



I

교육(지원)청 업무 서비스

1. 로그인 방법
2. 개요관리
3. 평가기본사항관리
4. 평가진행현황
5. 평가결과
6. 시스템관리

I. 교육(지원)청 업무 서비스

I

☑ 교육(지원)청 업무 서비스 메뉴 구성도

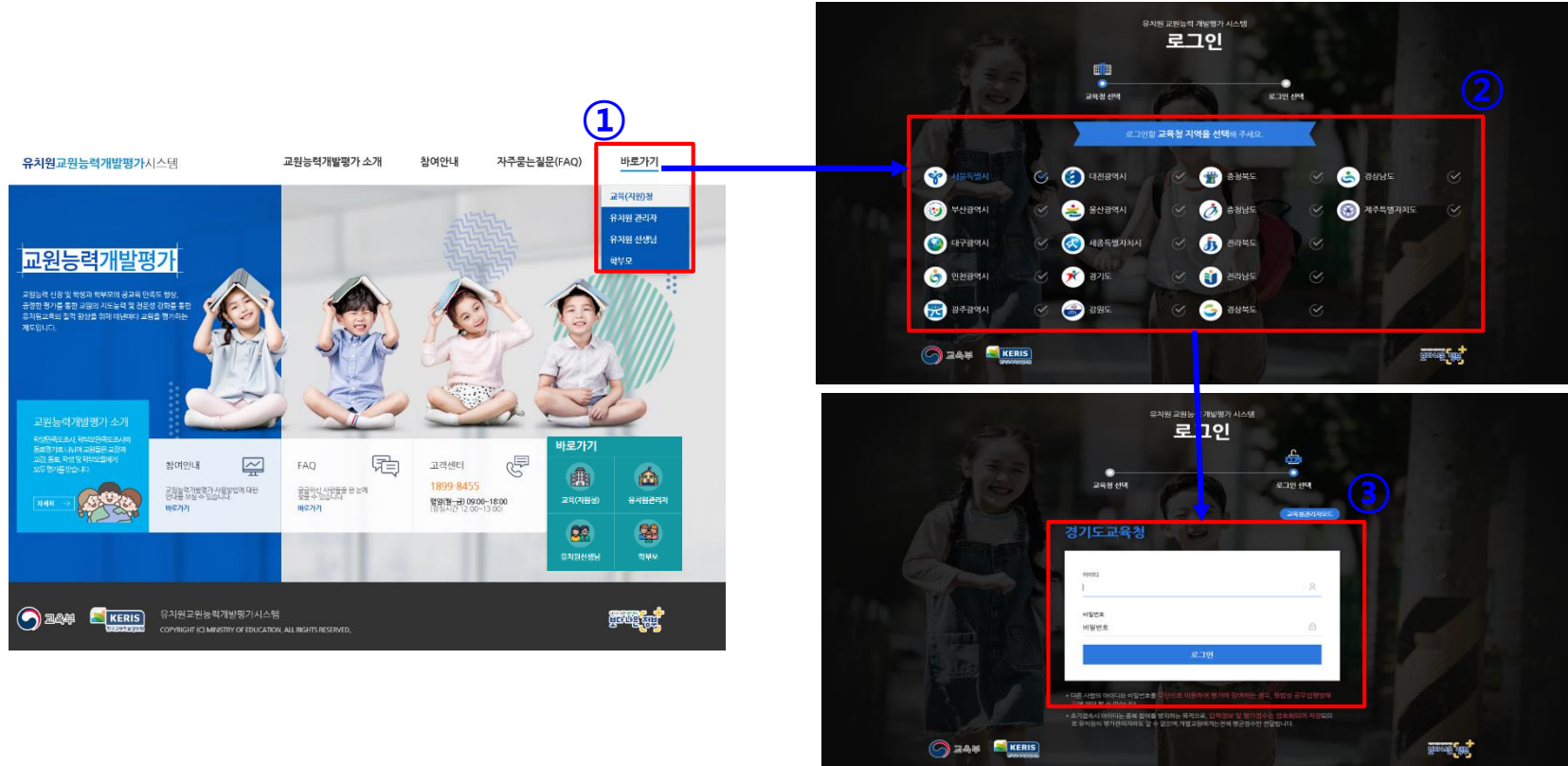


1. 로그인 방법

1-1. 교육(지원)청 업무 시스템 로그인

I

- ① 화면 상단 [바로가기] 클릭 → ② 해당 시도지역 선택 → ③ 아이디 및 비밀번호 입력 후 [로그인] 버튼 클릭



Power Tip

- 기존에 활용한 직접 주소 입력 방식도 가능합니다.(※ <https://시도.k-teacher.or.kr/eduadm>)
- 유치원교원능력개발평가 대표 사이트 주소 : www.k-teacher.or.kr

2. 개요관리

2-1. 공지사항

I

- ① 화면 상단 [개요관리] 클릭 → [공지사항] 메뉴 클릭 → ② 신규 글 등록은 [등록], 글 삭제는 [선택박스] 체크 후 [삭제] 버튼 클릭
- ③ 공지사항 상세 보기는 제목 클릭

개요관리 | 평가기본사항관리 | 평가진행현황 | 평가결과 | 시스템관리

개요관리

공지사항

HOME > 개요관리 > 공지사항

전체 | 검색 | 초기화

등록 | 삭제

<input type="checkbox"/>	번호	등록기관	제목	작성일자
<input type="checkbox"/>	5	경기도안산교육지원청	안산교육지원청 공지사항 테스트	2020-07-01
<input type="checkbox"/>	4	경기도교육청	교육청 공지사항 테스트입니다.	2020-07-01
<input type="checkbox"/>	3	경기도동두천양주교육지원청	2019 유치원 교원능력개발평가 관련 공지사항	2019-10-07
<input type="checkbox"/>	2	경기도화성오산교육지원청	교원능력개발평가 공지사항	2019-10-02
<input type="checkbox"/>	1	경기도김포교육지원청	유치원교원능력개발평가시스템 운영 일정 안내	2019-10-01

1

Power Tip

- 등록한 공지사항은 유치원 관리자에게 교육청 공지사항 메뉴를 통해 공지 됩니다.

2. 개요관리

2-2. 자주 묻는 질문(FAQ)

I

- ☑ ① 화면 상단 [개요관리] 클릭 → [자주 묻는 질문(FAQ)] 메뉴 클릭 → ② FAQ 상세보기는 제목 클릭

The screenshot displays a web interface for FAQ management. The top navigation bar includes '개요관리', '평가기본사항관리', '평가진행현황', '평가결과', and '시스템관리'. The left sidebar menu has '개요관리' selected, with a sub-menu containing '공지사항', '자주 묻는 질문(FAQ)', and '매뉴얼다운로드'. The '자주 묻는 질문(FAQ)' item is highlighted with a red box and a circled '1'. The main content area shows a table of FAQ items with the following data:

번호	제목	작성일
2	1. 시도 선택은 어떻게 하나요?	2020-08-01
1	0. 자주 묻는 평가 기본 사항 관리법	2020-07-24

The '제목' column is highlighted with a red box and a circled '2'. Below the table, there are navigation arrows and a page number '1'.

Power Tip

- 자주 묻는 질문은 사용자 유형별로 나뉘집니다.

- ☑ ① 화면 상단 [개요관리] 클릭 → [매뉴얼다운로드] 메뉴 클릭
- ☑ ② 사용자 별 유형에 맞는 매뉴얼을 클릭

The screenshot shows a web interface for '개요관리' (Overview Management). The top navigation bar includes '개요관리', '평가기본사항관리', '평가진행현황', '평가결과', and '시스템관리'. The left sidebar menu has '개요관리' selected, with sub-items: '공지사항', '자주묻는질문(FAQ)', and '매뉴얼다운로드' (highlighted with a red box and circled '1'). The main content area is titled '매뉴얼다운로드' and shows a breadcrumb 'HOME > 개요관리 > 매뉴얼다운로드'. A grid of manual download options is displayed, with a red box highlighting the '교육청관리자' (Education Office Administrator) and '유치원관리자' (Nursery School Administrator) options (circled '2'). Below the grid is a '도움말' (Help) section with the text '매뉴얼다운로드입니다'.

Power Tip

- 매뉴얼의 경우 PDF 파일로 제공됩니다.

3. 평가기본사항관리

3-1-1. 유치원관리

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가기본사항관리] 클릭 → [유치원관리] 메뉴 클릭 → ② '유치원명' 클릭 시 유치원 상세정보 확인 가능
- ☑ ③ 교육청 마감완료 후 유치원 요청 시 마감처리를 유치원 별로 마감취소 가능

개요관리
평가기본사항관리
평가진행현황
평가결과
시스템관리

평가기본사항관리

- ① 유치원관리
- 유치원승인관리
- 평가영역/요소/지표
- 평가지관리
- 평가척도보기
- 환산평이기준보기

유치원관리
도움말

[HOME](#) > [평가기본사항관리](#) > [유치원관리](#)

교육청 경기도가평교육지원청 ▼
동료완료여부 전체 ▼
학부모완료여부 전체 ▼

②
③
검색
초기화

번호	교육(지원)청	유치원명	아이디	학생수	동료교원평가	학부모만족도	교육청 마감처리 여부
2	경기도가평교육지원청	그리다유치원	goe11	4명	미완료	미완료	마감취소하기
1	경기도가평교육지원청	그리자유치원	goe13	1명	미완료	미완료	미완료

1

Power Tip

- 교육청에 소속된 유치원정보를 확인할 수 있습니다.

3. 평가기본사항관리

3-1-2. 유치원관리(상세화면)

I

- ① 등록된 정보 수정이 필요한 정보를 수정 후 [저장] 버튼을 클릭
- ②(정보 삭제 필요 시) [삭제] 버튼을 클릭 혹은 ③ [평가지 검증 현황] 버튼 클릭 시 평가지 검증 현황을 확인 가능

평가기본사항관리

유치원관리

HOME > 평가기본사항관리 > 유치원관리

① 저장 ② 삭제 목록

> 유치원아이디	goe11
> 비밀번호	비밀번호 초기화
> 교육청	경기도교육청
> 관할교육청	경기도가평교육지원청
> 학교설립유형	국립
> 유치원명	그리다유치원
> 평가지 검증현황 ③	평가지 검증 현황

Power Tip

- 등록된 유치원의 정보에 대하여 삭제된 유치원은 복구가 불가능 합니다.

3. 평가기본사항관리

3-1-3. 유치원관리(평가지 검증 현황)

I

- ① [평가지검증현황] 버튼 클릭 → ② 유치원의 평가지 검증 현황을 확인 가능

평가기본사항관리

유치원관리

유치원아이디: goe11

비밀번호:

교육청: 경기도교육청

관할교육청: 경기도가평교육지원청

학교설립유형: 국립

유치원명: 그리다유치원

평가지 검증 현황: **평가지 검증 현황** ①

②

평가지검증현황

HOME > 평가기본사항관리 > 유치원관리 > 평가지검증현황

번호	평가지제목	평가지검증
1	동료교원평가지(원장용)	검증완료
2	동료교원평가지(원장용)	검증완료
3	동료교원평가지(수석교사용)	검증하기
4	학부모만족도조사지(수석선생님용)	검증하기
5	학부모만족도조사지(담임선생님용)	검증완료

Power Tip

- 교육청에 소속된 유치원정보를 확인할 수 있습니다.

3. 평가기본사항관리

3-2. 유치원승인관리

I

- ☑ ① [평가기본사항관리] 클릭 → [유치원승인관리] 메뉴 클릭 → ② 승인 요청한 유치원 정보 확인 후 [체크박스] 버튼 클릭
- ☑ ③ 체크된 유치원을 [승인] 버튼을 활용하여 승인 처리 가능 → ④ 유치원 정보에 대한 승인상태를 확인 가능

평가기본사항관리

유치원승인관리

HOME > 평가기본사항관리 > 유치원승인관리

교육청: 경기도가평교육지원청 | 유형별: 전체 | 승인별: 전체

유치원:

<input type="checkbox"/>	교육(지원)청	유치원명	유치원유형	유치원주소	아이디	등록일시	승인일시	승인ID	승인상태
<input type="checkbox"/>	경기도가평교육지원청	그릴까유치원	국립	그릴까유	goe14	2020-07-27 06:42:05	2020-07-28 08:58:31	kggedu000	미승인
<input type="checkbox"/>	경기도가평교육지원청	그릴까유치원	국립	그리워하면 29-1	goe12	2020-07-27 06:41:15			승인대기
<input type="checkbox"/>	경기도가평교육지원청	그리다유치원	국립	그리다	goe11	2020-07-09 03:31:51	2020-07-09 03:48:47	kggedu000	승인

Power Tip

- 유치원 정보를 승인 처리하였지만, 미승인 상태로 변경 원할 시, [미승인] 버튼을 활용합니다.
- ※ 미승인 처리 완료된 후에는 해당 유치원은 서비스에 대한 로그인이 불가능합니다.

3. 평가기본사항관리

3-3. 평가영역/요소/지표

I

- ✓ ① 화면 상단 [평가기본사항관리] 클릭 → [평가영역/요소/지표] 메뉴 클릭 → ② 원장, 원감 등 교원 선택 후 버튼 클릭
- ✓ ③ [평가영역추가, 평가요소추가, 평가지표추가] 버튼 클릭 시 팝업창 활성화 → ④ 해당 정보를 입력 후 [저장] 버튼 클릭
- ✓ ⑤ (수정 필요 시) [평가영역수정, 평가요소수정, 평가지표수정] 버튼을 클릭 후 내용 수정 후 저장

The image displays two screenshots of the '평가기본사항관리' (Evaluation Basic Information Management) system interface. The left screenshot shows the main menu with '평가영역/요소/지표' selected (1) and a sub-menu with '원장' selected (2). The right screenshot shows the '평가영역/요소/지표' detail page with '평가영역 추가' (3) and '평가요소 추가' (4) buttons highlighted, and a list of evaluation items with '평가지표수정' buttons (5).

Power Tip

- '평가영역, 평가요소'는 교육청에서 추가한 평가영역, 평가요소만 수정할 수 있습니다.

3. 평가기본사항관리

3-4-1. 평가지관리

I

- ☑ ① [평가기본사항관리] 버튼 클릭→[평가지관리] 메뉴 클릭 → ② '전체/동료교원평가/학부모만족도조사' 탭 별로 목록 확인
- ☑ ③ (평가지 확정 및 취소 시) [체크박스] 를 클릭 → [선택평가지확정], [선택평가지확정취소] 클릭
- ☑ ④ (평가지 목록의 평가지 제목을 클릭 시) 평가지 상세설정 화면 팝업창 활성화

개요관리
평가기본사항관리
평가진행현황
평가결과
시스템관리

평가기본사항관리

- 유치원관리
- 유치원승인관리
- 평가영역/요소/지표
- ① 평가지관리
- 평가척도보기
- 환산평가기준보기

평가지관리 HOME > 평가기본사항관리 > 평가지관리

전체
동료교원평가
학부모만족도조사

③ 선택평가지확정
 선택평가지확정취소

☐	번호	평가종류	평가지제목	평가지확정	평가지확정일자
☐	1	동료교원평가	동료교원평가지(원장용)	확정	2020-07-24
☐	2	동료교원평가	동료교원평가지(원감용)	미확정	
☐	3	동료교원평가	동료교원평가지(수석교사용)	확정	2019-10-02
☐	4	동료교원평가	동료교원평가지(담임교사용)	확정	2020-07-24
☐	5	동료교원평가	동료교원평가지(비담임교사용)	확정	2020-07-24
☐	6	동료교원평가	동료교원평가지(특수교사용)	확정	2019-10-02
☐	7	동료교원평가	동료교원평가지(보건교사용)	확정	2019-10-02
☐	8	학부모만족도조사	학부모만족도조사지(원장선생님용)	확정	2019-10-02
☐	9	학부모만족도조사	학부모만족도조사지(원감선생님용)	확정	2019-10-02
☐	10	학부모만족도조사	학부모만족도조사지(수석선생님용)	확정	2019-10-02
☐	11	학부모만족도조사	학부모만족도조사지(담임선생님용)	확정	2019-10-02
☐	12	학부모만족도조사	학부모만족도조사지(비담임선생님용)	확정	2020-08-01
☐	13	학부모만족도조사	학부모만족도조사지(특수선생님용)	확정	2019-10-02
☐	14	학부모만족도조사	학부모만족도 조사지(보건선생님용)	확정	2020-07-24

Power Tip

- 원장, 원감용 평가지는 교육청에서만 수정이 가능합니다.

3. 평가기본사항관리

3-4-2. 평가지관리(상세화면)

I

- ☑ ① 평가지관리 → 해당 평가 목록에서 '평가지 제목' 클릭 후 → ② (평가지 미확인 경우) [평가지확정] 버튼을 클릭하여 확정
- ☑ ③ (확정된 평가지 취소 필요 시) [평가지확정취소] 버튼을 클릭하여 평가를 확정 취소 가능

연번	평가지표	평가내용	비고
1	[선택] 유치원 경영 목표관리	유치원 경영 목표가 효과적으로 달성되도록 구체적인 방안을 제시한다.	
2	[선택] 유치원 경영 목표 구현을 위해 구성원들의 적극적인 참여를 유도한다.	유치원 경영 목표 구현을 위해 구성원들의 적극적인 참여를 유도한다.	
3	[선택] 교육과정 편성 운영 지원	유치원 교육과정 편성 운영을 효과적으로 지원한다.	
4	[선택] 인사 업무 관리	인정적인 유치원 교육과정 운영을 위해 구성원과 협력한다.	
5	[선택] 교사들의 업무 경감을 위해 지속적으로 노력한다.	교사들의 업무 경감을 위해 지속적으로 노력한다.	
6	[선택] 학사 업무 관리	학사업무의 체계적인 방안을 제시하고, 업무처리를 지원한다.	
7	[선택] 교실수업 개선 지원	교실수업 개선을 위한 필요한 정보와 자료 등을 소속 교사들에게 적극적으로 제공한다.	
8	[선택] 자율강학 지원	교사의 교실수업 개선에 대한 동기부여와 분위기 조성을 위해 노력한다.	
9	[선택] 자율강학 운영	유치원 여건에 맞는 자율강학 계획을 수립 운영한다.	
10	[선택] 인사업무 수행	교사의 전문성 신장을 위해 체계적인 연수 활동을 지원한다.	
11	[선택] 인사업무 수행	인사 업무에 대한 유치원 규정 등의 정보를 소속 교원에게 제공한다.	
12	[선택] 인사업무 수행	교사의 사기 진작을 위해 노력한다.	
13	[선택] 인사업무 수행	규정에 따라 인사나 복무를 공정하게 처리한다.	

연번	평가지표	평가내용	비고
1	[선택] 유치원 경영 목표 관리	유치원 경영 목표 수립을 위해 유치원 운영 실태를 파악하여 실현 가능한 구체적인 목표를 제시한다.	
2	[선택] 유치원 경영 목표에 대해 유치원 구성원과 소통하며 함께 실천하고자 노력한다.	유치원 경영 목표에 대해 유치원 구성원과 소통하며 함께 실천하고자 노력한다.	
3	[선택] 교육과정 편성 운영	교육과정 계획을 수립할 때 유치원 구성원의 의견을 적극적으로 반영한다.	
4	[선택] 교육과정 운영 시 유치원의 여건, 구성원 등과 협력하여 인정적으로 운영한다.	교육과정 운영 시 유치원의 여건, 구성원 등과 협력하여 인정적으로 운영한다.	
5	[선택] 창의 인성 관리	교사의 창의 인성 교육활동이 내실 있게 운영되도록 적극 지원한다.	
6	[선택] 창의 인성 관리	유아의 건강하고 안전한 생활 습관 형성을 위해 지속적으로 지원한다.	
7	[선택] 교실수업 개선	교사의 교실수업 개선을 위해 인적 물적 자원을 효율적으로 지원한다.	
8	[선택] 교실수업 개선	교수 학습에 적합한 자료와 매체를 교사가 활용할 수 있도록 지원한다.	
9	[선택] 자율강학 운영	교원의 전문성 신장을 위한 다양한 연수활동을 적극적으로 지원한다.	
10	[선택] 자율강학 운영	유치원 여건에 맞는 자율강학과 연수활동이 활성화되도록 지속적으로 지원한다.	
11	[선택] 교원인사 관리	인사 업무를 공정하고 투명하게 관리한다.	
12	[선택] 교원인사 관리	능률적이고 효율적인 업무 조직을 구성한다.	
13	[선택] 교원인사 관리	교육과정 운영에 필요한 교육환경을 조성하고자 적극적으로 지원한다.	

Power Tip

- 확정된 평가지는 관할 [교육지원청 업무 담당자와 유치원 관리자](#)에서 확정된 내용을 확인할 수 있습니다.

3. 평가기본사항관리

3-4-3. 평가지관리(수정화면)

I

- ☑ ① (문항 추가 필요 시) [평가지관리] 메뉴 클릭 → ② [체크리스트 문항추가] 버튼 클릭 후 팝업창 → 입력 후 [저장] 버튼 클릭
- ☑ ③ [문항삭제] 버튼을 클릭 시 평가문항이 삭제 가능 → ④ 평가지 설정 후 [저장] 버튼을 클릭 시 평가지 수정 가능

평가기본사항관리

평가지관리

평가지관리

평가지제목: 동료교원평가지(원감용)

평가척도: 동료교원평가 5단 척도

평가지확경일시: 평가지 미확경

평가지설명:

체크리스트

연번	평가지표	평가문항	비고
1	[선택] 유치원 경영목표관리	유치원 경영 목표가 효과적으로 달성되도록 구체적인 방법을 제시한다.	문항삭제
2	[선택] 유치원 경영목표관리	유치원 경영 목표 구현을 위해 구성원들의 적극적인 참여를 유도한다.	문항삭제
3	[선택] 교육과정 편성·운영 지원	유치원 교육과정 편성·운영을 효과적으로 지원한다.	문항삭제
4	[선택] 교육과정 편성·운영 지원	안정적인 유치원 교육과정 운영을 위해 구성원과 협력한다.	문항삭제
5	[선택] 학사 업무 관리	교사들의 업무 경감을 위해 지속적으로 노력한다.	문항삭제
6	[선택] 학사 업무 관리	학사업무의 체계적인 방안을 제시하고, 업무처리를 지원한다.	문항삭제
7	[선택] 교실수업 개선 지원	교실수업 개선을 위한 필요한 정보와 자료 등을 소속 교사들에게 적극적으로 제공한다.	문항삭제
8	[선택] 교실수업 개선 지원	교사의 교실수업 개선에 대한 동기부여와 분위기 조성을 위해 노력한다.	문항삭제

Power Tip

- 평가지 설명 기능을 활용하여 평가지에 대한 추가적인 설명이 가능합니다.

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가기본사항관리] 클릭 → [평가척도보기] 메뉴 클릭
- ☑ ② '동료교원평가 5단척도, 학부모만족도조사 5단 척도'에 대한 내용 확인 가능

개요관리
평가기본사항관리
평가진행현황
평가결과
시스템관리

평가기본사항관리

- 유치원관리
- 유치원승인관리
- 평가영역/요소/지표
- 평가지관리
- ① 평가척도보기
- 환산평가기준보기

평가척도보기
HOME > 평가기본사항관리 > 평가척도보기

동료교원평가 5단 척도

척도	평가어	판단기준
5	매우 우수	해당 평가지표에 대해 탁월한 능력 및 지식이 있으며, 수행 수준이 매우 높고 전문적이어서 타의 모범이 된다.
4	우수	해당 평가지표에 대해 자신감이 있으며, 수행 수준이 높다.
3	보통	해당 평가지표의 능력, 지식, 수행 수준 등이 보통이다.
2	미흡	해당 평가지표에 대해 자신감이 부족하거나 수행 수준이 미흡하다
1	매우 미흡	해당 평가 지표에 대해 자신감과 수행 수준이 매우 미흡하다.

학부모만족도조사 5단 척도

척도	평가어	판단기준
5	매우 그렇다	해당 평가지표에 대해 탁월한 능력 및 지식이 있으며, 수행 수준이 매우 높고 전문적이어서 타의 모범이 된다.
4	그렇다	해당 평가지표에 대해 자신감이 있으며, 수행 수준이 높다.
3	보통이다	해당 평가지표의 능력, 지식, 수행 수준 등이 보통이다.
2	그렇지 않다	해당 평가지표에 대해 자신감이 부족하거나 수행 수준이 미흡하다
1	전혀 그렇지 않다	해당 평가지표에 대해 자신감과 수행 수준이 매우 미흡하다.
	잘 모르겠다	해당 교원에 대한 판단 정보가 없을 경우에는 '잘 모르겠다'에 응답.

Power Tip

- 평가 척도 중 '잘 모르겠다' 항목은 만족도조사 시 선택 가능하며 점수는 '0'점이 아니며 통계에 포함되는 않는 척도입니다.

교육부
Ministry of Education

15

KERIS 한국교육학술정보원
KOREA EDUCATION & RESEARCH INFORMATION SERVICE

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가기본사항관리] 클릭 → [환산평어기준보기] 메뉴 클릭
- ☑ ② 환산평어기준보기는 '동료교원평가, 학부모만족도조사' 환산평어 목록 확인 가능

개요관리
평가기본사항관리
평가진행현황
평가결과
시스템관리

평가기본사항관리

- 유치원관리
- 유치원승인관리
- 평가영역/요소/지표
- 평가지관리
- 평가척도보기
- ① 환산평어기준보기

환산평어기준보기 HOME > 평가기본사항관리 > 환산평어기준보기

동료교원평가 환산평어

번호	환산평균	환산평어
1	4.5이상	매우 우수
2	3.5이상~4.5미만	우수
3	2.5이상~3.5미만	보통
4	1.5이상~2.5미만	미흡
5	1.5 미만	매우 미흡

학부모만족도조사 환산평어

번호	환산평균	환산평어
1	4.5이상	매우 그렇다
2	3.5이상~4.5미만	그렇다
3	2.5이상~3.5미만	보통이다
4	1.5이상~2.5미만	그렇지 않다
5	1.5 미만	전혀 그렇지 않다

Power Tip

- 평가 받은 동료교원평가 환산평균이 '3.6' 경우 : 환산평어는 '우수'가 됩니다.

4. 평가진행현황

4-1. 평가진행현황

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가진행현황] 클릭 → [평가진행현황] 메뉴 클릭
- ☑ ② 교육청 관할 유치원의 전체 평가진행여부, 평가검증여부, 동료교원평가, 학부모만족도 완료여부를 확인 가능
- ☑ ③ 유치원 별 동료교원평가, 학부모만족도 완료여부를 확인 가능

개요관리
평가기본사항관리
평가진행현황
평가결과
시스템관리

평가진행현황

① 평가진행현황 ▼

평가결과업로드 ▼ ②

평가진행현황
HOME > 평가진행현황 > 평가진행현황

총유치원수	평가진행여부		평가검증여부		동료교원평가		학부모만족도	
	평가진행	진행율	평가지검증	검증을	완료	완료율	완료	완료율
787	177	22%	787	100%	785	99%	785	99%

번호	교육(지원)청	유치원명	학생수	동료교원평가	학부모만족도
787	경기도가평교육지원청	그리다유치원	4명	미완료	미완료
786	경기도가평교육지원청	그리자유치원	1명	미완료	미완료

Power Tip

- (교육청의 경우) 해당 시도지역 전체 유치원 현황을 확인 할 수 있으며, (교육지원청의 경우) 관할 유치원의 현황만 확인이 가능합니다.

4. 평가진행현황

4-2-1. 평가결과업로드(마감처리)

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가진행현황] 클릭 → [평가결과업로드] 메뉴 클릭
- ☑ ② [평가결과업로드] 버튼을 클릭 시 해당 유치원 OMR설문지 결과업로드 화면으로 이동(*4-2-2 ~ 4-2-4 화면 참조)
- ☑ ③ (평가결과업로드 완료 및 취소 필요 시) [선택박스] 체크 후 [평가결과업로드마감완료/취소] 버튼 클릭하여 완료/취소 가능

개요관리
평가기본사항관리
평가진행현황
평가결과
시스템관리

평가진행현황

평가진행현황 ▼

① 평가결과업로드 ▼

평가결과업로드

HOME > 평가결과 > 평가결과업로드

교육청 전체 ▼
유치원

검색
초기화

③ ✔ 평가결과업로드마감완료

✖ 평가결과업로드마감취소

☐	번호	교육(지원)청	유치원명	OMR설문지 평가결과 업로드건수	평가결과업로드	평가결과업로드 완료여부
☐	787	경기도가평교육지원청	그리다유치원	0건	② 평가결과업로드	미완료
☐	786	경기도가평교육지원청	그리자유치원	0건	평가결과업로드	완료

1

Power Tip

- 유치원 평가결과를 업로드 할 수 있습니다.
- OMR설문지 일괄업로드양식을 기준으로 작성하여 해당 유치원에 오프라인으로 진행되는 학부모만족도조사지들의 결과를 파일로 만들어 등록가능합니다.

I

4. 평가진행현황

4-2-2. 평가결과업로드(OMR설문지 평가지별 업로드 방식)

- ① OMR설문지 평가지별 업로드 항목에서 해당 만족도조사지 클릭하여 'OMR설문지 업로드 화면'으로 이동
- ② OMR 설문지 업로드 항목에서 평가 결과에 대하여 업로드 진행 → ③ [OMR설문지결과업로드] 버튼 클릭하여 완료

평가결과

평가결과업로드

1

번호	평가지제목	평가기간
1	학부모만족도조사지(담임선생님용)	2020-07-09 ~ 2020-07-31

평가지관리

학부모만족도조사지 마감되었습니다.

평가지제목	학부모만족도조사지(원장선생님용)
평가척도	학부모만족도조사 5단 척도
평가기간	2019-11-04 ~ 2019-11-15
열람기간	2019-11-18 ~ 2019-11-29

2

OMR설문지 업로드	온라인 평가 건수	OMR설문지 업로드 건수	OMR설문지 업로드 가능 건수
	1건	0건	21건

3

OMR설문지결과업로드

Power Tip

- (잘못된 업로드 파일을 등록하였을 경우) 수정이 불가능하므로 [OMR 설문지 결과삭제] 버튼을 클릭하여 모두 삭제 처리하고, 'OMR 설문지 업로드 건수'가 숫자 '0' 으로 변경 확인 이후 재 등록해야 합니다.

I 4. 평가진행현황

4-2-3. 평가결과업로드(OMR설문지 일괄 업로드 방식)

- ☑ ① (일괄 업로드 필요시) [OMR설문지 일괄업로드양식] 버튼을 클릭 → 일괄업로드양식 파일을 다운로드 후 OMR설문지 작성
- ☑ ② (작성된 엑셀 파일 업로드 필요 시) [찾아보기] 버튼 클릭 → 해당 엑셀파일 업로드 후 [OMR설문지결과업로드] 버튼 클릭
- ☑ ③ 온라인 평가 건수, OMR 설문지 업로드 건수, OMR 설문지 업로드 가능 건수 확인 가능

평가결과

평가결과

평가결과업로드

평가결과업로드

HOME > 평가결과 > 평가결과업로드

평가결과업로드

OMR설문지 평가지별 업로드

번호	평가지제목	평가기간
1	학부모만족도조사지(담임선생님용)	2020-07-09 ~ 2020-07-31

OMR설문지 일괄 업로드

③ OMR설문지 일괄 업로드

OMR설문지 일괄 업로드	> 온라인 평가 건수	> OMR설문지 업로드 건수	> OMR설문지 업로드 가능 건수
	1건	0건	11건

① [OMR설문지 일괄업로드양식](#) [일괄업로드양식작성법](#)

② [찾아보기...](#) [OMR설문지결과업로드](#) [OMR설문지결과삭제](#)

Power Tip

- OMR 설문지 평가는 온라인평가가 완료되었을 때 진행하는 **오프라인 평가**입니다.
- 온라인 평가건수를 참조하여 OMR설문지 업로드 가능건수를 확인하며, 작성된 업로드 엑셀파일은 OMR설문지 업로드 가능건수가 있을 경우 계속 등록이 됩니다.

5. 평가결과

5-1. 교육청일반현황

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가결과] 클릭 → [교육청일반현황] 메뉴 클릭
- ☑ ② 교육지원청, 설립유형, 유치원 등 원하는 검색 조회 조건에 따라 유치원 현황을 확인

개요관리
평가기본사항관리
평가진행현황
평가결과
시스템관리

평가결과

- ① 교육청일반현황
- 평가지별통계
- 평가결과분포
- 지원요구분석
- 검수별통계
- 능력향상연수 대상자
- 능력개발계획서
- 마감처리
- 시행결과종합보고서

교육청일반현황

HOME > 평가결과 > 교육청일반현황

교육청 전체 설립유형 전체

유치원 전체 검색 초기화

현황

1. 교육청 일반 현황

국공립		사립		계	
유치원수	교원수	유치원수	교원수	유치원수	교원수
702	4256	83	835	785	5091

2. 학급 및 유아 현황

구분	3세	4세	5세	특수	혼합연령	계
학급 수	845	1075	1156	304	127	3507
유아 수	11342	17973	22107	1063	1057	53542

3. 교원현황

가. 직급별 현황

직급	원장	원감	수석	교사					계
				담임	특수	보건	방과후과정	기타	
정원	772	726	15	2921	317	0	213	127	5091
평가대상자	770	720	16	2918	311	3	185	114	5037

Power Tip

- 교육청 관할 유치원의 현황을 확인 할 수 있습니다.

교육부
Ministry of Education

22

KERIS 한국교육학술정보원
KOREA EDUCATION & RESEARCH INFORMATION SERVICE

5. 평가결과

5-2-1. 평가지별통계

I

- ① 화면 상단 [평가결과] 클릭 → [평가지별통계] 메뉴 클릭 → ② [원장], [원감] 등 교원 유형 버튼 클릭
- ③ 원하는 평가지 항목 클릭 후 평가지 통계 상세보기 화면 활성화(대상자 별 반응분포, 서술형 문항 통계 결과 확인 가능)

The interface shows two views of the evaluation results system. The left view shows the '평가결과' (Evaluation Results) menu with '평가지별통계' (Evaluation Item Statistics) selected. Below it, a sub-menu contains '원장' (Principal) and '원감' (Assistant Principal) buttons. The right view shows the '평가지별통계' page with a table of evaluation items. The table has columns for '번호' (No.), '평가지제목' (Evaluation Item Title), and '이전' (Previous). The table contains two rows: 1. 동료교원평가지(원감용) and 2. 학부모만족도조사지(원감용).

번호	평가지제목
1	동료교원평가지(원감용)
2	학부모만족도조사지(원감용)

Power Tip

- 원장, 원감의 평가지별 통계 정보는 교육(지원)청에서만 열람이 가능합니다.

5. 평가결과

5-2-2. 평가지별통계(대상자별 반응분포, 서술형 문항보기)

I

- ☑ ① [대상자별 반응분포] 버튼 클릭 → 평가 빈도를 확인 가능 → [평가지표 및 문항별 분포] 클릭 시 평균 통계정보 확인 가능
- ☑ ② [서술형 문항보기] 버튼 클릭 → 서술문항에서 원하는 교원 정보 클릭(응답수 확인 가능) → 작성된 서술 답변 평가 확인 가능

평가지별통계

결과종류: 대상자별 반응분포

평가지제목: 학부모반목도ச்ச지(응답용)

대상자별 반응분포 요약

유제명명	교사명	매우그렇다		그렇다		보통이다		그렇지않다		전혀그렇지않다		계	평 어
		빈도	%	빈도	%	빈도	%	빈도	%	빈도	%		
기남초등학교병설유치원	김승+ 평가지표 및 문항별 분포	57	76	16	21	2	3	0	0	0	0	75	4.73
기내초등학교병설유치원	박성+ 평가지표 및 문항별 분포	92	50	62	34	29	16	0	0	0	2	185	4.34
가남초등학교병설유치원	한영+ 평가지표 및 문항별 분포	45	75	8	13	7	12	0	0	0	0	60	4.63
가말유치원	박이+ 평가지표 및 문항별 분포	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00

평가지별통계

결과종류: 서술형 문항보기

평가지제목: 동료교원평가지(원강용)

서술형답변 열람속력

순서	서술문항	응답수
1	원강의 우수한 점	1626
2	원강의 개선할 점	209

도움말

- 평가지별 서술형 답변을 확인할 수 있습니다.
- 서술문항을 클릭하시면 서술답변 내용을 열람할 수 있습니다.

Power Tip

- 대상자별 반응분포에서 평가 척도 중 '잘모르겠다'의 빈도와 환산점은 평가 결과에 반영이 되지 않습니다.
- 서술 문항은 온라인 평가지에서 작성한 내용만 반영이 됩니다.

5. 평가결과

5-3. 평가결과분포

I

- ✓ ① 화면 상단 [평가결과] 클릭 → [평가결과분포] 클릭 → ② [교원 유형] 버튼 클릭
- ✓ ③ 선택한 교원의 평가지표별 동료교원평가, 학부모만족도조사의 응답수와 환산평균을 확인 가능
- ✓ ④ ([엑셀다운로드] 버튼을 클릭 시) 동료교원평가, 학부모만족도조사의 응답수/환산평균을 엑셀로 다운 가능

평가결과분포

교육청: 전체 | 설립유형: 전체 | 검색 | 초기화

유치원: 전체

이전

결과종류: 평가결과 분포

데이터 유형: 원장의 지표별 통계

엑셀다운로드

원장의 평가지표	동료교원평가		학부모만족도조사	
	응답수	환산평균	응답수	환산평균
유치원 경영 목표 관리	7764	4.84	25714	4.39
교육과정 편성·운영	7764	4.82	25714	4.43

Power Tip

- 원장, 원감, 수석교사의 평가통계정보는 교육(지원)청에서만 열람이 가능합니다.

5. 평가결과

5-4. 지원요구분석

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가결과] 클릭 → [지원요구분석] 메뉴 클릭 → ② [교원 유형] 버튼 클릭 → ③ 선택한 교원의 평가지표별 연수 이력 및 계획 확인 가능
- ☑ ④ [유치원별전체엑셀다운로드] 버튼 클릭 시 유치원의 정보 다운로드 가능하며, [엑셀다운로드] 버튼 클릭 시 연수이력 및 연수계획 다운로드 가능

평가영역	평가요소	평가지표	연수이력	연수계획						
				총요청건수	원장	교육지원청	시도교육청	연수원	교육부	기타
유치원 교육계획	유치원 경영 목표 관리	유치원 경영 목표 관리	0	0	0	0	0	0	0	0
		교육과정 관상-운영	0	0	0	0	0	0	0	0
유치원 경영	원내 장학	창의 인성 일아관리	0	0	0	0	0	0	0	0
		교실수업 개선	0	0	0	0	0	0	0	0
유치원 경영	원내 장학	교실수업 개선	0	0	0	0	0	0	0	0
		자율성장 운영	0	0	0	0	0	0	0	0

Power Tip

- 원장, 원감, 수석교사의 통계정보는 교육(지원)청에서만 열람이 가능합니다.

5. 평가결과

5-5. 점수별통계

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가결과] 클릭 → [점수별통계] 메뉴 클릭 → ② [교원 유형] 버튼 클릭 → ③ 유치원 등 검색 조건 입력 후 [검색] 버튼 클릭
- ☑ ④ 조회 점수에 속한 교원이 있을 경우 해당 교원이 소속된 유치원명과 동료교원평가, 학부모만족도조사 결과를 확인 가능
- ☑ ⑤ [엑셀다운로드] 버튼을 클릭하면 조회된 결과를 엑셀로 다운로드 가능

① 점수별통계

② 원장

③ 유치원

④ 그리다유치원

⑤ 엑셀다운로드

유치원명	동료교원평가		학부모만족도조사	
	응답자수	원산평균	응답자수	원산평균
그리다유치원	4	5.00	15	4.76
그리자유치원	4	5.00	37	4.13
그릴까유치원	5	5.00	12	4.58
그리면유치원	8	4.50	43	4.40
그레도유치원	5	5.00	25	4.62

Power Tip

- 조회된 교원을 확인하기 위해서는 조회된 유치원에서 통보 받으셔야 합니다.
- 원장, 원감, 수석 교사의 통계정보는 교육(지원)청에서만 열람이 가능합니다.

5. 평가결과

5-6. 능력향상연수 대상자

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가결과] 클릭 → [능력향상연수 대상자] 메뉴 클릭 → ② [교원 유형] 버튼 클릭 → ③ 유치원, 합계평군을 입력 후 [검색] 버튼 클릭
- ☑ ④ 유치원명, 교사명, 동료교원평가, 학부모만족도조사, 합계평군에 대한 내용 확인 가능
- ☑ ⑤ [엑셀다운로드] 버튼을 클릭하면 조회된 결과를 엑셀로 다운로드 가능

The screenshot shows the '평가결과' (Evaluation Results) section of a web application. The interface includes a top navigation bar with tabs for '개요관리', '평가기본사항관리', '평가진행현황', '평가결과', and '시스템관리'. A left sidebar contains a menu with '평가결과' selected, and a sub-menu where '능력향상연수 대상자' is highlighted with a red box and circled 1. The main content area shows a grid of buttons for different roles: '원장', '원감', '수석교사', '교육과정교사', '특수교사', '보건교사', '방과후과정교사', and '비담임교사'. A red box and circled 2 highlight this grid. Below the grid, there are search filters for '교육청' (Education Office) and '유치원' (Nursery) with dropdown menus, and a '합계평군' (Average Score) field set to '3.9 미만'. A red box and circled 3 highlight these filters. A '검색' (Search) button and a '초기화' (Reset) button are also present. A table below shows a list of candidates with columns for '유치원명' (Nursery Name), '교사명' (Teacher Name), '동료교원평가' (Peer Teacher Evaluation), '학부모만족도조사' (Parent Satisfaction Survey), and '합계평군' (Average Score). A red box and circled 4 highlight the table content. At the bottom right of the table, there is an '엑셀다운로드' (Excel Download) button and an '이전' (Previous) button, both highlighted with a red box and circled 5.

Power Tip

- 조회된 교원을 확인하기 위해서는 조회된 유치원에서 통보 받으셔야 합니다.

5. 평가결과

5-7. 능력개발계획서

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가결과] 클릭 → [능력개발계획서] 메뉴 클릭 → ② [교원 유형] 버튼 클릭 → ③ 엑셀, PDF, 한글 등 유형별로 다운 가능
- ☑ ④ [리포팅툴 다운로드] 버튼을 클릭하여 리포팅툴을 설치 → [능력개발계획서 생성] 버튼을 클릭하여 능력개발계획서를 출력 및 내용 확인 가능

The screenshot shows the '평가결과' (Evaluation Results) section of the system. On the left sidebar, '평가결과' is selected, and '능력개발계획서' (Ability Development Plan) is highlighted with a red box and a circled '1'. The main content area shows '능력개발계획서' with buttons for '원장' (Principal), '원감' (Deputy Principal), and '수석교사' (Senior Teacher), which are also highlighted with a red box and a circled '2'. Below this, there are buttons for '능력개발계획서 생성' (Generate Ability Development Plan) and '리포팅툴 다운로드' (Download Reporting Tool), with a circled '4' pointing to them. A blue arrow labeled '3' points to the '능력개발계획서' page, which displays a table for '구분' (Division) and '역량 요소' (Competency Elements).

역량 요소	구분		자기	동료교원	학부모	연수이력	연수 계획	
	평가지표	평가지표					희망여부	요구기간
무수한정	()	()	()	()	()	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
부족한정								

Power Tip

- 원장, 원감, 수석교사의 능력개발계획서는 교육(지원)청에서만 열람이 가능합니다.

I

- ☑ ① 화면 상단 [평가결과] 클릭 → [마감처리] 메뉴 클릭 → ② 총유치원수, 동료교원평가, 학부모만족도 완료율 확인 가능
- ☑ ③ 완료율이 100%일 경우에만 교육청에서 [마감완료하기] 버튼으로 완료 진행 가능

개요관리
평가기본사항관리
평가진행현황
평가결과
시스템관리

평가결과

- 교육청일반현황 ▾
- 평가지별통계 ▾ ②
- 평가결과분포 ▾
- 지원요구분석 ▾
- 점수별통계 ▾
- 능력향상연수 대상자 ▾ ③
- 능력개발계획서 ▾
- ① 마감처리 ▾

마감관리

HOME > 평가결과 > 마감처리

유치원 마감진행현황

총유치원수	동료교원평가		학부모만족도	
	완료	완료율	완료	완료율
787	785	99%	785	99%

마감여부

마감여부	마감처리
미완료	<div style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 2px 5px; border-radius: 3px; display: inline-block;">마감완료하기</div>

도움말

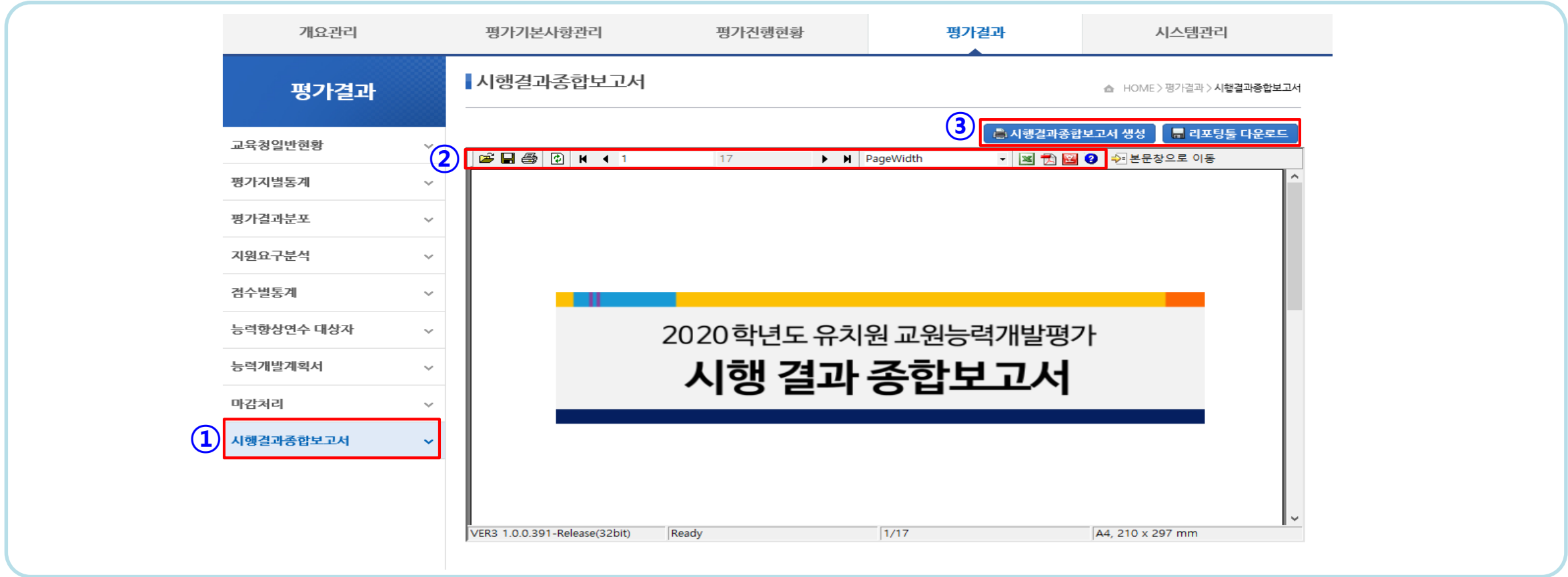
Power Tip

- 시행결과보고서를 생성하기 전에 유치원 평가를 마감하는 화면입니다.

5. 평가결과

I

- ① 화면 상단 [평가결과] 클릭 → [시행결과종합보고서] 메뉴 클릭 → ② 엑셀, PDF, 한글 파일 유형별로 다운 가능
- ③ [리포팅툴 다운로드] 버튼을 클릭하여 리포팅툴을 설치 → [시행결과종합보고서 생성] 버튼을 클릭하여 시행결과종합보고서를 출력 및 내용 확인 가능



Power Tip

- 교육청 시행결과 종합보고서를 확인하고 파일로 다운로드 받을 수 있습니다.
- 교육청 마감여부가 '마감' 상태에 시행결과 종합보고서를 생성하실 수 있습니다.

6. 시스템관리

I

- ☑ ① 화면 상단 [시스템관리] 클릭 → [관리자계정관리] 클릭
- ☑ ② 소속 교육지원청, 사용자명, 아이디 등 목록 확인 가능하며 아이디, 비밀번호 변경과 비밀번호초기화 등 [변경] 버튼으로 변경 가능

번호	교육(지원)청	사용자명	아이디	아이디변경	비밀번호초기화	비밀번호변경
26	경기도가평교육지원청	경기도가평교육지원청관리자	kggedu001	변경	초기화	변경
25	경기도고양교육지원청	경기도고양교육지원청관리자	kggedu002	변경	초기화	변경
24	경기도광명교육지원청	경기도광명교육지원청관리자	kggedu003	변경	초기화	변경
23	경기도광주하남교육지원청	경기도광주하남교육지원청관리자	kggedu004	변경	초기화	변경
22	경기도교육청	경기도교육청관리자	kggedu000	변경	초기화	변경
21	경기도구리남양주교육지원청	경기도구리남양주교육지원청관리자	kggedu007	변경	초기화	변경
20	경기도군포의왕교육지원청	경기도군포의왕교육지원청관리자	kggedu005	변경	초기화	변경
19	경기도김포교육지원청	경기도김포교육지원청관리자	kggedu006	변경	초기화	변경
18	경기도동두천양주교육지원청	경기도동두천양주교육지원청관리자	kggedu008	변경	초기화	변경
17	경기도부천교육지원청	경기도부천교육지원청관리자	kggedu009	변경	초기화	변경

Power Tip

- 비밀번호 초기화 시 '1***' 로 변경됩니다.