

2024학년도 대학수학능력시험 원서접수 관련 주요 사항 안내

경상남도교육청 진로교육과

□ 원서 접수 및 변경

1. 접수 기간

- 원서 작성·접수 및 변경 기간 : 2023. 8. 24.(목) ~ 9. 8.(금)
※ 접수 시간 : 09:00~17:00, 토요일 및 공휴일 제외

2. 작성·접수 및 변경 신청

- 졸업예정자: 재학 중인 고등학교
- 졸업자: 출신 고등학교
 - 단, 응시원서 접수일 현재 주소지와 출신학교 소재지가 서로 다른 관할 시험지구일 경우 또는 현재 주소지와 출신학교 소재지가 동일 시험지구내 서로 다른 행정구역(도의 시·군만 해당)일 경우 현재 주소지 관할 시험지구교육지원청에서도 접수 가능
 - * 출신 고등학교 소재지와 현 주소지가 같은 시험장지역일 경우에는 출신고등학교에 원서접수를 하여야 함.
 - ※ 사례1: 통합창원시에서 (구)창원시에 주소지를 둔 마산고 출신자가 (구)창원시 소재 시험장 지역 학교에서 시험을 치르기를 원할 경우, 창원교육지원청 마산센터에 접수하여야 함.
[참고] 출신고인 마산고에 접수하면, (구)마산 시험장지역에서 시험을 보게 됨
 - ※ 사례2: 합천군에 주소지를 둔 거창고 출신자가 합천군 소재 시험장지역 학교에서 시험을 치르기를 원할 경우, 출신고인 거창고가 아닌 거창교육지원청에 접수하여야 함.
- 검정고시 합격자: 현재 주소지(주민등록상 주소지) 관할 시험지구교육지원청
- 기타학력 인정자: 현재 주소지(주민등록상 주소지) 관할 시험지구교육지원청
- 시험편의제공대상자: 출신(재학)고등학교를 경유하여 해당 시험지구교육지원청에서만 접수함
 - ※ 단 사도교육감이 지정하는 특수학교는 해당 학교에서 직접 접수함
 - 중증/경증 시각장애, 뇌병변 등 운동장애, 중증/경증 청각장애, 지체부자유 수험생 등 시험편의제공대상자는 해당 수험생이 직접 시험지구교육지원청에 방문하여 접수하거나,
 - 재학생의 경우, 담임선생님이나 기타 협력자가 해당 수험생이 작성한 '2024학년도 대학수학능력시험 응시원서(기록용)'를 시험지구교육지원청에 제출하고 응시원서를 출력받아 해당 수험생에게 교부하고, 최종확인(사진부착 및 날인 등)한 후, 관련 증빙서류를 추후 시험지구교육지원청에 제출하여 접수함.
- ※ 장기입원환자, 군복무자, 수형자 및 기타 특별한 사유가 있다고 인정된 자는 응시를 희망 (①출신고교, ②주민등록상 주소지, ③실제 거주지 중 선택)하는 지역의 관할 시험지구교육지원청에 접수할 수 있음.
- ※ 응시원서 작성내역 변경 신청 및 정정은 응시원서 접수처와 동일한 곳에서 실시함
- ※ 타 시도 지원자(도의 동일 시험지구내 타 사군 지원자 포함):
현재 주소지(주민등록상 주소지)의 관할 시험지구교육지원청
 - 단, 졸업증명서(원본, NEIS발급분도 가능) 및 주민등록초본(원본)을 첨부해야 함.
 - ◆ 발급담당자 성명이 기재된 졸업증명서 원본을 첨부하여 본인(신분증 지참)이 직접 접수 ⇒ 졸업증명서는 2022. 8. 25.이후(최근 1년 이내)에 발급된 것이어야 함.
 - ◆ 주민등록초본(등본)은 2023.7.25.이후(최근 1개월)에 발급된 것이어야 함.

※ 원서 작성·접수 및 변경 신청 장소

시험지구	해당 시·군	원서 작성·접수 및 변경 신청 장소	
창원 (88지구)	창원시(칠원고 포함) 함안군	창원교육지원청 마산센터	경남 창원시 마산회원구 봉덕2길 3 (☎ 210-0364 / 마산 250-7533)
진주 (89지구)	진주시(경남간호고, 곤양고 포함) 사천시, 의령군, 남해군 하동군, 산청군	진주교육지원청	경남 진주시 비봉로 23번길 8 (☎ 740-2021, 2024)
통영 (90지구)	통영시, 거제시, 고성군	통영교육지원청	경남 통영시 광도면 죽림2로 25-32 (☎ 650-8020, 8023)
거창 (91지구)	거창군, 함양군, 합천군	거창교육지원청	경남 거창군 거창읍 거함대로 3235 (☎ 940-6115, 6113)
밀양 (92지구)	밀양시, 창녕군	밀양교육지원청	경남 밀양시 상남면 밀양대로 1522 (☎ 350-1520, 1525)
김해 (93지구)	김해시	김해교육지원청	경남 김해시 구지로 105 (☎ 330-9640, 9642)
양산 (94지구)	양산시	양산교육지원청	경남 양산시 물금읍 청룡로 53 (☎ 379-3030, 3033)

※ 경남 시험지구별 관할 구역[시험장지역]

시험지구	관할 구역[시험장지역]	
창원(88지구)	1(구)창원시 2(구)마산시(칠원고 포함) 3(구)진해시 4함안군	
진주(89지구)	1진주시(경남간호고, 곤양고 포함) 2사천시 3의령군 4남해군 5하동군 6산청군	
통영(90지구)	1통영시 2거제시 3고성군	
거창(91지구)	1거창군 2함양군 3합천군	
밀양(92지구)	1밀양시 2창녕군	
김해(93지구)	1김해시(장유동 이외 지역) 2김해시 장유지역	
양산(94지구)	1양산시(웅상 이외 지역) 2양산시 웅상지역	

□ 원서 접수 제출 서류 및 접수 방법

1. 공통 제출 서류

- 1) 응시원서 1부(원서 접수처에서 출력)
- 2) 응시수수료(졸업자 등에 한하여 현금 납부)
- 3) 신분증(원서 접수 시 본인 확인용으로 활용)
- 4) 여권용 규격 사진 2매(가로3.5cm×세로4.5cm, 응시원서와 수험표 부착용)
 - <사진규격>
 - 원서접수일 기준 6개월 이내(2023.2.25.이후)에 정면 상반신을 촬영한 천연색 여권용 규격 사진(크기 3.5cm×4.5cm), 머리의 길이(정수리부터 턱까지)가 3.2cm~3.6cm이어야 함.
 - 머리카락, 안경테 등으로 눈을 가리거나 모자 등으로 머리를 가리면 안 됨.
 - 디지털 사진의 경우 관련 S/W를 통한 원판 변형을 금지함.
 - 배경은 균일한 흰색이어야 하고 테두리가 없어야 함.
 - 자세한 사항은 외교부 여권 안내 홈페이지(www.passport.go.kr) 여권 사진 규정 참고

2. 기타 증빙 서류(해당자만 제출)

- **직업탐구 영역에 응시하고자 하는 자:**
전문계열 전문 교과를 86단위 이상 이수(2023학년도 이수 예정 포함)한 것을 증명하는 학교장 확인서 1부
2016년 3월 1일 이전 졸업자는 전문계열 전문 교과를 80단위 이상 이수한 것을 증명하는 학교장 확인서 1부
(단, 출신 또는 재학 학교에서 접수시 응시원서 접수자 확인으로 대체)
- **졸업자 중 응시원서 접수일 현재 주민등록상 주소지가 이전되거나 기타 사유로 출신학교가 아닌 시험지구교육지원청에 지원하는 자:** 졸업증명서(원본) 1부, 주민등록초본(원본, 주소 확인용) 1부
- **검정고시합격자:** 합격증 사본(원본 지참) 또는 합격증명서 1부, 주민등록초본(원본, 주소 확인용) 1부
- **저소득층 수급 자격 보유자로서 응시수수료를 면제받고자 하는 자**
응시원서 접수일 현재 수험생이 저소득층수급자격보유자[국민기초생활수급자(생계·의료·주거·교육급여 및 생계급여조건부·보장시설 수급자 중 1개 이상 해당하는 자), 법정차상위계층(장애인연금·장애수당·자활근로·차상위본인부담경감·차상위계층확인대상자 중 1개 이상 해당하는 자), 한부모가족지원법 제5조에 의한 한부모가족지원대상자 중 해당사항이 있는 자]인 경우
 - 졸업생, 검정고시합격자, 기타학력인정자, 재학생 중 시험지구교육지원청에서 접수하는 시험편의제공대상자 : 아래의 서류 중 해당하는 서류 1부 제출

구분	제출 서류
국민기초생활수급자	국민기초생활수급자 증명서
법정차상위계층	장애인연금수급자 확인서
	장애수당수급자 확인서
	자활근로자 확인서
	차상위본인부담경감대상자 증명서
	차상위계층 확인서
한부모가족지원대상자	한부모가족 증명서

- ※ 해당 증명서는 접수시작일로부터 최근 1개월 이내(2023.7.25.이후) 발급분에 한함
- 재학중인 학교에서 접수하는 재학생 : 'NEIS' 전산망에 사회보장급여내역이 반영된 학생은 별도 제출서류 없음(반영되지 않은 학생은 해당 증명서 제출)

◆ **주소 확인용 증빙서류**는 지원자 가족들의 개인정보 보호를 위하여 주민등록초본을 기본으로 하되, 지원자가 주민등록등본을 제출하는 경우 허용하며, **2023.7.25.이후 (최근 1개월)에 발급된 것이어야 함.**

○ **관련 증빙서류 제출자**

- 입원 중인 환자: 입원확인서 1부
- 군복무자: 군복무확인서 1부
(※ 상근예비역 및 보충역의 기초군사 훈련기간인 경우 또는 병역법 제55조(보충역, 전시근로역)에 의한 군사교육소집 기간인 경우에는 병적증명서로 대체 가능)
- 수형자: 수감확인서 1부
- 시험편의제공대상자: 유효기간 내 장애인등록증(복지카드) 또는 종합병원장 진단서 등 1부
- 기타학력인정자: 해당 사례별 증빙서류 1부
(단 기타학력인정자중 외국 학력 인정자가 재응시하는 경우에는 과거 제출 증빙서류를 확인하는 것으로 대체 가능)

○ **외국학력 인정 확인을 위한 증빙자료**

- 외국 해당교(최종학력) 졸업증명서(한글번역 공증) 1부
- 외국학교 전학년 성적증명서(한글번역 공증) 1부
- 국내 학력 증빙서류 : 국내 최종학교 졸업(학력)증명서[또는 학교생활기록부 사본]
- 재외국민의 현지 여건에 따라 아포스티유 인증을 받거나 영사확인을 받아 제출

- 아포스티유 협약 가입국 : 아포스티유 인증 또는 영사확인 가능
- 아포스티유 협약 미가입국 : 아포스티유 인증 불가, 영사확인만 가능

3. 대리접수자

○ **원칙** : 본인 직접 접수가 원칙이며, **예외 사례를 엄격히 제한**하고 대리 접수가 가능한 경우 응시자의 **직계 가족(조부모, 부모, 자녀, 손자/손녀)** 등에 한하여 대리 접수를 허용함. (가족관계증명서, 주민등록등본 등으로 응시자와의 관계 확인이 가능한 경우만 인정)

○ **대상자** : 장애인(시험편의제공대상자), 수형자, 군복무자, 입원 중인 환자, 원서접수일 기준 현재 해외 거주자(해외 여행자는 대상자에 해당되지 않음)로 제한하되, 기타 불가피한 경우에는 교육감의 결정으로 허용

◆ **제출서류**

- **대리 접수 서약서**

※ 한국교육과정평가원 홈페이지 또는 경남교육청 공지사항 또는 진로교육과 자료실 홈페이지에서 다운받아 응시자 본인이 직접 작성하는 것을 원칙으로 함.

- 관련 증빙서류 : 복지카드, 수감확인서, 군복무확인서, 입원확인서, 출입국사실증명서 등

- 대리 접수자와 지원자와의 관계를 입증하는 서류 첨부 제출 창구 확인

※ 직계가족 : 주민등록등본, 가족관계증명서 등

※ 수형자 등은 접수자가 관련 공무원일 경우 신분증 확인 등으로 대리접수자와 지원자와의 관계를 입증하는 서류로 대체 가능

4. 기타 접수관련 사항

- 응시원서 접수 시에는 본인 여부 및 지원영역, 선택과목 등을 정확히 확인한 후 접수하여야 함
- 본인 여부 확인을 위해 **우편에 의한 원서 제출은 인정하지 않음.**

□ 응시수수료 납부

응시 영역 수	4개영역 이하	5개영역	6개영역
응시수수료(원)	37,000	42,000	47,000

※ 납입고지서는 반드시 한국교육과정평가원에서 배부한 고지서를 사용(*원서접수프로그램에서 응시수수료 납입고지서(개인용) 출력 사용, 졸업자 등에 한함)

□ 응시원서 작성·접수 처리 절차

- 응시원서(기록용) 양식을 활용하여 응시원서에 입력할 기초자료를 응시자가 작성하여 제출
- 기재 내용 확인 결과 이상이 없는 경우,
- 다음의 순서 및 요령에 따라 응시원서 접수 프로그램을 활용하여 접수하고, **접수증을 반드시 교부함.**
 - 1) 원서접수 프로그램에 응시원서 자료입력(성명, 주민등록번호, 학력, 선택 영역 및 선택 과목, 시험편의제공대상자 정보 등)
 - 2) 입력이 완료되면 응시원서 및 응시원서 접수확인서, 응시원서 접수증이 자동으로 출력됨 (접수번호 자동 생성)
 - ① 응시원서 하단에 응시자의 성명을 기재하고 날인 또는 서명함.
 - ② 응시원서 접수확인서에 날인 또는 서명함.
- ※ **응시원서 및 응시원서 접수확인서에 지원자가 반드시 입력 자료 모든 란을 확인 표기해야 하며, 확인 후 정자체로 자필 서명할 것**
 - ③ 응시원서 접수증에 접수담당 확인 도장 및 간인 날인 후 절취
- 3) 응시원서 접수확인서는 접수기관에서 보관하고, **접수증은 응시자에게 교부함.**
 - ※ 응시원서 접수 시 수험생에게 시험 실시요강 1부도 함께 배부함.

□ 원서자료 변경 신청 제출 서류 및 절차

1. 변경 기간: 2023. 8. 24.(목) ~ 9. 8.(금) (※접수기간과 동일)

2. 제출 서류

- 1) 응시원서 접수증 1부
- 2) 원서자료 변경 신청서 1부(응시원서 접수처에 비치)
- 3) 여권용 규격 사진 2매(응시원서와 수험표 부착용)
- 4) 신분증(본인 확인용으로 활용)

3. 변경처리 절차

- 응시원서 신청내역을 변경하고자 하는 응시자는 원서자료 변경 신청서를 작성한 후, **응시원서 접수업무 절차와 동일하게 처리**

- ※ 응시원서 변경 신청은 응시원서 접수자 본인이 함을 원칙으로 함.
 - 부득이하게 대리 접수 사유와 동일하게 대리 변경 신청을 하는 경우에는, 대리접수 서약서를 제출해야 함.
 - 응시원서 접수증과 신분증 등을 통해 본인 확인함.
 - 접수증을 분실하였을 경우, 분실사유서 등을 징구함.
- ※ 접수기관에서는 최종 변경된 접수확인서를 보관할 것.
- ※ 응시원서 신청내역 변경은 필히, 공고된 접수 기간 내 신청한 자에 한하여 실시함.
(기간 이후에는 변경 불가)

□ 응시수수료 환불

- 대상자 : 천재지변, 질병, 수시모집 최종합격, 군입대, 사망에 해당하는 사유로 시험 당일 한 영역(과목)에도 응시하지 못한 자(백지 답안 제출자 제외)
 - ※ 한 영역(과목)이라도 답안지를 제출한 경우(백지 답안지 포함)에는 신청 불가

- 환불 기준 : 납부한 응시수수료의 60%

선택 영역 수	4개영역 이하	5개영역	6개영역
응시수수료(원)	37,000	42,000	47,000
환불액(원)	22,200	25,200	28,200

- 환불 신청기간 및 장소 : 2023. 11. 20.(월) ~ 11. 24.(금) 09:00 ~ 17:00/ 원서를 접수한 곳

○ 제출 서류

- 1) 환불신청서 1부(원서접수처에 비치)
- 2) 증빙서류 1부: 아래 참조
- 3) 신분증(본인확인용)
 - ※ 대리인(직계가족만 가능)이 신청할 경우, 관계를 증명하는 서류(가족관계증명서 등)

○ 증빙 서류

- 1) 천재지변: 별도 없음
 - ※ 관련 사실 등을 근거로 시도교육청 자체 판단 결정
- 2) 질병: 진단서, 소견서, 처방전 등(입원에 준하는 정도의 질병에 해당하여야 함)
- 3) 수시모집 최종합격: 합격통지서(증명서) 등
- 4) 군입대: 군복무확인서(증명서) 등
 - ※ 공익근무요원 기초군사 훈련기간인 경우 등은 병적증명서로 대체 가능
- 5) 사망: 사망진단서, 사망확인서 등

- 환불시기 : 2023. 12. 15.(금)까지 신청 계좌로 입금

- ※ 본인 또는 직계가족 명의의 계좌번호만 가능
(단, 직계가족 명의의 계좌번호 기재 시 가족관계증명서 등 확인 필요)