



모두 · 함께 · 실천하는
교육활동 중심 학교조직 재구조화 워크숍



경상남도교육청



Part 01

교육활동 중심 학교조직 재구조화란?





교육활동 중심 학교조직 재구조화란?





교육활동 중심 학교조직 재구조화란?





교육활동 중심 학교조직 재구조화란?

교감(관리)

교무부
연구부
인성부
체육부
정보부
환경부 등

행정실

부서별 업무
중심의 교무 분장

01

02

학년별 교육과정 중심의 교무 분장

교감(지원)

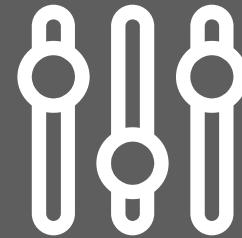
1학년 전학공
2학년 전학공
3학년 전학공
4학년 전학공
5학년 전학공
6학년 전학공

교무행정팀
행정실



Part 02

민주적 의사결정 단계 실습





교육활동 전념 여건 조성을 위한 민주적 의사결정 단계

10p

03 모두 · 함께 · 협력하는 교육활동 전념 문화



02 모두 · 함께 · 실천하는 업무분장 실현



01 모두 · 함께 · 참여하는 공감대 형성



민주적 의사결정 단계

1단계

모두·함께·참여하는
공감대 형성

01 모두·함께·참여하는 공감대 형성

1 공감대 형성

- 다모임하기(11월~12월)

2 T/F팀 구성

- ① 구성하기(11월~12월)
- ② 역할 이해하기

2단계

모두·함께·실천하는
업무분장 실현

02 모두·함께·실천하는 업무분장 실현

3 교육활동 중심으로 학교업무 분석

- ① 살펴보기(12월)
- ② 덜어내고 통합하기(12월)
- ③ 업무 분류하기(2월)

4 교육활동 중심의 업무분장 실천

- ① 초안 작성하기(2월)
- ② 담임 배정, 업무 분장, 교무행정팀 구성하기(2월)
- ③ 인사위원회 개최 및 확정하기(2월)

3단계

모두·함께·협력하는
교육활동 전념 문화

03 모두·함께·협력하는 교육활동 전념 문화

5 교육활동 전념 여건 조성

- 우리들의 약속 정하기(2월)

6 전문적 학습공동체 활성화

- 교사 수준 교육과정 설계하기
(2월~3월)

① 모두·함께·참여하는 공감대 형성



1-1. 공감대 형성(11~12월)

11P

- 필요성에 대한 생각 공유
- 다양한 형태의 협의(다모임, 연수)
- 교육 본질 추구를 위한 이해 중심



1-2. T/F팀 구성(11~12월)

① 구성

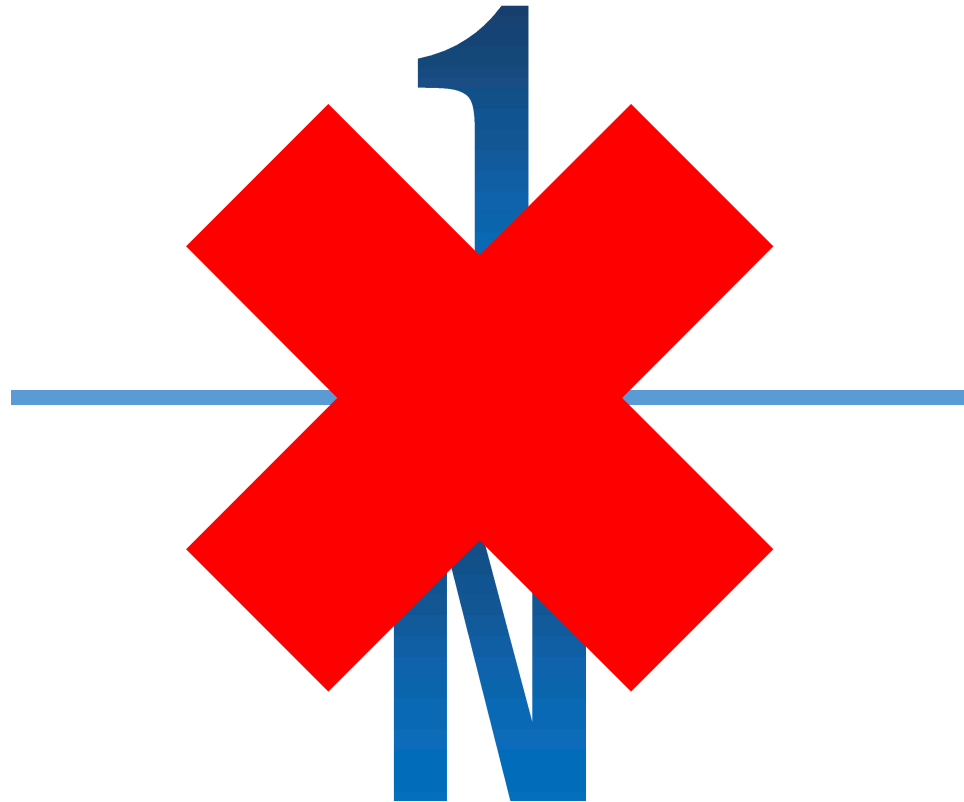
- 기존 위원회 활용 가능, 민주적인 의사결정 과정을 거친 후 TF팀 구성
- 소규모학교(모든 교직원 참여 권장)
- 중·대규모학교(교감, 실장, 부장, 비교과, 교무행정원 등이 참여하거나 전 교직원이 참여)

② 역할

- 학교조직 재구조화 방향 설정, 업무 갈등의 민주적 협의를 통한 업무 조정
- 기타 교무행정팀 구성 운영을 위한 추진사항 관리점검 등

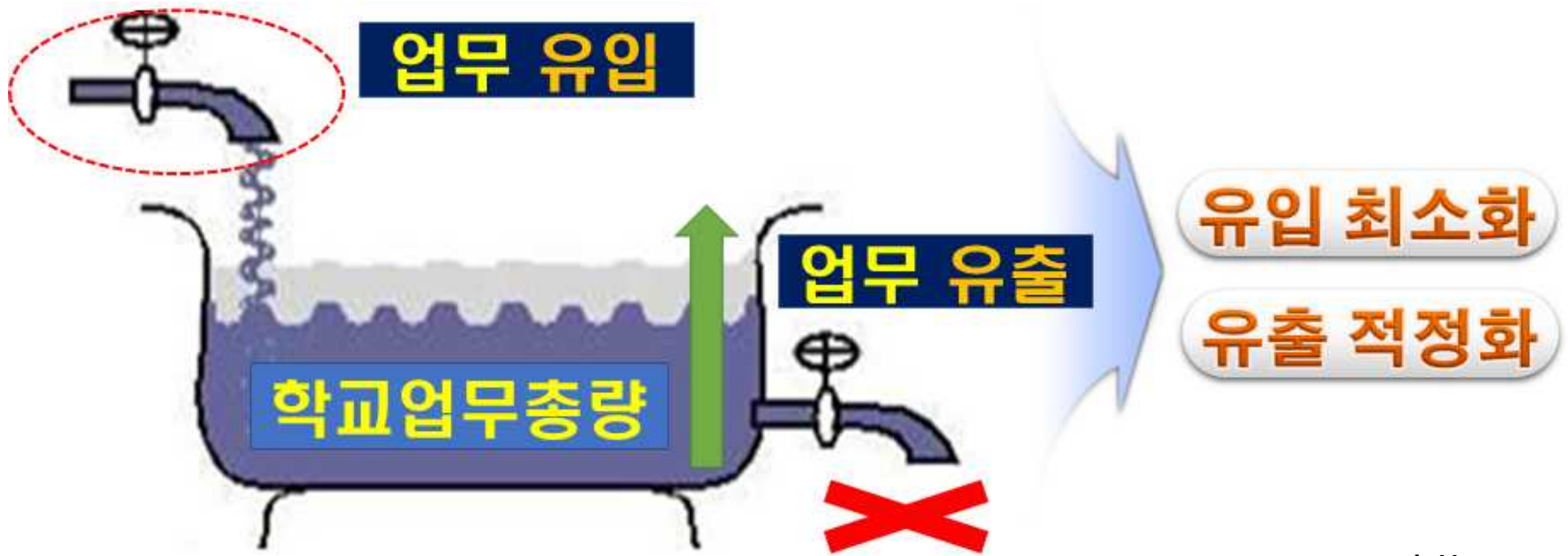


공감대 형성을 위한 첫 번째 약속





공감대 형성을 위한 두 번째 약속



[출처: KERIS]

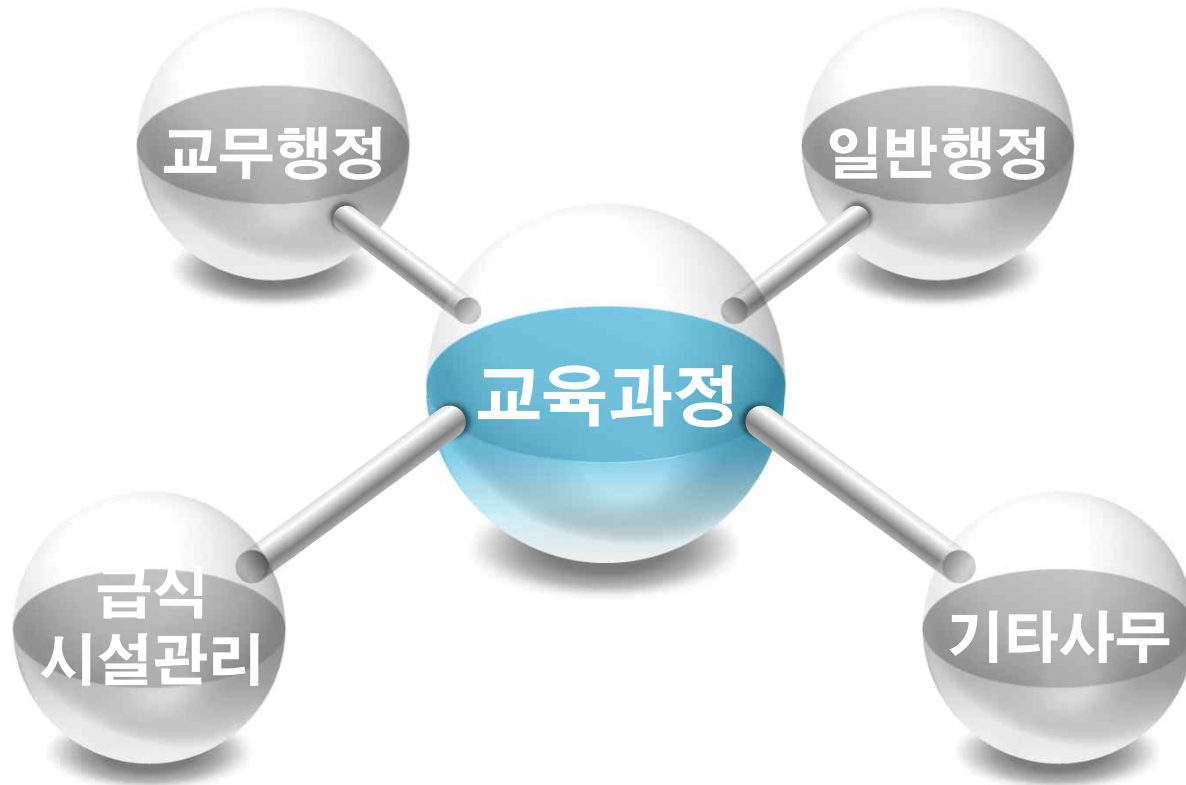
새로운 업무 유입 조절

업무총량관리

업무 효율화



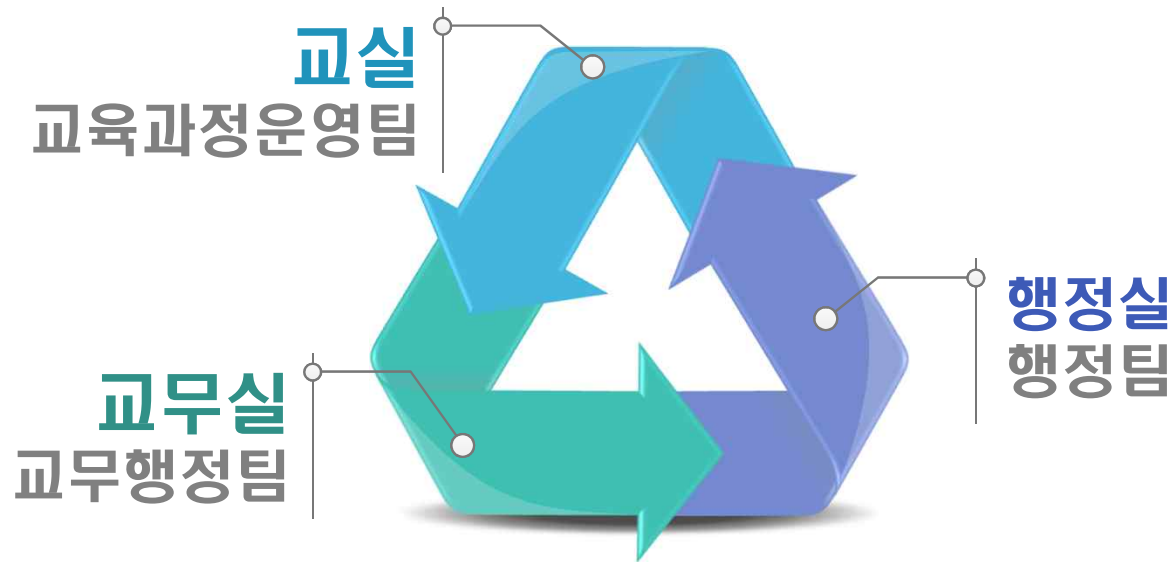
공감대 형성을 위한 세 번째 약속



교육과정 중심 학교체제



공감대 형성을 위한 세 번째 약속

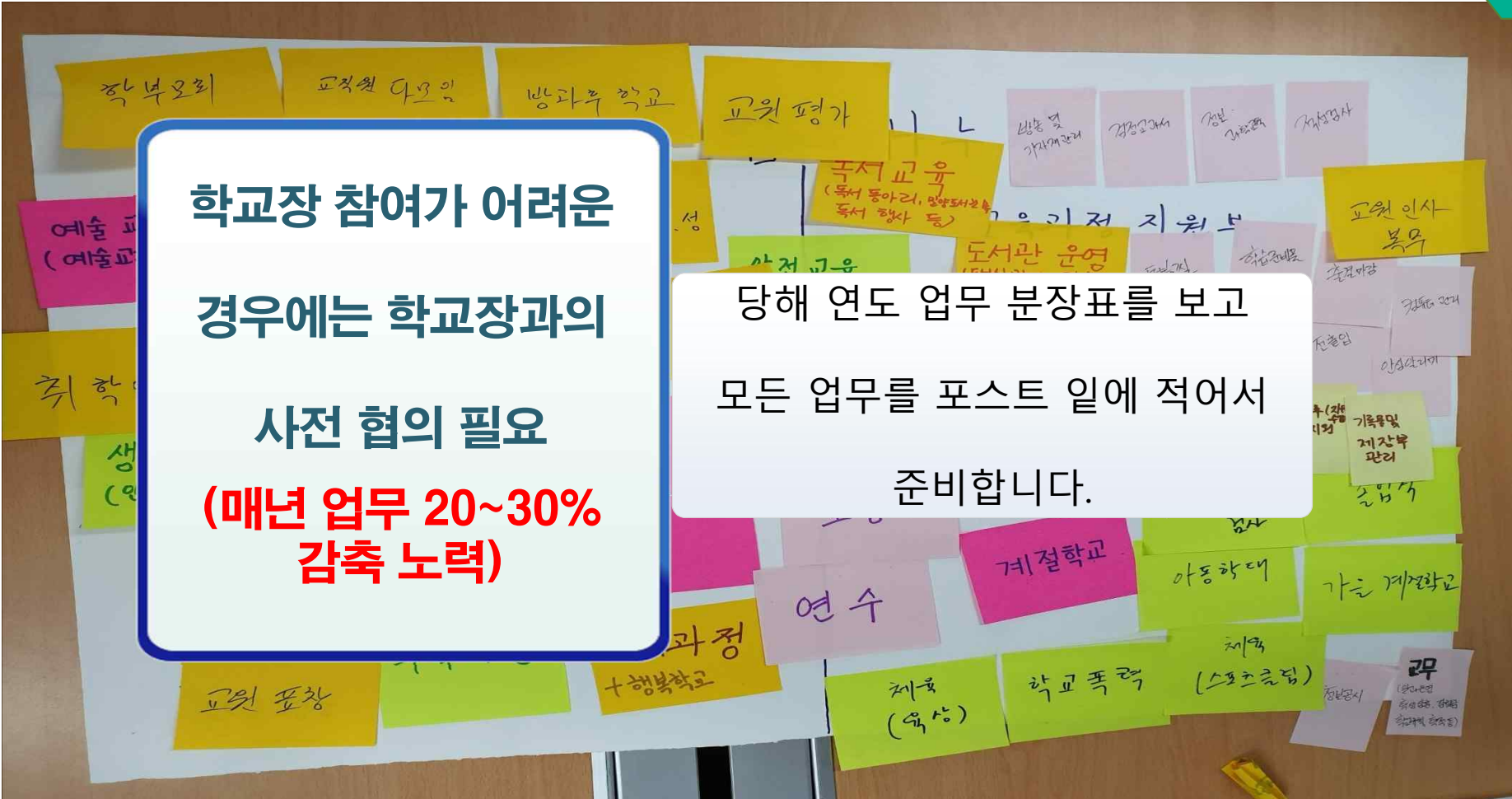


교육활동 중심의 학교조직 재구조화로 교육활동 전념 여건 조성

② 모두·함께·실천하는 업무분장 실현

12P





**학교장 참여가 어려운
경우에는 학교장과의
사전 협의 필요**
**(매년 업무 20~30%
감축 노력)**

당해 연도 업무 분장표를 보고
모든 업무를 포스트 일에 적어서
준비합니다.



올해 업무분장에서 삭제

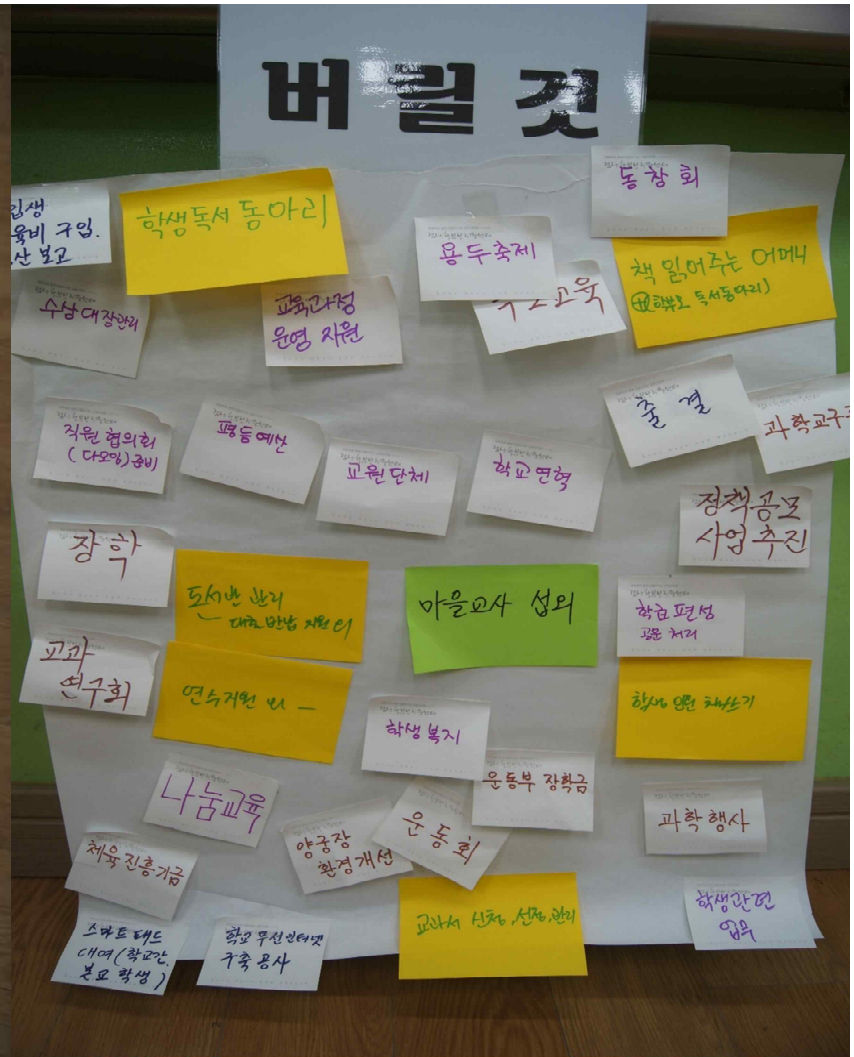
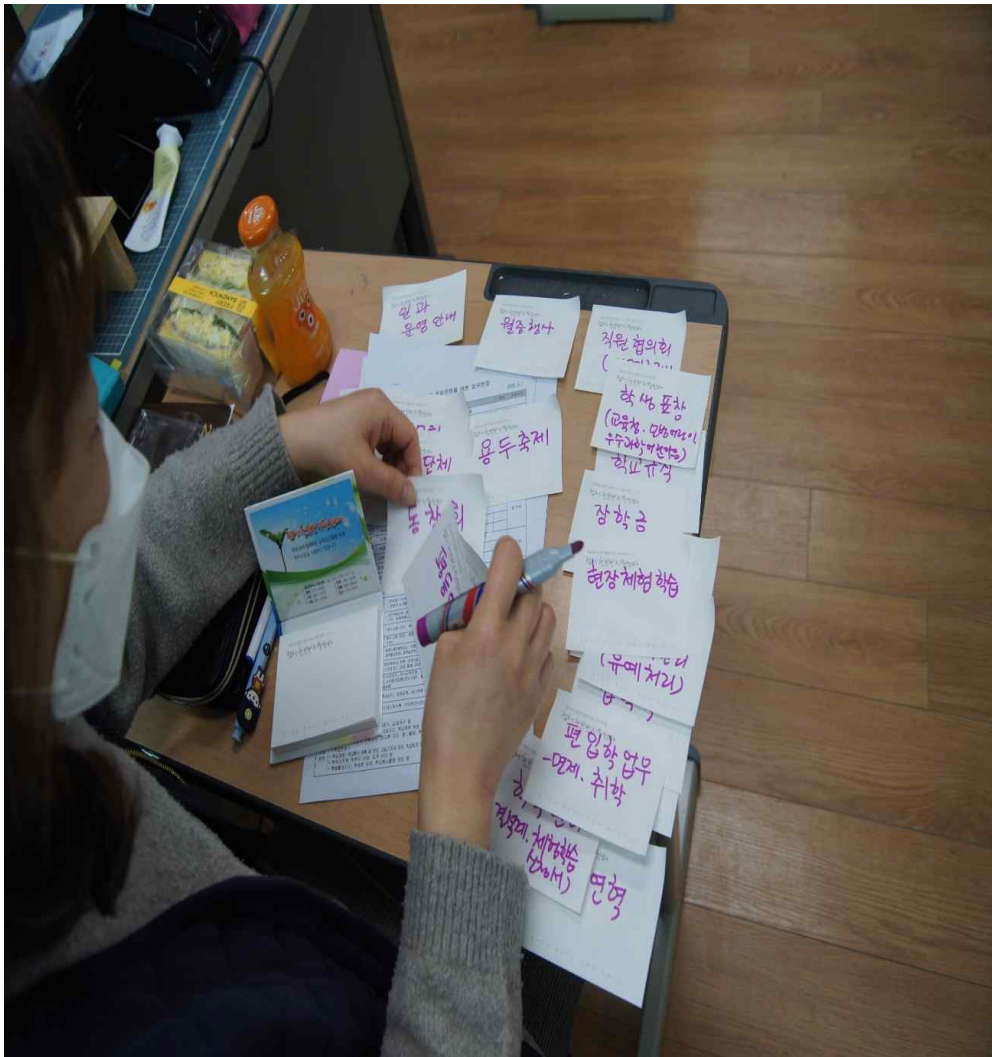
업무 추진 횟수 경감

업무 추진 방법을 개선

유사 업무 통합

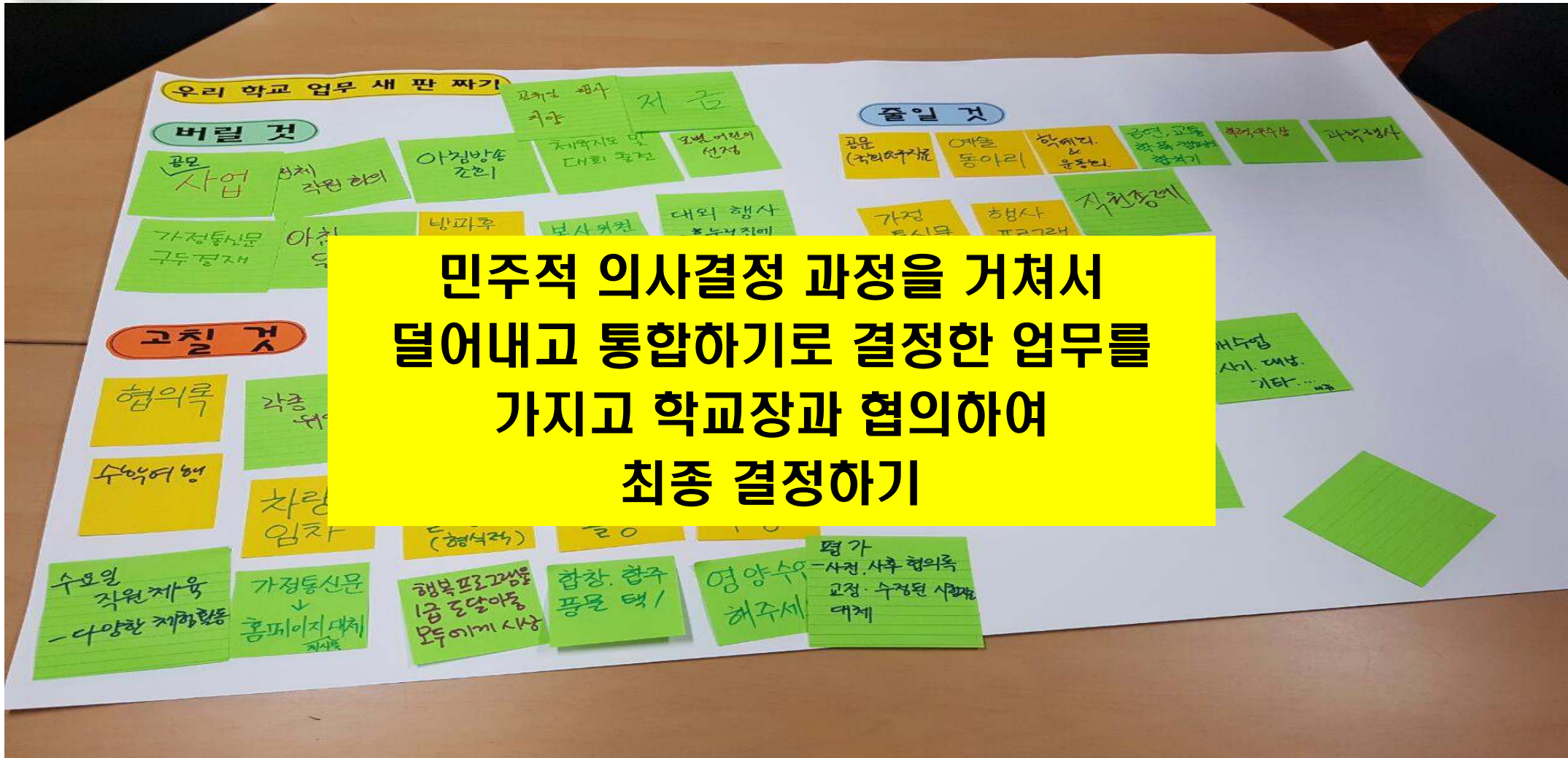


덜어내고 통합하기(11월~12월)





덜어내고 통합하기(11월~12월) 한 모듬 발표하기



민주적 의사결정 과정을 거쳐서
덜어내고 통합하기로 결정한 업무를
가지고 학교장과 협의하여
최종 결정하기



업무 분류하기① (11월~12월)

18p

교육활동 및 교무행정	경계선	일반행정

{ 행정실 직원 참석 }

**교육활동 및 교무행정
관련 업무와
일반행정 업무에 대해서
협의하여 결정**



업무 분류하기① (11월~12월)





업무 분류하기② (2월)

**교육활동과
교무행정에 관한 업무들**

- (-) 덜어내고 통합한 업무**
- (-) 행정실과 조정된 업무**

교육활동

교무행정



**학교 구성원의 이동이
많이 없을 경우는
12월에 실시 가능**



업무 분류하기② [2월] 실습하기

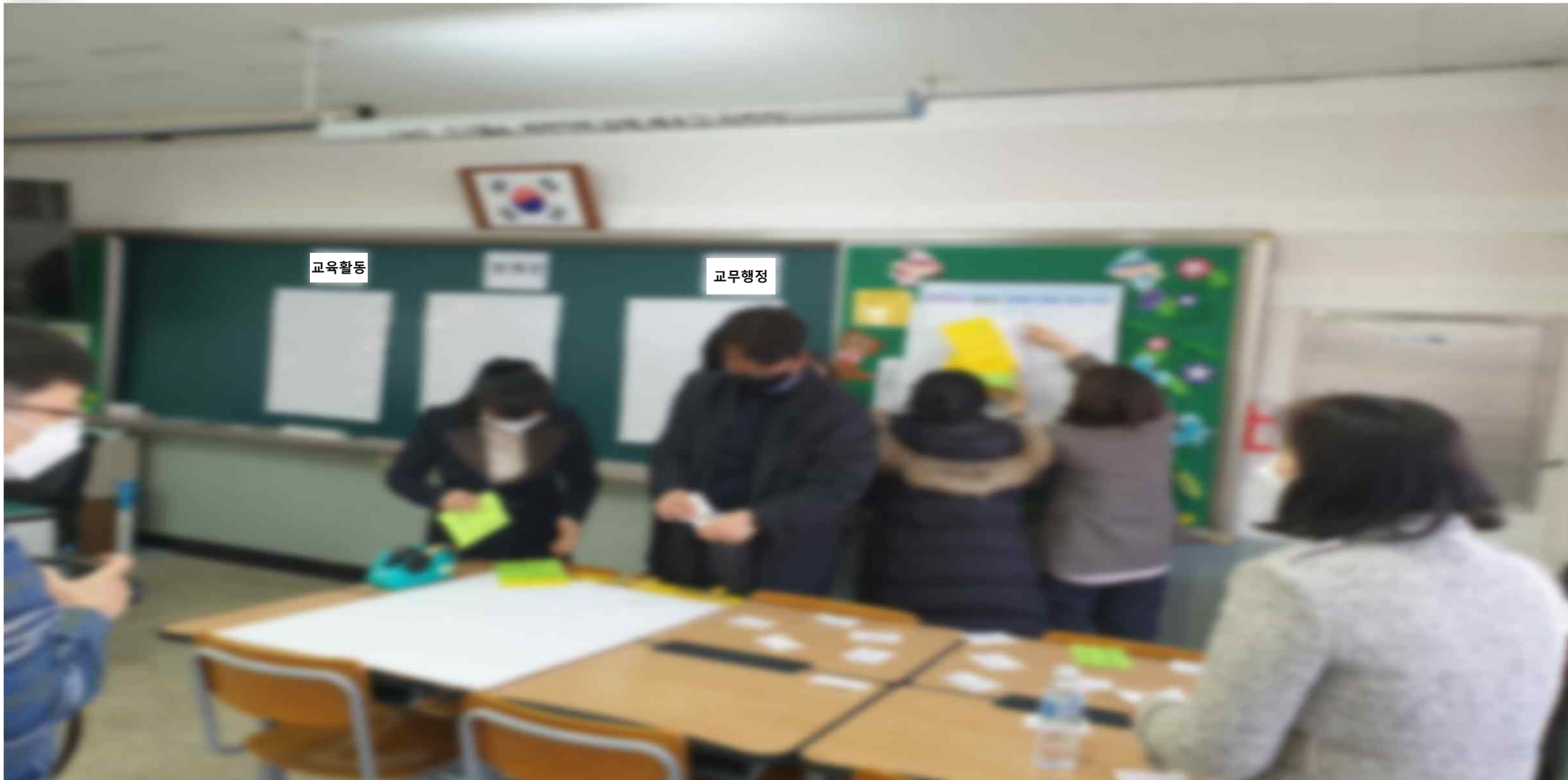
교육과정 운영팀	경계선	교무행정팀

{ 교무행정원 참석 }

교육활동 관련 업무와
교무행정 업무에 대해서
협의하여 결정



업무 분류하기② (2월)



2-4. 업무분장 실천

② 모두·함께·실천하는 업무분장 실현

13P

01

업무분장
초안 작성

- 교육과정운영팀, 교무행정팀, 행정실로 분류 배치<부록2-6>
- 업무분장 초안 작성(교감), <부록4-1~4>
- 초안 안내 후 협의 및 조정하여 최종 완성



★ 업무분장 작성시 생각할 점

- 모든 교직원이 공감하는 기준 수립
- 업무내용, 양, 횟수, 곤란도 분석 및 정비<부록2-5>
- 교과 전담 교사의 업무량 과다 조정
- 교무행정팀의 중임제 및 순환제 등의 운영안 마련

교육과정 중심 업무분장표 초안 작성하기(2월)

교육과정 운영팀	교무행정팀
1학년	교감
2학년	전담
3학년	
4학년	교무행정원
5학년	
6학년	방과후학교실무원

부록 4-1,2,3,4를
참조하여
단위학교 규모와 구성
원의 의견에 따라
적절한 업무분장
예시를 참조



2-4. 업무분장 실천

② 모두·함께·실천하는 업무분장 실현

02

담임 배정, 업무 분장
교무행정팀 구성, 인사
위원회 개최 및 확정



- 새학년 맞이 학교문화 조성 주간에 구성원간의 소통을 통해 합의와 양보에 의한 업무분장 및 담임 배정(권장)
- 학교장 보고(내부결재)



★ 교무행정팀 구성 및 운영 원칙 이해하기<부록 3>

- 단위학교의 여건을 최대한 활용
- 교감, 교과전담, 교무행정원, 방과후학교실무원, 비교과교사, 교무행정지원인력 등 중심으로 구성
- 담임은 교무행정팀에서 원칙적으로 제외 권장
- 교무행정원 수행 업무에 적합한 업무 권한과 책임 부여



학급담임 및 교무행정팀 소속 교사 정하고 업무 분장하기(2월)

**2월 새학년 맞이 학교문화 조성 주간에
업무분장 초안을 작성하는 것이 부담스러울 수 있음.**

**T/F나 교직원 모임에서 지속적으로 구성원들의 의견을 수렴하는
민주적 의사결정 과정을 거쳐서 미리 작성 가능.**



교무행정팀 운영원칙 정하기(2월)

보고
공문
처리

지출
품의



교무행정팀 운영원칙 정하기(2월)_보고 공문 처리

접수

***공문접수 배부**

공문은
교무행정원이
접수해서
담당교사에게
분류하고 배부

기안

***보고공문 기안**

교무행정원이
보고 공문 기안

검토

***협조 또는 검토**

붙임파일
작성이 어려울때
담당교사의 협조를
받아 처리

발송

***보고공문 발송**

교무행정원
발송기안 후
검토 및 결재
단계를 밟아 발송

[유의] 교무행정원, 방과후학교실무원 등 **교무행정 업무를 수행하는 교육공무직원을 포함, 학교별 처리 절차를 정비**



교무행정팀 운영원칙 정하기(2월)_지출 품의

행사기획(담당교사)

물품 구매가 필요한 교육활동
계획수립과 결재완료 후
교무행정원 등에게 공람

에듀파인 품의(교무행정원)

교육활동과 관련된
에듀파인 품의는
교무행정원이 기안, 주문
검수는 담당교사가 수행

에듀 파인 품의

기안 없는 경우

교무행정원 등에게
지출품의를 구두로 협조 요청

지출품의 목록 작성
담당교사가 작성하여
교무행정원 등에게 제출

[유의] 교무행정원, 방과후학교실무원 등 교무행정 업무를 수행하는
교육공무직원을 포함, 학교별 처리 절차를 정비

3-5. 교육활동 전념 여건 조성

- 우리들의 약속 정하기(2월)

- ① 일하는 방식의 개선
- ② 학교 업무 간소화 및 효율화



14P

③ 모두·함께·협력하는 교육활동 전념 문화



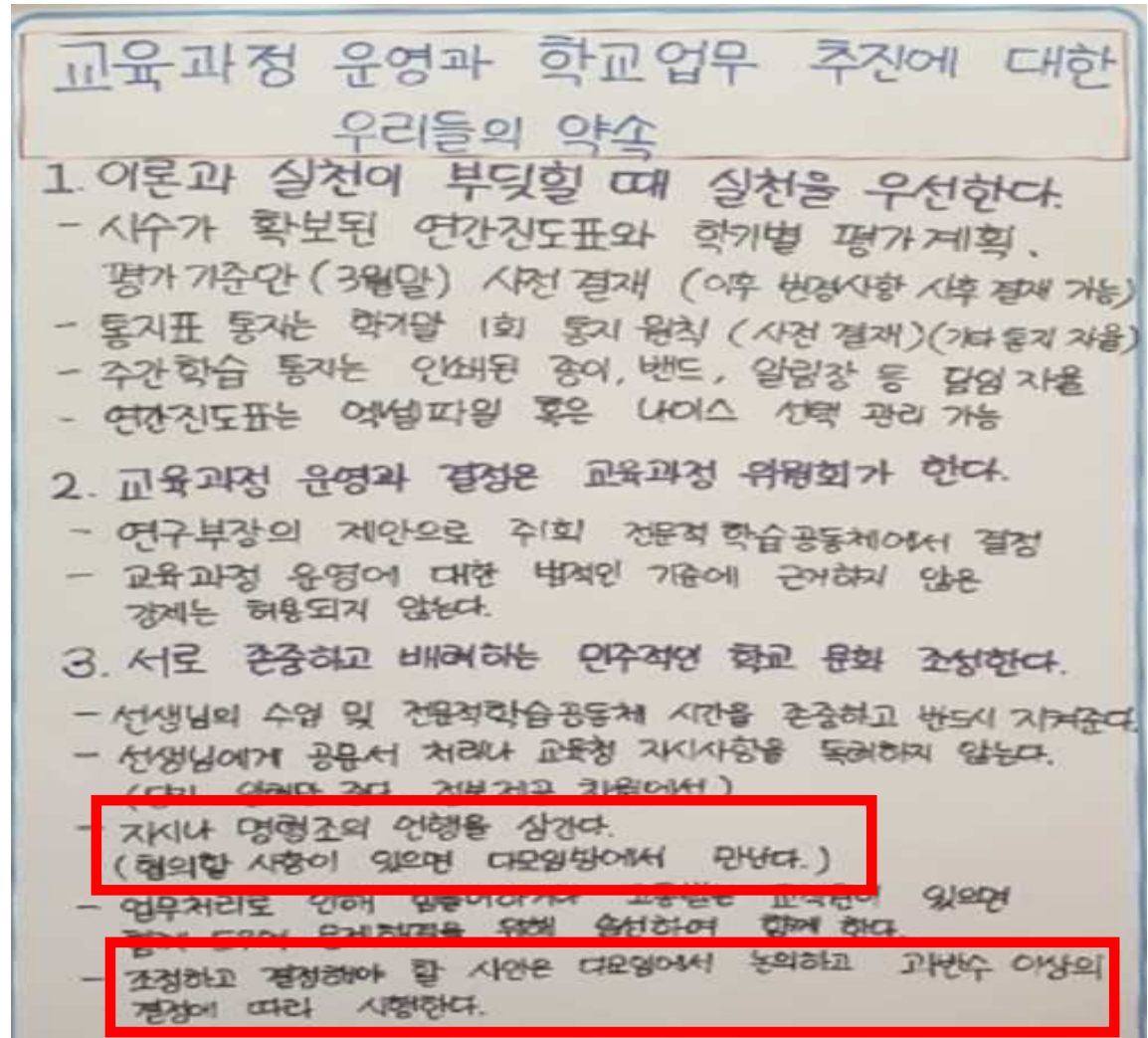
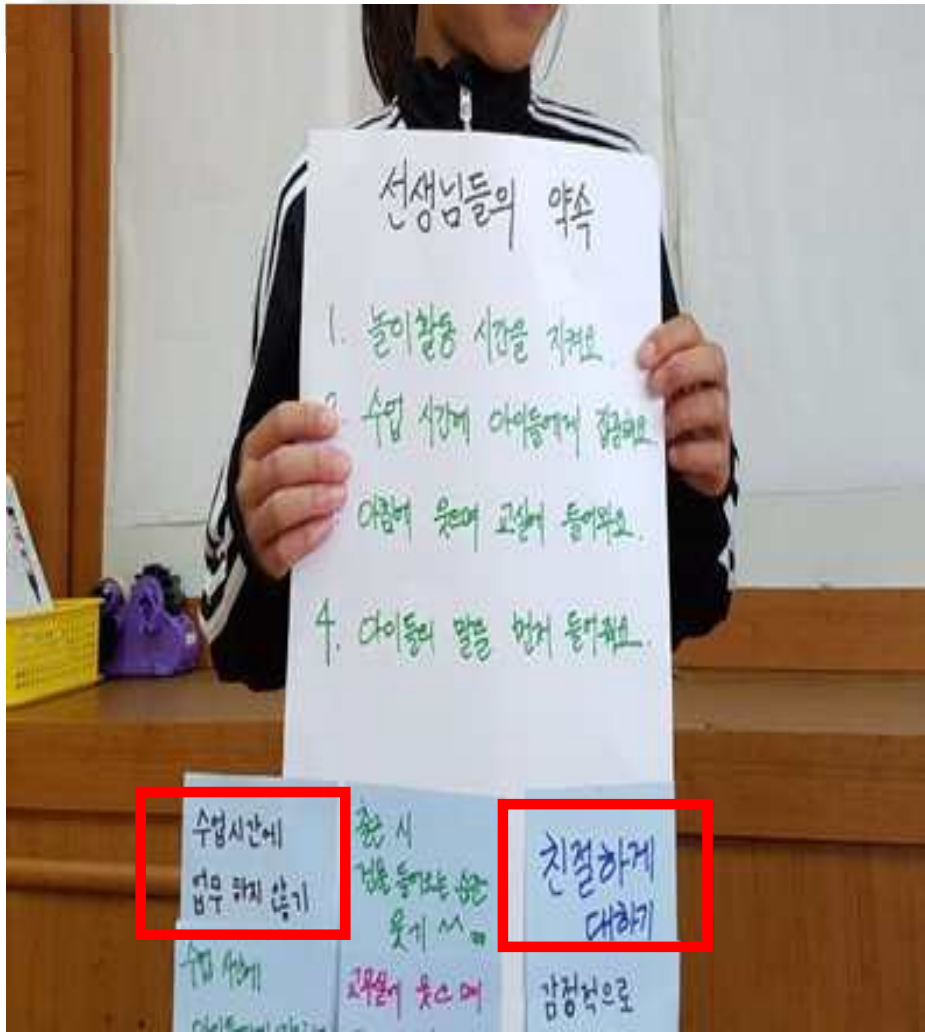
3-6. 전문적 학습공동체 활성화

- 교사 수준 교육과정 편성·운영(2~3월)

- ① 동학년 간 친밀감 형성으로 가치와 비전의 공유
- ② 교사 수준 교육과정 설계
- ③ 일상의 수업 나눔 확산



교육활동 전념 여건 조성을 위한 약속 정하기

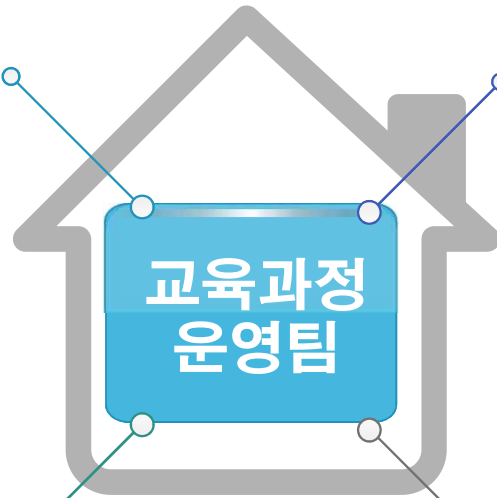




전문적 학습공동체 활성화

교육과정 설계

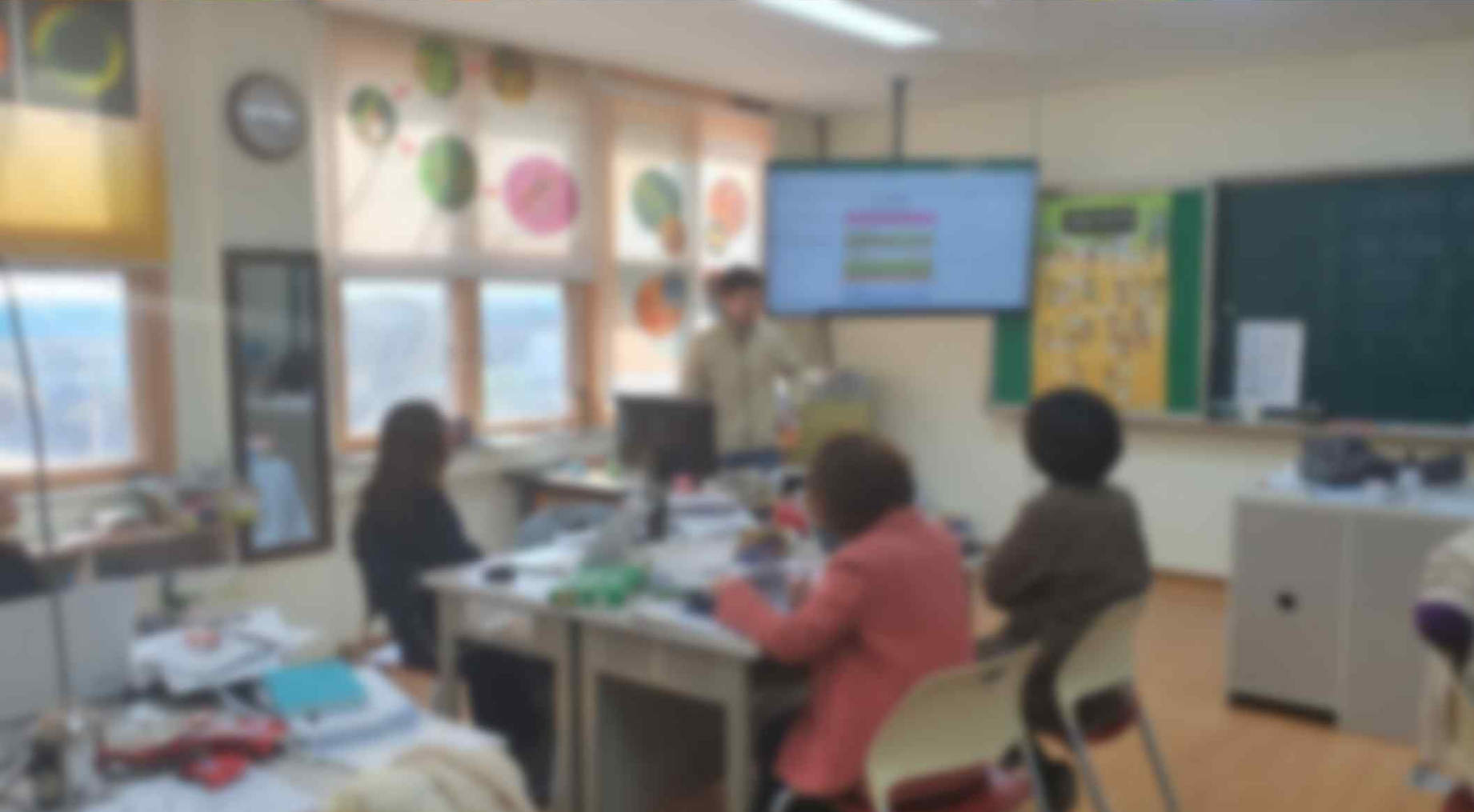
수업 나눔



교육과정
운영팀

생활교육

학생, 학부모 상담





전문적 학습공동체 정례화

매주 화요일

14:30~
15:20



전문적 학습공동체 운영 방법 참고하기

수업과 협력이라는 교사 일상의 회복

수업혁신 전문적학습공동체 어떻게 운영할까요?



선생님의 수업과 일상보다 더 ‘전문적’인 것은 없습니다

I. 왜 전문적학습공동체인가?	3
1. 우리에게 전문적학습공동체가 필요한 이유	3
2. 우리 전문적학습공동체의 철학과 실제적 모습	5
II. 전문적학습공동체, 알고 시작해 보세요!	9
1. 전문적학습공동체 알아보기	9
2. 전문적학습공동체 운영하기	10
III. 수업나눔으로 함께 성장하는 전문적학습공동체	15
1. 수업나눔의 시작, 연구와 성찰이 바탕이 된 ‘일상의 수업’ 만들기	16
2. 수업나눔의 실천, 의미와 성찰이 녹아 있는 수업나눔의 구체적 방법들	20
IV. 교육과정과 함께 하는 전문적학습공동체	28
1. 교육과정 운영 주기에 따른 전문적학습공동체 운영	28
2. 교육과정 운영 주기에 따른 전문적학습공동체 운영의 실제	33

‘배움과 성장’의 공간으로 선생님을 초대합니다.

교육혁신을 넘어
미래교육으로

● ● ● ● ●
감 / 사 / 합 / 니 / 다

경남교육
아이중아