyarakat Eup/Myeon/Dong yang memiliki yurisdiksi atas tempat tinggal orang tua (wali) atau Bokjiro ([www.bokjiro.go.kr](http://www.bokjiro.go.kr)) untuk mengajukan permohonan subsidi.



## 2. Pendaftaran di Sekolah Dasar



### Tipe

- **Sekolah Dasar (SD) Nasional:** Sekolah Dasar (SD) didirikan dan dioperasikan oleh Negara dan Sekolah Dasar yang tergabung dalam perguruan tinggi guru dan perguruan tinggi pendidikan universitas nasional
- **Sekolah Dasar (SD) Negeri:** Sekolah dasar Kota/Provinsi didirikan dan dioperasikan oleh pemerintah daerah
- **Sekolah Dasar (SD) Swasta:** Sekolah Dasar yang didirikan dan dioperasikan oleh badan hukum atau perorangan

### Waktu Penerimaan

- Anak-anak harus mendaftar pada tanggal 1 Maret tahun berikutnya ketika memasuki usia enam tahun.
- Umumnya, anak masuk ke sekolah yang ditentukan dengan menerima pemberitahuan tertulis untuk mendaftar yang diterbitkan oleh Pusat Layanan Masyarakat.
- Orang tua dari anak yang ingin masuk sekolah lebih awal atau menunda masuk sekolah untuk masuk lebih awal atau menunda masuk sekolah secara langsung menghubungi Pusat Layanan Komunitas Eup/Myeon/Dong yang kompeten antara **1 Oktober hingga 31 Desember setiap tahun**. Pertimbangkan baik-baik sebelum mengajukan permohonan.

※ Orang tua yang tidak menyekolahkan anaknya yang berkewarganegaraan Korea di sekolah dasar akan dikenai denda administratif.

### Pendaftaran di Sekolah



### Persiapan Penerimaan Berdasarkan Jenis Siswa

- **Siswa Berkewarganegaraan Korea**
  - Anak-anak yang lahir di Korea, termasuk siswa berkewarganegaraan Korea, mengikuti prosedur pendaftaran catatan akademik yang sama seperti halnya siswa berlatar belakang nonmigran.
  - Umumnya, siswa ditetapkan ke sekolah berdasarkan tempat tinggalnya. Anak-anak dari keluarga multikultural yang mengalami kesulitan berkomunikasi dapat diterima di Sekolah Dasar (SD) yang telah menetapkan kelas khusus untuk siswa berlatar belakang migran (kelas bahasa Korea).
- **Siswa Berkewarganegaraan Asing**
  - tPemberitahuan tertulis untuk mendaftar tidak diberikan kepada **anak-anak dari keluarga asing** meskipun mereka terlahir di Korea. **Kunjungi Pusat Layanan Komunitas Eup/Myeon/Dong yang kompeten atau Sekolah Dasar terdekat dengan membawa dokumen yang memverifikasi tempat tinggal anak Anda di Korea dan tanyakan informasi tentang penerimaannya.**
  - **Anak-anak asing yang tidak terdaftar dapat mendaftar ke sekolah.** Jika tidak memungkinkan untuk menerbitkan surat keterangan masuk dan keluar atau surat keterangan pendaftaran orang asing, mereka harus menyerahkan dokumen yang memverifikasi **tempat tinggal** mereka di Korea dan **tanggal lahir**, seperti kontrak sewa tertulis dan surat jaminan (bukti identitas penjamin).



### Dalam hal imigrasi ulang,

- Berkonsultasilah dengan dinas pendidikan daerah yang memiliki yurisdiksi atas tempat tinggal anak dan Pusat Pendidikan Multibudaya setempat untuk penerimaan. (Lihat halaman 27 di Lampiran.)
- Dokumen yang memverifikasi tempat tinggal anak di Republik Korea dan bukti latar belakang akademis (untuk penempatan kelas) diperlukan. (Lihat halaman 8–10 tentang Persiapan Masuk Sekolah.)
  - ※ Jika Anda sulit membuktikan latar belakang pendidikan siswa, ajukan permohonan kepada otoritas peninjau akademik untuk menentukan tingkat kelas yang sesuai. (Karena otoritas yang bertanggung jawab berbeda di setiap wilayah, hubungi Pusat Dukungan Pendidikan Multibudaya setempat untuk mendapatkan bantuan.)

### Kehidupan di Sekolah Dasar

- **Kurikulum** ※ Untuk detail selengkapnya, silakan baca Buku Panduan Cerdas untuk Orang Tua.
  - Kelas dijalankan dengan sistem guru wali kelas penuh waktu. **periode kelas berlangsung selama 40 menit dengan jeda istirahat selama 10 menit.**
  - Sekolah beroperasi dari empat hingga enam periode per hari.
  - Mata pelajaran
    - Kelas 1-2: Bahasa Korea, Matematika, Kursus Terpadu
    - Kelas 3-4: Bahasa Korea, Ilmu Pengetahuan Sosial, Pendidikan Moral, Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam, Pendidikan Jasmani, Musik, Seni Rupa, dan Bahasa Inggris
    - Kelas 5-6: Bahasa Korea, Ilmu Pengetahuan Sosial, Pendidikan Moral, Matematika, Ilmu Pengetahuan Alam, Pendidikan Jasmani, Seni Praktis, Musik, Seni Rupa, dan Bahasa Inggris
- **Sekolah Neulbom**
  - Apa yang dimaksud dengan **Sekolah Neulbom**? Sekolah Neulbom adalah **program sekolah peduli yang ditawarkan setelah kelas reguler bagi siswa yang ingin berpartisipasi.**
    - Berbagai program ditawarkan, termasuk pendidikan jasmani, seni, dan jejalah karier, untuk mendukung pertumbuhan dan perkembangan siswa.
    - Semua siswa sekolah dasar dapat mendaftar, dan untuk Kelas 1-2, program khusus yang sesuai dengan tingkat mereka disediakan secara gratis selama dua jam setiap hari.

※ Tergantung pada kondisi sekolah, program ini juga dapat beroperasi dalam format yang berbeda, seperti Neulbom Pagi atau Neulbom Sepulang Sekolah. Hubungi dinas pendidikan atau sekolah di daerah Anda sebelum mendaftar.



### 3. Pendaftaran di Sekolah Menengah

#### Tipe

	Sekolah Menengah Pertama Umum	Sekolah Menengah Pertama Umum yang menyelenggarakan pendidikan standar merupakan jenis SMA yang paling umum
Sekolah Menengah Khusus	Sekolah Menengah Seni/ Pendidikan Jasmani	Sekolah Menengah Pertama (SMP) dengan spesialisasi di bidang seni dan pendidikan jasmani
	Sekolah Menengah Pertama (SMP) Internasional	Sekolah Menengah Pertama (SMP) dengan spesialisasi pembinaan bakat di bidang internasional untuk era global
	Sekolah Menengah Pertama (SMP) Alternatif	Sekolah Menengah Pertama (SMP) dengan spesialisasi di bidang pendidikan alternatif, seperti pendidikan langsung

※ Sekolah dapat diklasifikasikan sebagai sekolah nasional, negeri, atau swasta tergantung pada badan pendirinya.

- Nasional: Dioperasikan dan dikelola oleh Negara
- Negeri: Dikelola dan dioperasikan oleh pemerintah daerah
- Swasta: Dikelola dan dioperasikan oleh perorangan atau badan hukum swasta

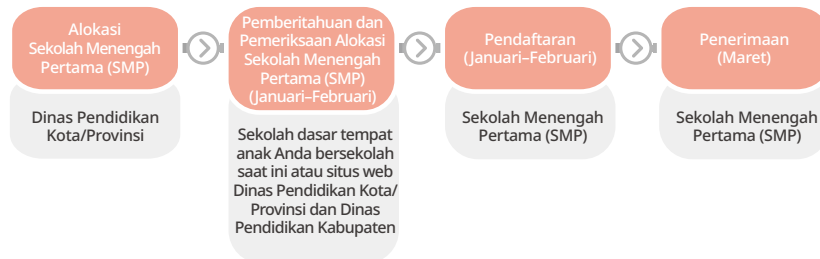
#### Waktu Penerimaan

- Umumnya, anak lulus dari Sekolah Dasar (SD) dan masuk ke Sekolah Menengah Pertama (SMP) pada tahun ia memasuki usia 12 tahun. (**Anak-anak yang telah lulus Sekolah Dasar (SD) atau yang memiliki latar belakang pendidikan setara** wajib masuk ke Sekolah Menengah Pertama (SMP).)

※ Orang tua yang tidak menyekolahkan anaknya yang berkewarganegaraan Korea di Sekolah Menengah Pertama (SMP) akan dikenai denda administratif.

- Sejak periode penerimaan dan prosedur untuk sekolah menengah pertama khusus bervariasi menurut sekolah, Anda harus menghubungi sekolah sebelum mendaftar.

#### Pendaftaran di Sekolah



#### Persiapan Penerimaan Berdasarkan Jenis Siswa

- **Siswa Berkewarganegaraan Korea**
  - Anak-anak yang lahir di Korea, termasuk siswa berkewarganegaraan Korea, mengikuti prosedur pendaftaran catatan akademik yang sama seperti halnya siswa berlatar belakang nonmigran.

- Sekolah Menengah Pertama (SMP) dialokasikan berdasarkan alamat tempat tinggal siswa per tanggal 31 Oktober pada semester kedua kelas 6 Sekolah Dasar (SD). Setelah memilih Sekolah Menengah Pertama (SMP) yang diinginkan, orang tua harus menyerahkan formulir alokasi ke sekolah, dan siswa ditetapkan ke sekolah terdekat melalui sistem undian.
- **Anak-anak dengan latar belakang migran dapat diterima di Sekolah Menengah Pertama (SMP) yang telah menyiapkan kelas khusus untuk siswa multikultural (kelas bahasa Korea).**
- **Siswa Berkewarganegaraan Asing**
  - Jika siswa berkewarganegaraan asing masuk ke Sekolah Menengah Pertama sebagai siswa tahun pertama (penerimaan siswa baru), **kelayakan untuk masuk ke Sekolah Menengah Pertama perlu dikonfirmasi dengan dinas pendidikan daerah yang memiliki yurisdiksi atas tempat tinggal siswa atau dengan Sekolah Menengah Pertama terdekat**, seperti halnya siswa Korea.
  - **Anak-anak asing yang tidak terdaftar dapat mendaftar ke sekolah.** Jika tidak memungkinkan untuk menerbitkan surat keterangan masuk dan keluar atau surat keterangan pendaftaran orang asing, mereka harus menyerahkan dokumen yang memverifikasi **tempat tinggal** mereka di Korea dan **tanggal lahir**, seperti kontrak sewa tertulis dan surat jaminan (bukti identitas penjamin).



#### Dalam hal imigrasi ulang,

- Berkonsultasilah dengan dinas pendidikan daerah yang memiliki yurisdiksi atas tempat tinggal anak dan Pusat Pendidikan Multibudaya setempat untuk penerimaan. (Lihat halaman 27 di Lampiran).
- Dokumen yang memverifikasi tempat tinggal anak di Republik Korea dan bukti latar belakang akademis (untuk penempatan kelas) diperlukan.  
(Lihat halaman 8–10 tentang Persiapan Masuk Sekolah.)
  - ※ Jika Anda sulit membuktikan latar belakang pendidikan siswa, ajukan permohonan kepada otoritas peninjau akademik untuk menentukan tingkat kelas yang sesuai. (Karena otoritas yang bertanggung jawab berbeda di setiap wilayah, hubungi Pusat Dukungan Pendidikan Multibudaya setempat untuk mendapatkan bantuan.)

#### Kehidupan Sekolah Menengah

- **Kurikulum** ※ Untuk detail selengkapnya, silakan baca Buku Panduan Cerdas untuk Orang Tua.
  - Berbeda dengan Sekolah Dasar (SD) yang dioperasikan dengan sistem guru wali kelas penuh waktu, **Sekolah Menengah Pertama (SMP)** dioperasikan berdasarkan kombinasi **sistem guru wali kelas dan sistem departemen**.
  - **periode kelas berlangsung selama 45 menit dengan jeda istirahat selama 10 menit.** Sekolah beroperasi dari enam hingga maksimum tujuh periode per hari.
- **Program Pembelajaran Semester Gratis**
  - Apa itu **Program Pembelajaran Semester Gratis**? Program yang ada di Sekolah Menengah Pertama (SMP) ini memungkinkan siswa mengeksplorasi minat dan jalur karier siswa selama satu semester dengan berpartisipasi dalam beragam aktivitas yang berdasarkan pengalaman dan kelas interaktif tanpa adanya tekanan ujian.
  - Tidak ada ujian tertulis seperti ujian tengah semester dan akhir semester, dan siswa dievaluasi berdasarkan pertumbuhan dan proses pembelajarannya.
  - Siswa mengembangkan minat dalam pembelajaran dan eksplorasi diri melalui beragam aktivitas, misalnya pendidikan fisik, seni, eksplorasi karier, dan aktivitas klub.



## 4. Pendaftaran di Sekolah Menengah Atas

### Tipe

Kategori	Keterangan		Proses Penerimaan	
Sekolah Menengah Atas (SMA) Umum	Sekolah Menengah Atas yang menyelenggarakan pendidikan standar merupakan jenis SMA yang paling umum		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wilayah standar: Sistem lotere</li> <li>- Wilayah nonstandar: Siswa dipilih berdasarkan performa akademis dan kriteria lainnya</li> </ul>	
Sekolah Menengah Atas (SMA) Tujuan Khusus	Sekolah yang berfokus pada bidang khusus, seperti bahasa asing, studi internasional, atau sains untuk menyediakan pendidikan profesional	Sekolah Menengah Atas (SMA) Bahasa Asing	Membina tenaga ahli yang mahir berbahasa asing	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proses penyaringan pembelajaran mandiri dievaluasi oleh komite penyaringan penerimaan sekolah</li> <li>- Tiap sekolah memilih siswa melalui proses penerimaannya masing-masing, yang mungkin menyertakan performa akademis, wawancara, dan ujian praktik</li> </ul>
		Sekolah Menengah Atas (SMA) Internasional	Membina profesional di bidang politik dan diplomasi internasional	
		Sekolah Menengah Atas (SMA) Sains	Melatih bakat dalam sains	
		Sekolah Menengah Atas (SMA) Seni & Pendidikan Jasmani	Membina individu berbakat di berbagai bidang, seperti sastra, musik, seni, tari, teater, dan film	
		Sekolah Menengah Atas (SMA) Meister	Mengembangkan Meister masa depan (Meister muda) yang selaras dengan industri khusus dengan bidang permintaan yang menjanjikan	
Sekolah Menengah Atas (SMA) Khusus	Sekolah menawarkan pendidikan yang ditujukan untuk melatih bakat di bidang spesifik bagi siswa yang memiliki bakat, keterampilan, dan kemampuan serupa, atau berfokus pada pendidikan yang berorientasi pada pengalaman, seperti pelatihan lapangan di alam	Sekolah Menengah Atas (SMA) Kejuruan	Pelatihan vokasi bagi siswa yang ingin mendapatkan pekerjaan setelah lulus	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tiap sekolah memilih siswa melalui proses penerimaannya masing-masing, yang mungkin menyertakan performa akademis, wawancara, dan ujian praktik</li> </ul>
		Sekolah Menengah Atas (SMA) Alternatif	Mengoperasikan program pendidikan alternatif otonom dengan fokus pada siswa	
Sekolah Menengah Atas (SMA) Otonom	Sekolah negeri atau swasta yang berwenang untuk beroperasi secara lebih mandiri dibandingkan jenis Sekolah Menengah Pertama (SMP) lainnya dalam hal manajemen sekolah atau kurikulum	Sekolah Menengah Atas (SMA) Swasta Otonom	Mengoperasikan manajemen dan program edukasi berdasarkan filosofi pendiriannya	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Wilayah standar: Sistem lotere</li> <li>- Wilayah nonstandar: Siswa dipilih berdasarkan performa akademis dan kriteria lainnya</li> <li>- Rekomendasi dan alokasi</li> <li>- Musyawarah oleh komite seleksi</li> </ul>
		Sekolah Menengah Atas (SMA) Negeri Otonom	Mengoperasikan kurikulum dan manajemen secara mandiri dengan persetujuan pengawas untuk meningkatkan dan mengembangkan sistem pendidikan	

※ Sekolah dapat diklasifikasikan sebagai sekolah nasional, negeri, atau swasta tergantung pada badan pendirinya.

- Nasional: Dioperasikan dan dikelola oleh Negara
- Negeri: Dikelola dan dioperasikan oleh pemerintah daerah
- Swasta: Dikelola dan dioperasikan oleh perorangan atau badan hukum swasta

### Waktu Penerimaan

- Siswa berhak untuk masuk jika telah lulus Sekolah Menengah Pertama (SMP) atau telah lulus ujian yang menyatakan prestasi akademik setara.
- Periode penerimaan siswa baru, proses penerimaan, dll. berbeda-beda di setiap Dinas Pendidikan Kota/Provinsi dan sekolah. Hubungi dinas pendidikan yang berwenang untuk perinciannya.

### Pendaftaran di Sekolah

- Berbeda dengan Sekolah Dasar (SD) dan Sekolah Menengah Pertama (SMP), Sekolah Menengah Atas (SMA) melaksanakan proses penerimaannya berdasarkan kebijaksanaan kepala sekolah, sehingga Anda perlu memeriksa persyaratannya terlebih dahulu.
- Waktu seleksi siswa baru Sekolah Menengah Atas (SMA) dibagi menjadi semester pertama dan semester kedua.
  - **Term pertama:** Sekolah Menengah Atas (SMA) umum (seni/pendidikan jasmani), Sekolah Menengah Atas (SMA) khusus (Sekolah Menengah Atas (SMA) ilmu pengetahuan/seni/pendidikan jasmani, Sekolah Menengah Atas (SMA) yang disesuaikan dengan permintaan industri)
  - **Term kedua:** Sekolah Menengah Atas (SMA) yang tidak termasuk dalam semester pertama, seperti Sekolah Menengah Atas (SMA) umum (kecuali seni/pendidikan jasmani)
- Informasi terperinci mengenai penerimaan Sekolah Menengah Atas (SMA) tersedia di Situs “Portal Informasi Penerimaan Sekolah Menengah Atas ([www.hischool.go.kr](http://www.hischool.go.kr))”.

※ Informasi mengenai sekolah menengah khusus dapat dilihat di Portal “Sekolah Menengah Khusus dan Meilster ([www.hifive.go.kr](http://www.hifive.go.kr))” dan portal informasi sekolah menengah khusus yang disediakan masing-masing Dinas Pendidikan Metropolitan dan Provinsi.

### Persiapan Penerimaan Berdasarkan Jenis Siswa

- **Siswa Berkewarganegaraan Korea**
  - Anak-anak yang lahir di Korea, termasuk siswa berkewarganegaraan Korea, mengikuti prosedur pendaftaran catatan akademik yang sama seperti halnya siswa berlatar belakang nonmigran.
  - Periode penerimaan siswa baru dan prosedur penerimaan mungkin berbeda di setiap Dinas Pendidikan Kota/Provinsi. Hubungi dinas pendidikan yang berwenang untuk perinciannya.
- **Siswa Berkewarganegaraan Asing**
  - **Anak-anak asing yang tidak terdaftar dapat mendaftar ke sekolah.** Jika tidak memungkinkan untuk menerbitkan surat keterangan masuk dan keluar atau surat keterangan pendaftaran orang asing, mereka harus menyerahkan dokumen yang memverifikasi **tempat tinggal** mereka di Korea dan **tanggal lahir**, seperti kontrak sewa tertulis dan surat jaminan (bukti identitas penjamin).



### Dalam hal imigrasi ulang,

- Berkonsultasilah dengan dinas pendidikan daerah yang memiliki yurisdiksi atas tempat tinggal anak dan Pusat Pendidikan Multibudaya setempat untuk penerimaan. (Lihat halaman 27 di Lampiran.)
- Dokumen yang memverifikasi tempat tinggal anak di Republik Korea dan bukti latar belakang akademis (untuk penempatan kelas) diperlukan. (Lihat halaman 8–10 tentang Persiapan Masuk Sekolah.)
- ※ Jika Anda sulit membuktikan latar belakang pendidikan siswa, ajukan permohonan kepada otoritas peninjau akademik untuk menentukan tingkat kelas yang sesuai. (Karena otoritas yang bertanggung jawab berbeda di setiap wilayah, hubungi Pusat Dukungan Pendidikan Multibudaya setempat untuk mendapatkan bantuan.)

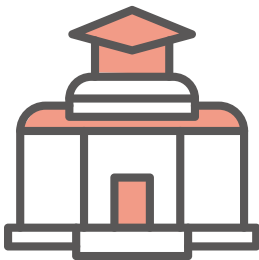
### Kehidupan Sekolah Menengah Atas

#### · Kurikulum

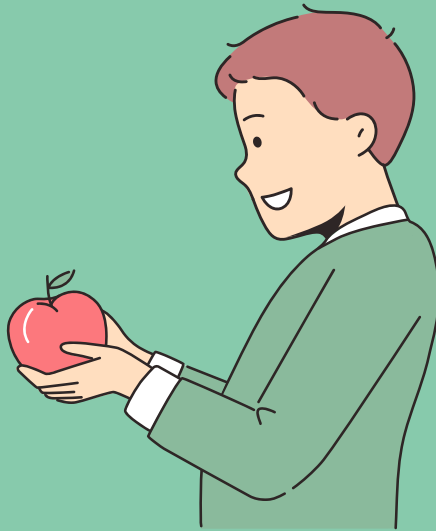
- Berbeda dengan Sekolah Menengah Pertama (SMP), Sekolah Menengah Atas (SMA) dioperasikan berdasarkan **Sistem Kredit Sekolah Menengah Atas\*** dan **perpaduan sistem guru wali kelas dan sistem departemen**.
- **periode kelas berlangsung selama 50 menit dengan jeda istirahat selama 10 menit**. Sekolah beroperasi dari enam hingga maksimum tujuh periode per hari.

#### · Sistem Kredit Sekolah Menengah Atas (SMA)

- Apa yang dimaksud dengan **Sistem Kredit Sekolah Menengah Atas (SMA)**? Ini adalah sistem yang memungkinkan siswa memilih mata pelajaran berdasarkan jalur karier dan minat mereka, membangun kompetensi dasar dan keterampilan akademis dasar, serta mendapatkan dan mengumpulkan kredit untuk mata pelajaran yang memenuhi standar kelulusan untuk lulus.
- Selain mata pelajaran wajib, siswa dapat mengambil mata pelajaran pilihan yang sesuai dengan minat dan tujuan kariernya.
- Siswa harus memperoleh kredit wajib untuk lulus, dan performa akademisnya dievaluasi melalui beragam metode, lebih dari sekadar ujian tulis sederhana, termasuk penilaian performa.



**PART III**



# **Mencari Tahu Sistem Pendukung Pendidikan**

1. Subsidi Pendidikan
2. Dukungan untuk Kehidupan Sekolah dan Kehidupan Sehari-hari

## III

## Mencari Tahu Sistem Pendukung Pendidikan

### 1. Subsidi Pendidikan

#### Subsidi Persiapan Penerimaan (beragam berdasarkan kota/provinsi)

- Bergantung pada Dinas Pendidikan metropolitan dan provinsi, subsidi persiapan penerimaan diberikan kepada siswa tahun pertama yang masuk Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP), atau Sekolah Menengah Atas (SMA).

※ Detail subsidi bervariasi berdasarkan wilayah. Silakan periksa dengan Dinas Pendidikan lokal atau distrik.

#### Seragam Sekolah (Bervariasi berdasarkan Kota/Provinsi)

- Di kasus tertentu, sekolah bersama-sama membeli seragam sekolah<sup>1)</sup>, atau subsidi mungkin diberikan sebagai poin bergerak dengan item yang ditentukan untuk dibeli<sup>2)</sup>, sehingga penting untuk memeriksa dan memanfaatkan opsi yang tersedia terlebih dahulu.

#### Tunjangan Pendidikan dan Subsidi Pendidikan bagi Anak-anak dari Keluarga Berpenghasilan Rendah

- Terdapat program pendukung, seperti “tunjangan pendidikan” bagi anak-anak dari keluarga berpenghasilan rendah dan “subsidi pendidikan” bagi anak-anak dari keluarga berlatar belakang migran berpenghasilan rendah. Silakan tanyakan pada Pusat Layanan Masyarakat untuk memeriksa kelayakan dan pengajuan.

※ Tunjangan pendidikan dan subsidi pendidikan tidak dapat diterima secara bersamaan, jadi silakan periksa persyaratan kelayakan sebelum mengajukan.

#### Untuk Informasi Selengkapnya

- Pusat Konseling Kesehatan & Kesejahteraan: ☎ 129
- Pusat Konseling Biaya Pendidikan: ☎ 1544-9654
- Pusat Keluarga Nasional: ☎ 1577-9337
- Pusat Layanan Masyarakat Eup/Myeon/Dong di tempat tinggal, sekolah, dan Dinas Pendidikan lokal (Dinas Pendidikan distrik)
- ※ [Lampiran 4] Pusat Konseling Penerimaan Sekolah dan Kehidupan Sekolah

## 2. Dukungan untuk Kehidupan Sekolah dan Kehidupan Sehari-hari



### Pusat Pendidikan multikultural (Lihat lampiran)

- Masing-masing dari 17 Dinas Pendidikan metropolitan dan provinsi mengoperasikan pusat untuk mendukung siswa berlatar belakang migran beserta orang tuanya untuk dapat masuk dan beradaptasi dengan pendidikan sekolah negeri, menyediakan program pengalaman pendidikan multikultural, pendidikan bahasa Korea untuk siswa berlatar belakang migran, dan program pengalaman karier.



### Institut Korea untuk Keluarga Sehat Pusat Dukungan Keluarga Multikultural Danuri 1577-1366

- Institut Korea untuk Keluarga Sehat Pusat Dukungan Keluarga Multikultural Danuri menyediakan pendidikan peningkatan hubungan keluarga (keluarga, kesetaraan gender, hak asasi manusia, dll.), pendidikan bahasa Korea, pendidikan kunjungan, konseling, informasi, layanan penerjemahan bagi imigran melalui pernikahan, dan pengembangan bahasa layanan dukungan untuk anak-anak guna membantu keluarga multikultural beradaptasi dengan masyarakat Korea. Saat ini, ada 244 pusat yang beroperasi di Korea.
- **Pusat Panggilan Danuri (☎ 1577 - 1366)**
  - Pusat Panggilan Danuri menyediakan informasi praktis Korea, konseling dan dukungan darurat, penjurubahasaan praktis, dan layanan penjurubahasaan pihak ketiga untuk perempuan multikultural dan perempuan imigran yang tinggal di Korea.
  - Layanan disediakan dalam 13 bahasa. Klien dapat berbicara dalam bahasa ibunya kepada konselor yang juga seorang perempuan imigran dari negara klien.
    - ※ Semua sesi konseling dan identifikasi klien dirahasiakan.
  - **Detail Dukungan**
    - Mengoperasikan tempat penampungan darurat dan menyediakan konseling darurat dan kerugian akibat kekerasan tautan ke dukungan darurat
    - Menyediakan informasi praktis, penjurubahasaan praktis dan penjurubahasaan telepon tiga pihak (konseling setempat bekerja sama dengan Korean Bar Association)



### WEE CLASS (Sekolah)

- Wee Class menyediakan layanan terpadu yang meliputi diagnosis, konseling, dan pengobatan bagi siswa yang mengalami kesulitan beradaptasi di sekolah, siswa berisiko, dan siswa yang membutuhkan konseling. Wee Class beroperasi guna membantu siswa beradaptasi dengan rumah, sekolah, dan masyarakat. Selain itu, ia membantu siswa memahami dan mengatasi masalah kognitif, emosional, dan perilaku mereka. (Tersedia konselor profesional. Siswa dapat mengunjungi ruang Wee Class kapan saja untuk mendapatkan bantuan atau konseling ketika menghadapi kesulitan.)



### Migrant Background Youth Support Foundation 02-733-7587

- Migrant Youth Foundation Rainbow Youth Center membantu remaja dengan latar belakang migran (remaja pengungsi Korea Utara, remaja imigran, remaja multikultural). Yayasan ini menyediakan beragam program yang berkaitan dengan informasi dasar tentang masyarakat Korea, pendidikan bahasa Korea, peningkatan hubungan sosial, dsb. untuk membantu remaja berlatar belakang migran mengembangkan kemampuan belajar sosial dan kemandirian mereka.

## PART IV



# Lampiran

[Lampiran 1] Ketentuan Terkait Masuk ke (atau Kemajuan dalam) Sekolah Negeri

[Lampiran 2] Sumber Daya Video untuk Orang Tua Siswa Berlatar Belakang Migran  
(Siswa Multikultural)

[Lampiran 3] Situs Web Pendidikan Bahasa Korea Online Gratis

[Lampiran 4] Pusat Konseling untuk Penerimaan Sekolah dan Kehidupan Sekolah

## VI

## Lampiran



### <Lampiran 1> Ketentuan Terkait Masuk ke (atau Kemajuan dalam) Sekolah Negeri

Ketentuan	Keterangan
Hari Orientasi	Hari penting ketika orang tua dan siswa mengunjungi sekolah untuk kali pertama, menyerahkan pemberitahuan tertulis untuk mendaftar, dan menerima panduan penting untuk penerimaan
Masuk	Memasuki sekolah sebagai siswa tahun pertama di Sekolah Dasar (SD), Sekolah Menengah Pertama (SMP), atau Sekolah Menengah Atas (SMA)
Penerimaan	Memasuki jenjang kelas yang sesuai di sekolah wajib belajar untuk kali pertama
Kehadiran	Memegang status siswa (catatan akademik) di sekolah yang diikuti
Semester	Jangka waktu akademik yang membagi tahun akademik sesuai keperluan. Umumnya dibagi menjadi dua semester, dari Maret sampai Agustus dan dari September sampai Februari
Liburan	Periode libur sekolah (Taman Kanak-Kanak) untuk jangka waktu tertentu pada akhir semester atau tahun (* Liburan musim panas, liburan musim dingin, liburan musim semi, dll)
Mulai Sekolah	Hari ketika periode kelas reguler dimulai setelah liburan sekolah (Taman Kanak-Kanak) berakhir
Kelulusan	Penyelesaian kurikulum yang ditentukan oleh siswa (anak prasekolah) sesuai peraturan
Tinggal Kelas	Gagal naik ke tingkat kelas berikutnya karena tidak terselesaikannya kurikulum kelas saat ini
Cuti Absen	Penghentian sementara kehadiran di sekolah untuk jangka waktu tertentu atas persetujuan kepala sekolah karena alasan, seperti sakit
Penundaan Penerimaan	Penundaan kewajiban mendaftar dan menerima pendidikan pada tahun akademik berjalan ke tahun akademik berikutnya
Pindah Sekolah	Pindah dari sekolah saat ini ke sekolah lain



### <Lampiran 2> Sumber Daya Video untuk Orang Tua Siswa Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural)



**Video Berisi Panduan untuk Masuk Sekolah Negeri bagi Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural)** diproduksi dalam bahasa Korea dan tersedia dengan 14 subtitel multibahasa (Inggris, Jepang, Mandarin, Tagalog (Filipina), Vietnam, Rusia, Prancis, Mongolia, Khmer, Thai, Arab, Myanmar, Uzbek, dan Indonesia) di YouTube.



**Video Berisi Panduan bagi Orang Tua Siswa Berlatar Belakang Migran (Siswa Multikultural) tentang Kehidupan di Sekolah Dasar** menyediakan informasi dalam bahasa Korea tentang sistem pendidikan dan kehidupan sekolah di Korea dari penerimaan hingga lulus Sekolah Dasar (SD), dengan 7 subtitel multibahasa (Inggris, Jepang, Mandarin, Rusia, Prancis, Vietnam, dan Filipino) di YouTube.



Video-video ini dapat diakses melalui **Arsip Portal Pendidikan Multikultural (edu4mc.or.kr)** atau kanal YouTube (**edu4mc**) Pusat Pendidikan Multikultural Nasional.



### <Lampiran 3> Situs Web Pendidikan Bahasa Korea Online Gratis

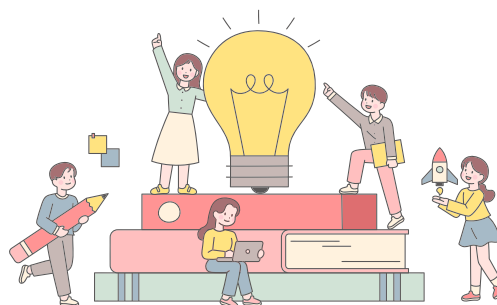
<p>EBS Durian (ebs.co.kr/durian)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyediakan program pendidikan bahasa Korea yang dapat Anda ikuti untuk mempelajari bahasa dan budaya Korea serta konten multikultural EBS untuk keluarga imigran</li> <li>- Mendukung empat bahasa (Korea, Inggris, Vietnam, Mandarin)</li> </ul>
<p>Konten Penceritaan Multibahasa, Perpustakaan Nasional untuk Anak-Anak dan Dewasa Muda (nlcy.go.kr/NLCY/contents/C10503010000.do)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mempersembahkan dongeng tradisional Korea dan cerita anak kreatif dalam bentuk animasi flash</li> <li>- Menyediakan layanan multibahasa hingga sembilan bahasa (Korea, Mandarin, Vietnam, Thailand, Mongolia, Inggris, Rusia, Khmer, dan Tagalog)</li> </ul>
<p>Institut Nuri Raja Sejong (nuri.iksi.or.kr)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyediakan beragam materi edukasi yang berkaitan dengan bahasa dan budaya Korea</li> <li>- Mendukung 16 bahasa (Korea, Inggris, Mandarin, Jepang, Vietnam, Mongolia, Thai, Indonesia, Rusia, Spanyol, Prancis, Portugis, Melayu, Arab, Uzbek, dan Hindi)</li> </ul>
<p>Toko Buku Duru (두루책방.com)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menyediakan bahan bacaan enam tingkat, dimulai dari buku yang terdiri dari kalimat-kalimat pendek</li> <li>- Mendukung 5 bahasa (Korea, Inggris, Mandarin, Vietnam, dan Thai)</li> </ul>
<p>TV Sekolah Sulih Suara (YouTube – Cari TV Sekolah Sulih Suara)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Untuk siswa kelas 1 dan 2 yang kurang mahir dalam bahasa tulis, tersedia video yang disulihsuarkan dalam 4 bahasa (Rusia, Vietnam, Mandarin, dan Mongolia)</li> <li>- Untuk siswa kelas 3 hingga 6 yang sudah familier dengan bahasa tulisan, tersedia video bersubtitel dalam 6 bahasa (Rusia, Vietnam, Mongolia, Mandarin, Inggris, dan Jepang)</li> </ul>
<p>Belajar Korea dari Yayasan Korea Perantauan (study.korean.net)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Situs web yang menyediakan materi pembelajaran bahasa Korea untuk warga Korea perantauan. Anda dapat menggunakan isinya meskipun bukan orang Korea perantauan</li> <li>- Anda dapat mengakses beragam konten budaya Korea tanpa perlu masuk ke situs web</li> <li>- Masuk ke situs web dan daftarkan diri Anda ke kursus jika Anda ingin belajar bahasa Korea</li> </ul>
<p>Buku BergambarOnline Ollybolly (ollybolly.org)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memperkenalkan buku bergambar dari berbagai negara (Republik Korea, Lebanon, Rwanda, Mongolia, Vietnam, Uzbekistan, Iran, Indonesia, Tiongkok, Kamboja, Thailand, Tibet, Palestina, dan Filipina)</li> <li>- Setiap buku bergambar disediakan dalam bahasa aslinya, yaitu Korea, dan Inggris</li> <li>- nda dapat menyusun buku bergambar berdasarkan tema atau negara</li> </ul>
<p>Korea untuk Semua Orang (korean.edunet.net)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Siswa dapat mengikuti kelas bahasa Korea dan menyelesaikan tugas menggunakan konten yang dirancang untuk tingkat Sekolah Dasar (SD) dan Sekolah Menengah Pertama (SMP)</li> </ul>



### <Lampiran 4> Pusat Konseling untuk Penerimaan Sekolah dan Kehidupan Sekolah

Agen	Nomor telepon
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Seoul	070-4832-8327, 070-4832-8328
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Busan	051-819-7062
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Daegu	053-231-2925
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Incheon	032-420-8269
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Gwangju	062-940-8955
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Daejeon	042-616-8856
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Ulsan	052-255-8180
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Sejong	044-320-2141
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Gyeonggi	031-820-0696, 031-820-0697, 031-820-0698

Agen	Nomor telepon
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Gangwon	033-258-5448
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Chungcheongbuk-do	043-210-2831
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Chungcheongnam-do	041-640-7232, 041-640-7234
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Jeonbuk-do	063-239-3482
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Jeollanam-do	061-640-3330
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Gyeongsangbuk-do	054-805-3264
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Gyeongsangnam-do	055-210-5162
Pusat Dukungan Pendidikan Multikultural Jeju	064-784-9041



[PM2025-1]

Panduan Penerimaan Sekolah Negeri  
untuk Orang Tua Siswa dengan  
Latar Belakang Migran (Siswa Multikultural)

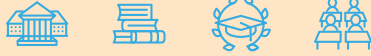
## Mendaftarkan Sekolah Anak Kita

---

<b>Tanggal Penerbitan</b>	Juni 2025
<b>Kantor Penerbitan</b>	Institut Nasional untuk Pendidikan Seumur Hidup
<b>Penerbit</b>	Shim Han-sik (Presiden Ad Interim)
<b>Editor</b>	Lee Jin-hee (Dinas Pendidikan Metropolitan Seoul), Lee Hye-rim (Dinas Pendidikan Negara Jeonbuk), Gu Min-jeong (Dinas Pendidikan Gyeongsangnamdo)
<b>Peninjau</b>	Kim Jung-mi, Park Esther (Dinas Pendidikan Metropolitan Seoul), Kim Min-ju (Dinas Pendidikan Metropolitan Incheon), Cho Yun-jae (Dinas Pendidikan Metropolitan Gwangju), Park Mi-ok (Dinas Pendidikan Metropolitan Ulsan), Lee Jae-kyoung (Dinas Pendidikan Chungcheongbuk-do), Kim Han-bit (Dinas Pendidikan Jeollanamdo)
<b>Mitra Peneliti</b>	Park Ji-ae dan Yang Ga-yoon (Kementerian Pendidikan), Lee Hyun-woo dan Lee So-hyun (Pusat Nasional Pendidikan Multibudaya)
<b>Alamat</b>	4F, National Institute for Lifelong Education, 105-7 Magokjungang-ro, Gangseo-gu, Seoul (Kode Pos) 07800
<b>Nomor telepon</b>	02-3780-9943
<b>Fax</b>	02-3780-9959
<b>Situs web</b>	Institut Nasional untuk Pendidikan Seumur Hidup ( <a href="http://www.nile.or.kr">www.nile.or.kr</a> ) Pusat Nasional Pendidikan Multikultural ( <a href="http://www.edu4mc.or.kr">www.edu4mc.or.kr</a> )
<b>Desain &amp; Terjemahan</b>	DoubleKnew Company

※ Hak cipta atas isi materi ini dimiliki Kementerian Pendidikan, Lembaga Nasional Pendidikan Seumur Hidup,  
dan Dinas Pendidikan di 17 kota dan provinsi sebagai agen konsinyasi.

※ Dilarang keras mendistribusikan ulang atau menggandakan seluruh atau sebagian konten.



Tahun 2025

# Mendaftarkan Sekolah Anak Kita



Panduan Penerimaan Sekolah Negeri  
untuk Orang Tua Siswa dengan  
Latar Belakang Migran (Siswa Multikultural)