

2021 전국 장애학생 진로드림 페스티벌
직업기능경진대회 종목 매뉴얼(안)
(시각장애)

I . 점역교정

I

2021 전국 장애학생 직업기능경진대회 종목 매뉴얼(안)

시각장애 (점역교정)

1. 종목 개요

‘점역교정’의 개념은 시각장애인이 촉각을 이용하여 도서를 읽을 수 있도록 일반 문자를 점자로 번역하고 교정하는 과정이다. 점자는 시각장애인이 사용하는 문자언어로 세계 공통으로 사용하고 있는 유일한 문자 생활수단이며 시각장애인이 비장애인과 의사를 소통하고, 정보를 습득하고, 시각장애인 상호간 의사소통하는 매우 중요한 도구이다. 시각장애인들의 올바른 정보를 이해시키는데 없어서는 안 될 점역교정 종목이 요구하는 수행 과제는 점자로 변환하는 점역과정과 점자로 된 문서의 오류를 찾아내어 교정하는 교정과정으로 구성하였다. 본 종목을 준비하는 과정이 학생들에게 점역교정 직종의 취업에 요구되는 기본 능력을 습득하는 기회가 되길 기대한다.

2. 직무 분석

가. 종목 변경 사항

영역	기존안(2018)	변경안
과제	1. 점역(60분) 2. 교정(60분)	-
소요시간	총 120분	-
참가자준비물 (자참공구/도구제한)	1. 수험용 버전이 설치된 점자키보드형 점자정보단말기 단, 쿼티(일반키보드)가 장착된 제품 제한 2. 음성 도구 (데이지플레이어 - 책마루, 리니오 포켓) 3. 헤드폰 또는 이어폰	1. 수험용 버전이 설치된 점자키보드형 점자정보단말기 단, 쿼티(일반키보드)가 장착된 제품 제한함 2. 음성 도구 (데이지플레이어 - 책마루, 리니오 포켓) 3. 헤드폰 또는 이어폰 4. 컴퓨터 5. 책상, 의자
주관청 준비물	점역과제용 오디오북(점역문제), 교정과제 용 점자 문제지, USB, 컴퓨터, 점자프린 터, 대형책상	점역과제용 오디오북(점역문제), 교정과제 용 점자 문제지, USB, 영상장비 및 거치 대, 타이머

나. 과제 요구사항

항목	내용
제한시간	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 점역: 60분 ▶ 교정: 60분
실격기준	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 운영 시간 종료 안내에도 과제를 지속하는 경우 실격 처리
요구사항	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시험 시작 5분 전 지도교사 퇴장 및 문제지를 배부하고 별도의 안내가 있기 전 까지 문제지를 넘기지 않음 ▶ 운영 위원의 시작 안내에 따라 답안 작성 실시 ▶ 제1과제(점역)와 제2과제(교정)으로 나누어 실시하나 총 120분 시간 안에 어떤 과제를 먼저 수행해도 무방함 ▶ 제1과제는 제시된 오디오북을 음성도구와 헤드폰 또는 이어폰으로 듣고 점자정보 단말기를 이용하여 점역 ▶ 제2과제는 제시된 교정 과제지를 읽고 틀린 부분을 올바르게 고쳐 점자정보단말기를 이용하여 교정 ▶ 교정 과제 답안 작성 시 틀린 부분을 먼저 쓰고 올바르게 고친 내용을 그 다음에 쓰기(예시: 1. 초콜렛 초콜릿) ▶ 점자정보단말기를 사용하여 답안지 작성은 brl로 하며, 제출 전 다른 이름으로 저장 (brf)하고 파일명은 반드시 수험번호와 학생명으로 함.(즉, 수험번호가 10번이고 학생명이 홍길동인 경우 '10 홍길동.brf'로 저장한 후 운영 위원이 본부 e-mail로 발송)
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ▶ [개정]한국점자규정(문화체육관광부 고시 제2020-38호, 2020. 9. 10)에 근거하여 국어 부문, 한글맞춤법 및 표준어규정을 적용함 ▶ 음성 도구는 데이지 플레이어(책마루, 리니오 포켓으로 제한) 중 학생이 기기를 선택하여 사용하며, 대회 전 기기를 포맷한다.(수험용 버전이 설치된 점자정보 단말기도 음성 도구로 사용 가능) ▶ 대회 당일 점자정보단말기의 충전을 완료하여 준비하며 단말기의 방전 및 고장이나 오작동으로 발생한 문제는 참가자의 책임임 ▶ 점자정보단말기 사용 미숙으로 인해 발생하는 모든 문제의 책임은 참가자 본인에게 있음 ▶ 시험장 전면에 타이머를 배치하고 제한 시간 10분 전에 “종료 10분 전입니다.”라고 안내

다. 과제 평가 기준

1) 과제 배점 기준 및 심사 방법

순서	평가항목	배점	비고
1	점역	40점	
2	교정	60점	
총점		100점	

※ 심사방법

- (1) 점역: 음절단위로 오타 및 띄어쓰기를 채점한다.
- (2) 교정: 지문 내의 틀린 부분을 찾아 수정해야 할 부분에 대한 정확도를 채점한다.

※ 동점자 처리 방법

- (1) 동점자의 경우 교정영역에서의 점수가 높은 순서로 한다.
- (2) 위의 (1)에서도 등수가 같을 경우, 저연령 순서로 한다.

2) 과제 세부 평가 기준

순서	평가항목	배점	
1	점역	40점	
	▶ 한 음절 틀릴 때		-2점
	▶ 띄어쓰기		-1점
2	교정	60점	
	▶ 한 문제 틀릴 때		-2점
	▶ 맞는 것을 틀리게 표기한 경우		-2점
	▶ 틀린 부분을 제시하지 않고 정답만 표기한 경우		-1점
총점		100점	

※ 평가 점수가 같을 경우, 다음 항목의 고득점 순으로 순위를 결정한다.

- (1) 동점자의 경우 교정영역에서의 점수가 높은 순서로 한다.
- (2) 위의 (1)에서도 등수가 같을 경우, 저연령 순서로 한다.

3) 과제 기본평가 기준 및 채점표

점역교정 채점표

평가 기준		총배점	심사위원		비고
			(인)		
			학생별 점수		
			번호	점수	
점역 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 음절 단위로 채점함 ▶ 한 음절 틀릴 때: 2점씩 감점 ▶ 띄어쓰기가 틀린 경우: 1점씩 감점 	40	1			
		2			
		3			
		4			
		5			
		6			
		7			
		8			
		9			
		10			
		11			
		12			
		13			
		14			
		15			
		16			
		17			
		18			
		19			
		20			
교정 <ul style="list-style-type: none"> ▶ 총 30문제를 출제함 ▶ 한 문제 틀릴 때: 2점씩 감점 ▶ 맞는 것을 틀리게 표기한 경우: 2점씩 감점 ▶ 틀린 부분을 제시하지 않고 정답만 표기하는 경우: 1점씩 감점 ▶ 지문 내의 틀린 부분을 제시하고 바르게 고친 내용을 기입함. 	60	1			
		2			
		3			
		4			
		5			
		6			
		7			
		8			
		9			
		10			
		11			
		12			
		13			
		14			
		15			
		16			
		17			
		18			
		19			
		20			

* 평가 점수가 같을 경우, 다음 항목의 고득점 순으로 순위를 결정한다.
 (1) 동점자의 경우 **교정영역에서의 점수가 높은 순서로** 한다.
 (2) 위의 (1)에서도 등수가 같을 경우, **저연령** 순서로 한다.

총 점수 집계표

번호	학생명	과제별 점수		총점수	순위	비고
		점역	교정			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
확인	심사위원	(인)	심사위원	(인)	심사위원	(인)

라. 과제 수행의 실제

과제 1	점역
-------------	-----------

배점	40점	수행시간	60분
평가기준	▶ 오타 (-2점) 및 띄어쓰기(-1점)		
참고	▶ 2020 한국점자규정에 근거 ▶ 한국시각장애인연합회 점역교정사 문제 형식으로 변형되어 본시험에 출제됨		

※ 이름과 학교명을 쓰시오.

※ 다음 문장을 정확히 점역하시오.(총 40점)

1. 운동주의 유고 시집인 《하늘과 바람과 별과 시》에는 31편의 시가 실려 있다.
2. 2012년 해외 인터넷 쇼핑 규모는 640,000,000달러로 이는 전년 대비 49.1%나 증가한 것인데, 해외 직구가 큰 역할을 했다.
3. 재료(4인분): 국물용 멸치 13마리(30g), 만능된장 2큰술(50g), 쌀뜨물 2/3컵(120mL)
4. 문화예술공연 「피노키오」
일시: 2018. 8. 23.(목)~9. 2.(일) 11:00
장소: ○○극장
문의: 02-580-1300
5. 세제곱미터: 미터법에 의한 부피의 단위. 1m³는 가로, 세로, 높이가 각각 1m인 정육면체의 부피이다.
6. 제14항 '까, 싸, 껏'은 각각 '가, 사, 것'의 약자 표기에 된소리 표를 덧붙여 적는다.
[붙임] '껏'은 '꺼'와 '받침 쌍시옷'을 어울려 적는다.

과제 2	교정
-------------	-----------

배점	60점	수행시간	60분
평가기준	▶ 한 문제 틀린 경우, 맞는 것을 틀리게 표기한 경우 (각 -2점) ▶ 틀린 부분을 제시하지 않고 정답만 표기한 경우 (각 -1점)		
참고	한국시각장애인연합회 점역교정사 문제 형식으로 변형되어 본시험에 출제됨		

※ 다음 각 문장에서 잘못된 부분을 바르게 고치시오.(1~30. 각 2점 총 60점)

※ 잘못된 부분을 먼저 쓰고 한 칸 띄고 바르게 고친 내용을 다음에 적으시오.

(예시: 1. 초콜렛_초콜릿)

1. 그는 같은 말을 버릇처럼 늘상 되낸다.
2. 하늘이 너무 푸러러서 눈이 부실 지경이었다.
3. 그 건물은 화재로 송두리째 타 버렸다.
4. 날이 추워도 쓰레기를 주으러 가야 한다.
5. 그는 움작달삭 않고 공부만 한다.
6. 얼마쯤씩 있다가 가끔 화물 트럭들이 잠시 쉬었다가 떠나는 휴게소에 들러 도넛과 호두과자를 샀다.
7. 그는 내 앞에 무릎을 꿇고 눈물을 떨구며 용서를 구했다.
8. 귀를 끌어다가 소근소근 귓속말을 하였다.
9. 국기 게양대에 있는 태극기가 나뭇기고 있다.
10. 입지 않는 옷은 옷거리에 걸어야 한다.
11. 그는 그녀에게 사랑한다고 고백하는 것이 썩스러운 듯 얼굴을 붉혔다.
12. 그는 세상 물정을 모르는 무지렁이 썩맥이다.
13. 그 책의 내용은 알송달송하다.
14. 납량 특집극을 보면 등골이 섬득하고 으스스하다.
15. 그녀는 안간힘을 다해 혼자 책상을 옮겼다.
16. 그 아이는 세수하면서도 눈썹은 닦지 않았다.
17. 그는 초생달 같은 눈썹을 한 그녀를 좋아한다.
18. 아기가 손톱으로 핏겨서 얼굴에 생채기가 났다.
19. 새벽 가을바람은 한층 을시년스럽다.
20. 살다 보면 별 희안한 일이 다 생긴다.
21. 아이의 고집은 아무리 얼르고 구슬려도 막무가내였다.
22. 그는 수수꺼끼를 알아맞히느라 몇십 분 동안 끙끙대었다.
23. 바야으로 만물이 소생하는 봄이다.
24. 그는 술에 취한 듯이 어리버리 겨우 손을 내밀었다.
25. 영화가 황당무개하게 끝났다.
26. 나는 화가 나서 그녀의 머릿채를 낚아챘다.
27. 우리는 히히덕거리며 웃다가 작업반장에게 눈총을 받았다.
28. 그녀는 그 소식을 듣고 화들작 놀라서 눈이 휘둥그레졌다.
29. 그 아이는 짓궂은 장난으로 애꿎은 아이들을 괴롭히는 날이 많다.
30. 아이들은 흙을 다둑거려 두꺼비 집을 짓는다.

		정답	점역
배점	40점	수행시간	60분
평가기준	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 오타 (-2점) 및 띄어쓰기(-1점) 		
참고	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 2020 한국점자규정에 근거 ▶ 한국시각장애인연합회 점역교정사 문제 형식으로 변형되어 본시험에 출제됨 		

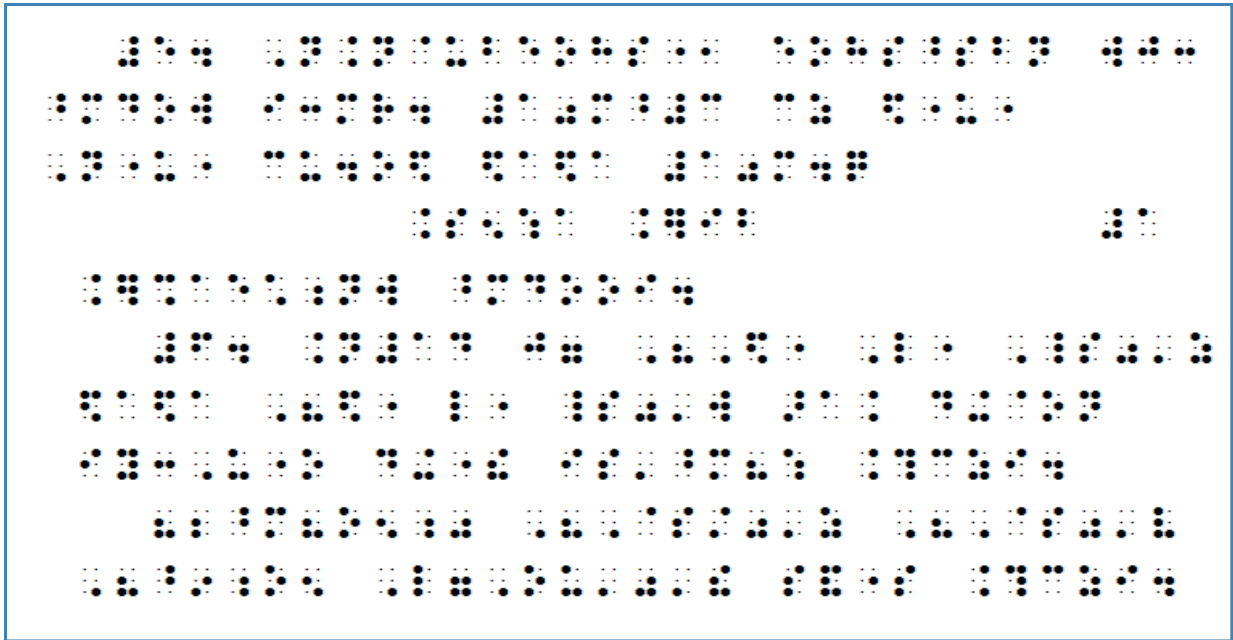
※ 이름과 학교명을 쓰시오.

※ 다음 문장을 정확히 점역하시오.(총 40점)

2021 전국 장애학생
직업기능경진대회
종목 매뉴얼(어)

2021년 11월 13일(토) 오후 2시 30분부터 오후 4시 30분까지
서울특별시 강남구 테헤란로 152 (삼성동) 서울대학교 학생회관 3층
2021년 11월 13일(토) 오후 2시 30분부터 오후 4시 30분까지
서울특별시 강남구 테헤란로 152 (삼성동) 서울대학교 학생회관 3층

2021년 11월 13일(토) 오후 2시 30분부터 오후 4시 30분까지
서울특별시 강남구 테헤란로 152 (삼성동) 서울대학교 학생회관 3층
2021년 11월 13일(토) 오후 2시 30분부터 오후 4시 30분까지
서울특별시 강남구 테헤란로 152 (삼성동) 서울대학교 학생회관 3층



2021 전국 장애학생 직업기능경진대회 종목 매뉴얼(안)

		정답	교정(정답)
배점	60점	수행시간	60분
평가기준	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 한 문제 틀린 경우, 맞는 것을 틀리게 표기한 경우 (각 -2점) ▶ 틀린 부분을 제시하지 않고 정답만 표기한 경우 (각 -1점) 		
참고	한국시각장애인연합회 점역교정사 문제 형식으로 변형되어 본시험에 출제됨		

※ 다음 각 문장에서 잘못된 부분을 바르게 고치시오.(1~30. 각 2점 총 60점)
 ※ 잘못된 부분을 먼저 쓰고 한 칸 띄고 바르게 고친 내용을 다음에 적으시오.
 (예시: 1. 초콜렛_초콜릿)

1. 늘상 → 늘
2. 푸러러서 → 푸르러서
3. 화제 → 화재
4. 주으러 → 주우러
5. 움작달삭 → 움작달쌩
6. 들려 → 들러
7. 꿀고 → 꿀고
8. 소근소근 → 소곤소곤
9. 나붓기고 → 나부끼고
10. 옷거리 → 옷걸이
11. 쑥쓰러운 → 쑥스러운
12. 쑥맥 → 숙맥
13. 알송달송하다 → 알송달송하다
14. 섬득하고 → 섬뜩하고
15. 안간힘 → 안간힘
16. 눈꼽 → 눈곱
17. 초생달 → 초승달
18. 할켜서 → 할퀴어서
19. 을시년스럽다 → 을씨년스럽다
20. 희안한 → 희한한
21. 얼르고 → 어르고
22. 수수꺼끼 → 수수께끼
23. 바야으로 → 바야흐로
24. 어리버리 → 어리바리
25. 황당무개하게 → 황당무계하게
26. 머릿체 → 머리채
27. 히히덕거리며 → 시시덕거리며
28. 화들작 → 화들짝
29. 짓꿇은 → 짓궂은
30. 다독거려 → 다독거리

3. 준비물

가. 주관청 지급 물품

순서	재료명	규격	단위	1인당 사용량	제조사	비고
1	점역과제용 오디오북		부	1		업체의뢰
2	교정과제용 점자문제지		부	1		업체의뢰
3	USB	16GB	개	1		
4	영상장비 및 거치대		개	1		대회본부준비
5	타이머		개	1		대회본부 준비

나. 참가교 준비물

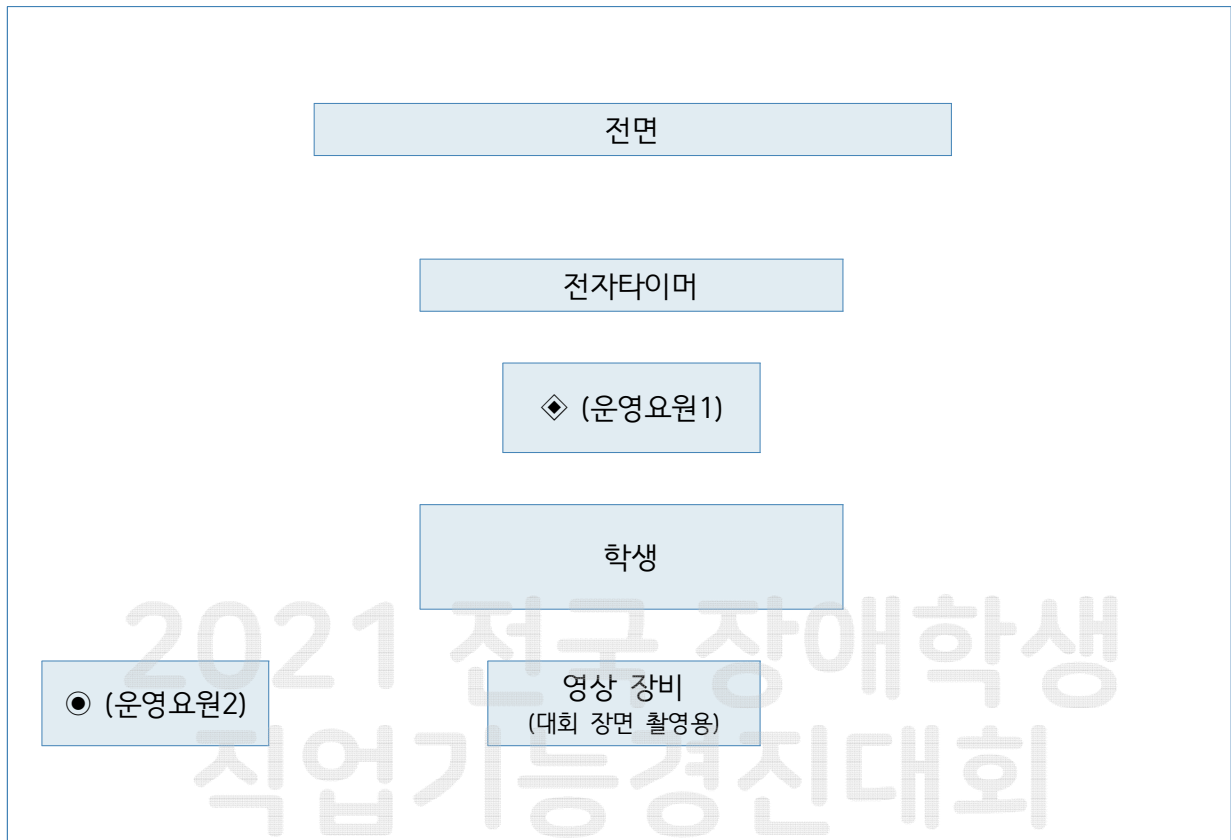
순서	구분	준비물	비고
1	도구	컴퓨터	
2	도구	수험용 버전이 설치된 점자키보드형 점자정보단말기	쿼티(일반키보드)가 장착된 제품은 제한함
3	도구	음성 도구	데이지 플레이어-책마루, 리니오 포켓
4	도구	헤드폰 또는 이어폰	
5	도구	책상, 의자	

4. 경기 운영

가. 코로나 19로 인한 찾아가는 대회로 운영

영역	설명
대회 일시	2021년 10월 27일 14:00~
경기장 크기	▶ 외부 소음의 영향이 적은 시험장 1개소(참가학교)
출전 인원수	▶ 시도별 참가 희망 학생
예상 인력 수	▶ 운영요원: 각 시험장 2명 (운영위원 및 용역업체)
컴퓨터 설치	▶ 참가 학교 준비
방송 및 방음시설 여부	▶ 소음에 민감한 장애 영역 특성상 방송시설(시정) 조정 협조 필요
운영시설	▶ 참가 학교 준비

나. 당일 경기장 세팅



다. 경기 당일 시정표

시 간	내 용	장소/종목
~13:30	운영위원 대회장 점검	해당 학교 종목별 대회장 시각-점역교정, 120분
13:30~13:50 (20분)	대회 물품 확인 및 학생 입실/지도교사 퇴실	
13:50~14:00 (10분)	종목별 유의사항 안내	
14:00~16:00 (120분)	종목별 대회 진행	
각 종목 종료시	운영위원 결과물 수거 및 심사장 이동	

라. 당일 경기 진행 방식 안내

- 1) 대회 시작 전 점자정보단말기에 대한 사전 점검을 완료한다.
- 2) 영상 장비를 준비하여 참가자의 대회 참여 모습을 촬영한다.
- 3) 시험 시작 5분 전 지도교사는 퇴장하고 참가자는 운영요원의 안내에 따라 대회를 시작하며 대회 시작 이후에는 지도교사를 비롯한 외부인이 대회에 개입할 수 없다.
- 4) 기기 이상으로 인한 책임은 참가자 본인에게 있으며, 기기 복구에 소요된 시간은 추가로 제공하지 않는다.
- 5) 교정 과제 답안 작성 시 틀린 부분을 먼저 쓰고 올바르게 고친 내용을 그 다음에 쓴다.
- 6) 점자정보단말기를 사용하여 답안지 작성은 brf로 하며, 제출 전 다른 이름으로 저장(brf)한다.
파일명은 반드시 수험번호와 학생명으로 한다.(즉, 수험번호가 10번이고 학생명이 홍길동인 경우 '10 홍길동.brf'로 저장한다)
- 7) 점역교정 운영시간은 총 120분이며 점역과 교정 중 어떤 과제를 먼저 수행해도 관계없으나 시간 배분 미숙으로 인한 과제 미제출의 책임은 참가자 본인에게 있다.

2021 전국 장애학생 진로드림 페스티벌
직업기능경진대회 종목 매뉴얼(안)
(시각장애)

II. 음악

II

2021 전국 장애학생 직업기능경진대회 종목 매뉴얼(인)

시각장애 (음악)

1. 종목 개요

‘음악’은 소리라는 매체를 통해 인간의 감정과 생각을 느끼고, 표현하며 즐기는 기본적인 예술 형태로서 인간의 삶에 큰 영향을 끼친다. 인간은 음악 활동을 통하여 미적 경험과 즐거움을 얻고 창의성을 계발하며, 인지, 정서, 언어, 사회성, 심신의 건강 등 인간의 기본 능력을 발달시키고 음악의 사회적 역할과 가치를 인식함으로써 자아를 실현하고 삶의 폭을 넓혀간다. ‘음악’ 종목의 양악, 기악의 합창이나 합주활동을 준비하면서 인간의 감정, 사상, 영혼 등을 표현하며 자신과 타인을 이해하고 공동체의 일원으로 살아가는 태도를 기르는 기회가 되길 기대한다.

2. 직무 분석

가. 종목 변경 사항

영역	기존안(2018)	변경안
과제	양악성악, 양악기악, 국악성악, 국악기악	-
소요시간	10분 이내	-
참가자준비물 (지참공구/도구제한)	해당 악기, 반주자	가창 또는 연주 영상 (2개의 영상 파일 제출)
주관청 준비물	피아노, 방석 10개(국악용)	없음

나. 과제 요구사항

항 목	내 용
제한시간	10분 이내
실격기준	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 10월 27일 (수) 17시까지 영상 미제출시 실격 처리 ▶ 영상이름 변경, 영상 편집 시 실격 처리
요구사항	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 음악과 관련된 모든 분야(양악성악, 양악기악, 국악성악, 국악기악 등) 출전 가능 ▶ 영상 장비 2대를 준비하여 1대는 학생의 전신모습이 담긴 가창 또는 연주 영상으로 촬영하고 나머지 1대는 전체 공연장의 모습을 촬영하여 2개의 영상을 제출
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 1인 2분야 출전 불가(독주+합주→출전불가) ▶ 전 대회 장관상(대상) 수상자는 동일 종목(분야) 출전 불가 (ex: 합주로 장관상을 받은 학생은 합주나 독주로도 참가 불가, 다른 분야로 참가는 가능함) ▶ 가창/연주 영상은 꼭 대회 당일 휴대폰으로만 촬영 가능하며 편집은 불가. 제출영상은 1280*720, 500MB이하, 가로화면으로 MP4로 제출 ▶ 영상은 반드시 원본 그대로 제출하며 메일 제목은 21진로드림페스티벌-음악-수험번호 학생명/팀명(분야)로 함.(즉, 수험번호가 10번이고 학생명이 홍길동, 참가 분야가 국악기악인 경우 '21진로드림페스티벌-음악-10 홍길동(국악기악)'로 메일 제목 지정) ▶ 대회 당일 시간 내에 영상을 제출하지 못하거나 영상 파일 이름을 변경한 경우 참가자에게 책임이 있으며 실격처리 함.

다. 과제 평가 기준

1) 과제 배점 기준 및 심사 방법

순서	평가항목	배점	비고
1	완성도	20	
2	난이도	20	
3	악상표현	20	
4	악곡 해석 및 이해	20	
5	태도	20	
총 점		100점	

※ 심사방법

- (1) 심사위원은 다양한 영역(양악, 국악, 성악, 기악, 일반 등)의 전공과 관련된 전문가를 초빙하고 5인을 선정한다.
- (2) 5인의 심사점수 중 최고점과 최하점을 제외한 3인의 점수의 총점으로 순위를 정한다.

※ 동점자 처리 방법

- (1) 독주, 독창 참가자를 우선 순위로 한다.
- (2) 위의 (1)에서도 등수가 같을 경우, 저연령 순서로 한다.
- (3) 위의 (2)에서도 등수가 동일할 경우, 저학년 순으로 한다.

2) 과제 세부 평가 기준

순서	평가항목	배점
1	완성도 [상: 16-20점 중: 11-15점 하: 6-10점]	20
2	난이도 [상: 16-20점 중: 11-15점 하: 6-10점]	20
3	악상표현 [상: 16-20점 중: 11-15점 하: 6-10점]	20
4	악곡 해석 및 이해 [상: 16-20점 중: 11-15점 하: 6-10점]	20
5	태도 [상: 16-20점 중: 11-15점 하: 6-10점]	20
총 점		100점

※ 평가 점수가 같을 경우, 다음 항목의 고득점 순으로 순위를 결정한다.

- (1) 독주, 독창 참가자를 우선 순위로 한다.
- (2) 위의 (1)에서도 등수가 같을 경우, 저연령 순서로 한다.
- (3) 위의 (2)에서도 등수가 동일할 경우, 저학년 순으로 한다.

3) 과제 기본평가 기준 및 채점표

양악(성악, 기악) 채점표

선수번호	채점과목		성악					기악					총점	순위	비고
	배점	선 수 명	발성	음정	암보력	예술적 표현	태도	바른 자세와 주법	박자의 정확한 표현	가락의 단락 표현	난이도	예술적 표현			
			20	20	20	20	20	20	20	20	20	20			
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
확 인		심사위원 (서명)													

* 성악과 기악 중 학생이 참가하는 영역에 대한 점수만 기록하여 총점을 합산하고, 참가하지 않는 영역의 점수 작성란은 비워둠

국악(성악, 기악) 채점표

선수번호	채점과목		성악					기악					총점	순위	비고
			발성	음정	암보력	예술적 표현	태도	바른 자세와 주법	박자의 정확한 표현	가락의 단락 표현	난이도	예술적 표현			
	배점	선수명, 심판명	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20			
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
확 인		심사위원											(서명)		

* 성악과 기악 중 학생이 참가하는 영역에 대한 점수만 기록하여 총점을 합산하고, 참가하지 않는 영역의 점수 작성란은 비워둡니다.

양악(성악, 기악) 집계표

구 분	성악	발성	음정	암보력	예술적 표현	태도	총점	순 위	비 고												
	기악	바른 자세와 주법	박자의 정확한 표현	가락의 단락 표현	난이도	예술적 표현															
배점		20	20	20	20	20	100														
위원		A B C D E					A B C D E					합계									
순/이름,팀																					
1																					
2																					
3																					
4																					
5																					
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					
13																					
14																					
15																					
16																					
17																					
18																					
19																					
20																					
확 인		심사위원					심사위원					심사위원					심사위원				
		(서명)					(서명)					(서명)					(서명)				

라. 과제 수행의 실제

과 제		음악 [양악(성악, 기악), 국악(성악, 기악)]	
배 점	100점	수행시간	10분 이내
평가기준	완성도, 난이도, 악상표현, 악곡해석 및 이해, 태도 각 평가항목별 20점으로 상, 중, 하로 구분하여 평가함.		
참 고	10월 27일(수) 17시까지 2개의 원본 영상을 제출하지 못하거나 제출 영상의 파일 이름을 변경한 경우 참가자에게 책임이 있으며 실격처리 함.		

※ 코로나19로 인한 온라인대회로 실시
10월 27일(수) 14시부터 참가 분야(양악성악, 양악기악, 국악성악, 국악기악)의 영상을 촬영하여 원본을 17시까지 운영위원 메일로 제출한다.

3. 준비물

순 서	지참 용구 및 설비 시설	수 량	비 고
1	스마트 기기 (스마트폰 또는 태블릿PC)	2	영상 촬영용
2	가창 또는 연주 영상 (악기, 반주자, 마이크 등 종목별 특성에 맞게 준비하여 촬영)	2	1대는 학생의 전신모습을 촬영하고 나머지 1대는 전체 공연장의 모습을 촬영

4. 경기 운영

가. 코로나 19로 인한 온라인 대회로 운영

영역	설명
대회 일시	2021년 10월 27일 14:00~
경기장 크기	▶연주 영상 촬영을 위한 시험장 1개소(참가학교)
출전 인원수	▶ 시도별 참가 희망 학생
운영시설	▶연주를 위한 악기, 마이크, 촬영 시설 등 참가 학교 준비

나. 당일 경기 진행 방식 안내

- 1) 10월 27일 (수) 대회 시작 시간(14:00)부터 참가학교에서 분야별 가창 또는 연주 영상을 촬영하여 2개의 영상 원본을 17시까지 운영위원의 메일로 제출한다.(추후 안내)
- 2) 1대의 카메라로는 학생이 가창/연주하는 장면을 촬영하고, 다른 1대는 대회 장면의 전체 모습을 촬영한다. 가창/연주 영상은 휴대폰으로만 촬영 가능하며 편집하지 않은 원본 영상(해상도: 1280*720, 용량: 500MB 이하, 가로화면, 파일 형식: MP4)이어야 한다.
- 3) 영상 촬영 시 대회용 이름표를 부착하고 '수험번호 00번, 2021년 진로드림페스티벌 음악 영역 영상을 시작하겠습니다.'라고 지정 멘트 후 시작한다.
- 4) 영상은 반드시 원본 그대로 제출하며 메일 제목은 21진로드림페스티벌-음악-수험번호 학생명/팀명(분야)로 한다.(즉, 수험번호가 10번이고 학생명이 홍길동, 참가 분야가 국악기악인 경우 '21진로드림페스티벌-음악-10 홍길동(국악기악)'로 메일 제목을 지정함)
- 5) 제출 시간 내에 2개의 영상을 모두 제출하지 못하거나 영상 파일 이름을 변경한 경우, 원본 영상이 아닌 경우 참가자에게 책임이 있으며 실격처리 한다.

2021 전국 장애학생 진로드림 페스티벌
직업기능경진대회 종목 매뉴얼(안)
(시각장애)

III.

워드프로세서(전맹)

III

2021 전국 장애학생 직업기능경진대회 종목 매뉴얼(안)

시각장애 (워드프로세서-전맹)

1. 종목 개요

'워드프로세서'는 문서를 작성, 편집, 저장 및 인쇄할 때 사용하는 하드웨어 또는 소프트웨어로 통상적으로는 컴퓨터 소프트웨어를 칭한다. 급변하는 정보화 시대 속에서 기초적인 정보 통신 기기 조작 능력과 더불어 다양한 정보를 수집, 가공하여 유용하게 활용하고 새로운 정보를 생산하는 능력의 중요성은 날로 커지고 있다. 효율적으로 문서를 작성하는 능력은 자신의 생각이나 필요한 정보를 관리하고 전달하는 하나의 방법이 될 수 있을 것이다. 본 종목에서는 학생들이 가장 대중적인 워드프로세싱 프로그램 중 하나인 '아래 한글'의 다양한 기능을 이용하여 가독성, 전달성 높은 문서를 작성할 수 있는 능력을 갖출 수 있기를 기대한다.

2. 직무 분석

가. 종목 변경 사항

영역	기존안(2018)	변경안
과제	문서작성능력	-
소요시간	50분	-
참가자 준비물	1. 헤드폰 또는 이어폰	1. 데스크탑 컴퓨터 (한컴오피스 2016/NEO 설치, 센스리더 6.0V 이상 설치) 2. 모니터 3. 헤드폰 또는 이어폰 4. 책상, 의자
주관청 준비물	컴퓨터, 모니터, 컬러프린터, 문제지(점자지), USB, 센스리더 6.0V 이상 설치파일, 책상, 의자, 휴대폰 수거함	문제지(점자 입력지), 영상 장비 및 거치대, 타이머

나. 과제 요구사항

항 목	내 용
제한시간	▶ 워드프로세서(문서작성능력평가) - 50분
실격기준	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 답안 문서를 지정된 e-mail로 시간 내 발송하지 못한 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우 실격 처리 ▶ 답안 제출을 위한 메일 발송 외 인터넷 접속을 하는 경우 ▶ 운영 시간 종료 안내에도 과제를 지속하는 경우 실격 처리
요구사항	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 답안 제출을 위한 학생 메일 계정은 사전에 참가학교에서 준비 ▶ ITQ 아래 한글 유형 문제로 제1과제(문서작성능력평가)만 실시 ▶ 시험 시작 5분 전 지도교사 퇴장 및 문제지를 배부하며 참가자는 문제지 표지의 시험 유의사항을 숙지하고 별도의 안내가 있기 전까지 표지를 넘기지 않음 ▶ 감독관의 시작 안내에 따라 문서 작성 실시 ▶ 점자 시험지(입력지)의 내용을 그대로 입력한 후 문서작성에 대한 세부 지시사항을 이행 ▶ 파일명은 수험번호 자기이름.hwp로 하고(예: 10 홍길동.hwp), 지정된 본부 e-mail로 발송
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시험용 소프트웨어는 한컴오피스 2016(NEO) 버전만 가능하며, 화면읽기 프로그램(센스리더 6.0V 이상)이 설치된 시험용 컴퓨터는 참가학교에서 준비 ▶ 기기 이상으로 인한 책임은 참가학교(참가자)에게 있으며 기기 문제 발생 시 복구에 소요된 시간은 추가로 제공되지 않음 ▶ 문제의 입력과 편집에는 한글 점자, 숫자, 약자가 포함되지 않은 점자 영어 알파벳, 기타 일반적인 문장부호(마침표, 쉼표, 작은 따옴표, 큰 따옴표, 느낌표, 물음표, 슬래시 등)가 제시 ▶ 점자 시험지(입력부분)는 한국점자규정이 아닌 워드입력기준을 적용 ▶ 시험은 모니터를 끄고 실시 ▶ 시험장 전면에 타이머를 배치하고 제한 시간 10분 전에 “종료 10분 전입니다.”라고 안내 ▶ 시험 종료 후 컴퓨터 조작이 불가하며 자리에서 대기 후 운영위원의 안내에 따라 퇴장 ▶ 메일을 통해 제출한 답안은 최초 제출 답안 1개만 인정

다. 과제 평가 기준

1) 과제 배점 기준 및 심사 방법

순서	평가기준	배점	비고
1	문서작성능력평가	200	
총점		200	

※ 심사방법

- (1) ITQ 한글의 문서작성능력평가 출제 기준에 따라 세부 항목별 점수를 부여하고 해당 지시 사항 미이행 시 점수를 감점한다.
- (2) 답안작성(오타, 띄어쓰기), 답안 파일(저장 파일명 오류)에 대해서는 항목별 점수에 따라 감점한다.

※ 동점자 처리 방법

- (1) 동점자의 경우 표 영역에서의 점수가 높은 순서로 한다.
- (2) 위의 (1)에서 등수가 같을 경우 제출 시각이 빠른 순서로 한다.

2) 과제 세부 평가 기준

구분	항목	세부항목	기준
감점 항목	저장파일명 오류	저장파일명 오류	5점
	오타, 띄어쓰기	오타, 띄어쓰기	각 1점
문서작성 능력평가 (200)	①번 과제 (머리말 기능)	글꼴, 글자크기, 정렬	요소별 5점
	②번 과제 (제목)	책갈피, 글꼴, 글자크기, 진하기, 정렬	요소별 5점
	③번 과제 (문단 첫 글자 장식)	모양, 글꼴, 면색	요소별 5점
	④번 과제 (그림 삽입)	위치, 그림크기, 여백	요소별 5점
	⑤번 과제 (각주)	글꼴, 글자크기, 정렬	요소별 5점
	⑥번 과제 (음영 넣기)	글꼴, 글자크기, 글자색, 음영색	요소별 5점
	⑦번 과제 (문단 번호 기능)	문단 번호 모양, 여백, 줄간격	요소별 5점
	⑧번 과제 (글자 모양 꾸미기)	글꼴, 글자크기, 기울임, 강조점	요소별 5점
	⑨번 과제 (표 삽입)	글꼴, 글자크기, 정렬, 그라데이션, 셀 합치기 및 나누기, 표 테두리	요소별 5점
	⑩번 과제 (글자 및 문단 모양)	글꼴, 글자크기, 진하기, 장평, 정렬	요소별 5점
	⑪번 과제 (하이퍼링크)	하이퍼링크	5점
	⑫번 과제 (특수문자)	특수문자 삽입	5점
총점(200점)			

3) 과제 기본평가 기준 및 채점표

워드프로세서(전맹) 채점표

번호	이름	문서작성능력평가(총점 200점)												감점 점수 합계	총 점	순 위	비고
		①	②	③	④	⑤	⑥	⑦	⑧	⑨	⑩	⑪	⑫				
		15	25	15	15	15	20	15	20	30	25	5	5				
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
<p>※ 채점 방법</p> <p>(1) ITQ 한글의 문서작성능력평가 출제 기준에 따라 세부 항목별 점수를 부여하고 해당 지시사항 미이행 시 점수를 감점한다.</p> <p>(2) 답안작성(오타, 띄어쓰기), 답안 파일(저장 파일명 오류)에 대해서는 항목별 점수에 따라 감점한다.</p> <p>※ 동점자 처리 방법</p> <p>(1) 동점자의 경우 표 영역에서의 점수가 높은 순서로 한다.</p> <p>(2) 위의 (1)에서 등수가 같을 경우 제출 시각이 빠른 순서로 한다.</p>																	
확 인	심사위원 : (인)					심사위원 : (인)					심사위원 : (인)						

라. 과제 수행의 실제

과제		문서작성능력평가	
배점	200점	수행시간	50분
평가기준	머리말, 제목, 문단 첫 글자 장식, 그림 삽입, 각주, 음영 넣기, 문단 번호 기능, 글자 모양 꾸미기, 표 삽입, 글자 및 문단 모양, 하이퍼 링크, 특수문자		
참고	정보기술자격(ITQ) 시험 아래 한글 문항 중 문서작성능력 문제 출제, 아래한글 출제 기준 참조		

1. 시험 유의사항
<p><파일저장 및 제출방법></p> <ul style="list-style-type: none"> - 파일명은 _수험번호 자기이름.hwp_ 로 하고(예: 10 홍길동.hwp), 답안은 지정된 본부 e-mail(gbe2021@naver.com)로 발송하시오. <p><용지설정 및 쪽 모양></p> <ul style="list-style-type: none"> - 용지 종류는 A4, 용지 방향은 좁게, 위쪽 아래쪽 여백은 20mm, 왼쪽 오른쪽 여백은 30mm, 머리말, 꼬리말 여백은 10mm, 기타 여백은 0mm로 지정하여 작성하시오. <p><본문입력></p> <ul style="list-style-type: none"> - 글꼴은 별도의 지시가 없는 한 10포인트 크기의 _바탕_ 글꼴로 작성하시오. - 영문, 숫자, 기호 등은 별도의 지시가 없는 한 자판에 있는 문자를 사용하시오. <p><문단모양></p> <ul style="list-style-type: none"> - 문서에서 줄 간격은 160%, 정렬 방식은 양쪽 정렬로 하시오. - 정답지 입력 시 임의로 들여쓰기를 하지 않도록 하시오. - 중간에 임의적으로 줄바꾸기를 하지 말고, 세부 지시사항에 들여쓰기 지시가 있을 때 줄바꾸기를 하시오. - 문단과 문단 사이에 빈 줄이 있을 시 실제 입력 시에도 빈 줄을 삽입 하시오. <p><표 입력 및 내용의 정렬방법></p> <ul style="list-style-type: none"> - 문서 입력 시 _구분_에 속하는 내용들(2025년 예상_까지)은 표로 작성하되, 줄은 입력된 내용을 참고하고 칸은 _(슬래시)_ 를 기준으로 앞뒤로 한 칸씩 띄어 구분 하시오. - 가로 길이는 _150mm_, 위치는 _글자처럼 취급_으로 하시오. <p><기타 지시사항></p> <ul style="list-style-type: none"> - 입력지의 내용을 그대로 입력한 후 본 지시사항을 이행하시오. - 본 지시사항은 지시 순서대로 빠짐없이 이행하시오. - 점자 시험지(입력부분)는 한국점자규정이 아닌 워드입력기준을 적용합니다.

2. 입력지

영광서 호남권 첫 'e-모빌리티 자율주행' 경연

전라남도과 영광군은 미래 자동차기술 핵심 분야인 자율주행 기술에 대한 대학의 연구 활성화와, 스마트 e-모빌리티 기술에 대한 국내 자동차 산업의 기술 발전을 위해 호남권 최초로 'e-모빌리티 자율주행 경연대회'를 개최한다.

'e-모빌리티 자율주행 경연대회'는 국내 최초로 10월 11일부터 4일간 영광대마산업단지 일원에서 열릴 예정인 2018 영광 국제 스마트 e-모빌리티 엑스포에서 엑스포 첫 날인 11일 서로의 자율주행기술을 뽐내게 된다.

참가팀은 전남대, 한국교통대, 호남대, 홍익대 등 7개 팀이다. 8명의 교수진과 대학생 61명으로 구성됐으며, 자동차부품연구원에서 지난 8월 사전 기술교육을 했다. 10월 7일까지 자동차부품연구원 주행시험장을 이용해 자율주행 사전 연습 주행할 예정이다.

전라남도는 이번 대회를 시작으로 매년 엑스포와 연계해 전국 대학생 e-모빌리티 자율주행경연대회를 개최할 예정이다. 2019년부터 한국자동차공학회에서 주관하는 EV 자동차대회도 영광 e-모빌리티연구센터 실외 경주장에서 매년 개최해 자율주행을 포함한 미래자동차산업을 본격 육성한다는 방침이다.

국내 최초 e-모빌리티 전문 산업박람회인 '2018 영광 국제 스마트 e-모빌리티 엑스포'는 '즐거라! e-모빌리티, 누리라 eco-life'라는 주제로, 대규모 시승행사, 미래인재 과학축전 등 관람객 체험형 행사로 진행된다.

e-모빌리티 자율주행 경연대회

개최 일정 : 2018년 10월 11일(1일간)

장소 : 영광 국제 스마트 e-모빌리티 엑스포장

경기 방법 : 총 180m 선회로에 놓인 6가지 장애물을 피해 정해진 시간 동안 가장 많은 거리를 주행한 팀 우승

시상 : 우승 팀에 상금 500만 원과 산업통상자원부 장관상 수여

자율주행 Level 구분

구분 / Level 1 / Level 2 / Level 3 / Level 4

주행 수준 / 선택적 능동 제어 / 부분자율주행 / 자율주행 / 완전 자율주행

운전자 역할 / 운전 통제 / 운전 제어 / 운전 최소화 / 운전 불필요

적용 시기 / 현재 / 2013년부터 현재 / 2020년 예상 / 2025년 예상

* 문의처 : 전라남도 신성장산업과(<http://www.jeonnam.go.kr>) 061-286-3960

전라남도청

3. 세부 지시사항

<머리말/꼬리말>

- 종류 : 머리말
- 위치 : 양쪽
- _e-모빌리티 자율주행_이라고 입력
- 돋움, 8pt, 오른쪽 정렬

<제목>

- 맑은 고딕, 20pt, 장평 98%, 자간 -8%, 진하게, 가운데 정렬

<책갈피>

- 제목 행의 _영광서 호남권 첫 'e-모빌리티 자율주행' 경연_의 _e-모빌리티 자율주행_ 부분에 책갈피 지정
- 책갈피 이름 : 자율주행

<제목 아래 문단 첫 글자 장식>

- 2줄, 궁서체, 본문과의 간격 2.0mm

<그림>

- 경로 : _바탕화면의 그림1.jpg 파일_ , 문서에 포함
- 크기 : 너비 32mm , 높이 26mm
- 위치 : 그림, 본문 첫 번째 행 맨 오른쪽(문단 오른쪽)에 삽입(본문과의 배치 : 어울림(R), 가로(오른쪽))
- 여백 캡션 : 바깥여백 왼쪽 2.00mm

<문단 번호 기능>

- _e-모빌리티 자율주행 경연대회_ 밑에 줄 _개최일정_부터 _장관상 수여_까지 문단번호 지정
- 문단 번호 기능에서 _번호 모양(1,2,3)_
- 문단모양에서 _왼쪽 여백(15pt), 줄 간격(170%)_

<표 제목>

- 표 위 제목 행 _자율주행 Level 구분_에 적용
- 맑은 고딕, 12pt, 진하게, 기울임

<표>

- 가로 가운데 정렬
- 표 첫째 행 _구분_부터 _Level 4_까지만 돋움, 진하게, 가운데 정렬, 글자 크기 10pt
- 표 내용은 돋움, 가운데 정렬, 글자 크기 10pt
- 모든 셀 높이를 같게, 모든 셀 너비를 같게

<찾아 바꾸기>

- _Level_이라는 단어를 모두 _레벨_로 모두 찾아 바꾸시오.

<들여쓰기>

- 입력지 두 번째 행 _전라남도와 영광군은_부터 _체험형 행사로 진행된다._까지 들여쓰기 적용
- 들여쓰기의 값은 10pt로 지정
- 표 아래 _문의처_ 행 들여쓰기 적용
- 들여쓰기의 값은 20pt로 지정

<기관명> 궁서체, 18pt, 장평 98%, 자간 -8%, 진하게, 가운데 정렬

<하이퍼링크>

- 홈페이지 주소에 자동으로 적용된 하이퍼링크 제거

4. 정답

e-모빌리티 자율주행

영광서 호남권 첫 'e-모빌리티 자율주행' 경연

전라남도와 영광군은 미래 자동차기술 핵심 분야인 자율주행 기술에 대한 대학의 연구 활성화와, 스마트 e-모빌리티 기술에 대한 국내 자동차 산업의 기술 발전을 위해 호남권 최초로 'e-모빌리티 자율주행 경연대회'를 개최한다.



자율주행 경연대회'는 국내 최초로 10월 11일부터 4일간 영광대마 산업단지 일원에서 열릴 예정인 2018 영광 국제 스마트 e-모빌리티 엑스포에서 엑스포 첫 날인 11일 서로의 자율주행기술을 뽐내게 된다.

참가팀은 전남대, 한국교통대, 호남대, 홍익대 등 7개 팀이다. 8명의 교수진과 대학생 61명으로 구성됐으며, 자동차부품연구원에서 지난 8월 사전 기술교육을 했다. 10월 7일까지 자동차부품연구원 주행시험장을 이용해 자율주행 사전 연습 주행할 예정이다.

전라남도는 이번 대회를 시작으로 매년 엑스포와 연계해 전국 대학생 e-모빌리티 자율주행경연대회를 개최할 예정이다. 2019년부터 한국자동차공학회에서 주관하는 EV 자동차대회도 영광 e-모빌리티연구센터 실외 경주장에서 매년 개최해 자율주행을 포함한 미래자동차산업을 본격 육성한다는 방침이다.

국내 최초 e-모빌리티 전문 산업박람회인 '2018 영광 국제 스마트 e-모빌리티 엑스포'는 '즐거라! e-모빌리티, 누리라 eco-life'라는 주제로, 대규모 시승행사, 미래인재 과학축전 등 관람객 체험형 행사로 진행된다.

e-모빌리티 자율주행 경연대회

1. 개최 일정 : 2018년 10월 11일(1일간)
2. 장소 : 영광 국제 스마트 e-모빌리티 엑스포장
3. 경기 방법 : 총 180m 선회로에 놓인 6가지 장애물을 피해 정해진 시간 동안 가장 많은 거리를 주행한 팀 우승
4. 시상 : 우승 팀에 상금 500만 원과 산업통상자원부 장관상 수여

자율주행 레벨 구분

구분	레벨 1	레벨 2	레벨 3	레벨 4
주행 수준	선택적 능동 제어	부분자율주행	자율주행	완전 자율주행
운전자 역할	운전 통제	운전 제어	운전 최소화	운전 불필요
적용 시기	현재	2013년부터 현재	2020년 예상	2025년 예상

* 문의처 : 전라남도 신성장산업과(<http://www.jeonnam.go.kr>) 061-286-3960

전라남도청

3. 준비물

가. 주관청 지급 물품

순서	재료명	규격	단위	1인당 사용량	제조사	비고
1	점자문제지	A4용지	부	1		업체의뢰
2	영상 장비 및 거치대		대	1		대회본부준비
3	타이머		개	1		대회본부준비

나. 참가자 준비물

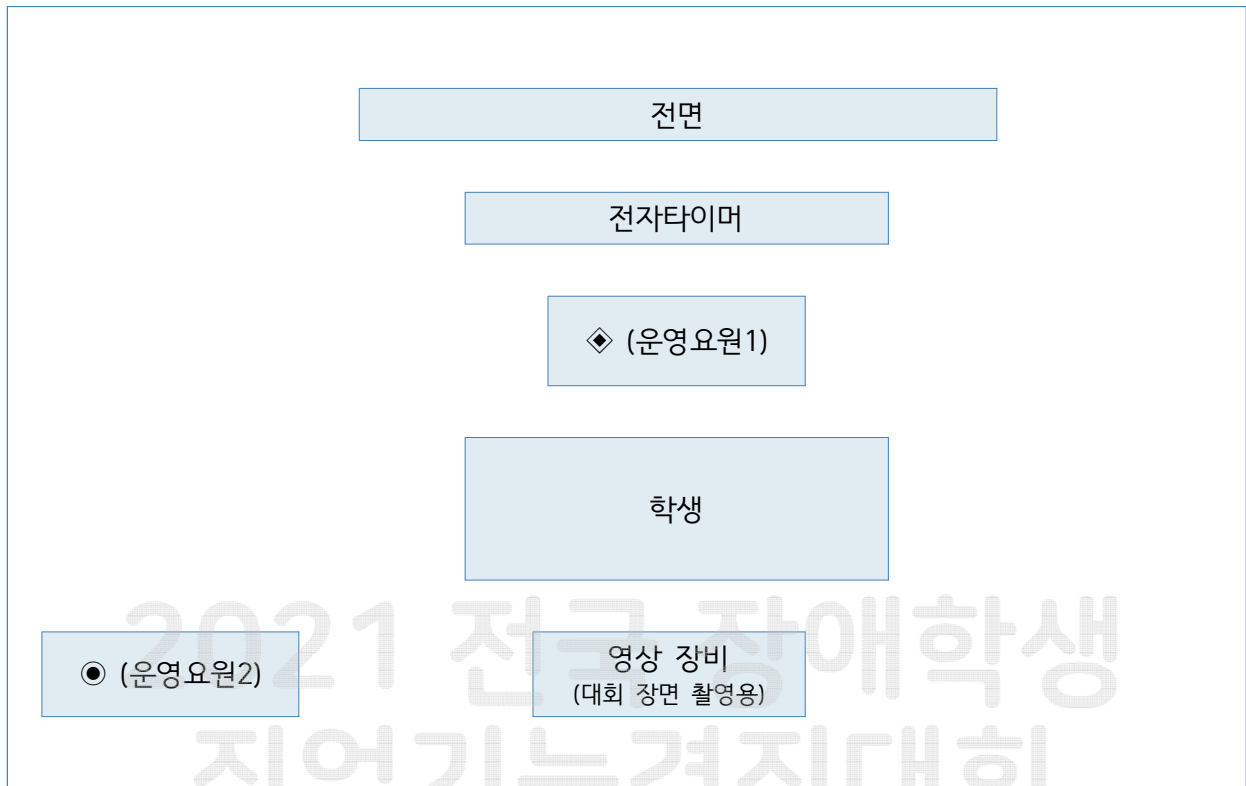
순서	구분	준비 물품	비고
1	도구	데스크탑 컴퓨터, 모니터	한글 2016(NEO) 및 센스리더 6.0V 이상 설치
2	도구	헤드폰 또는 이어폰	
3	도구	책상 및 의자	

4. 경기 운영

가. 코로나19로 인한 찾아가는 대회 운영

영역	설명
대회 일시	2021년 10월 27일 14:00~
경기장 크기	▶ 외부 소음의 영향이 적은 시험장 1개소(참가학교)
출전 인원수	▶ 시도별 참가 희망 학생
예상 인력 수	▶ 운영요원: 각 시험장 2명 (운영위원 및 용역업체)
컴퓨터 설치	▶ 시험용 컴퓨터 사전 설치(참가학교 준비)
방송 및 방음시설	▶ 소음에 민감한 장애 영역 특성상 방송시설(시정) 조정 필요
운영시설	▶ 참가 학교 준비

나. 당일 경기장 세팅



다. 경기 당일 시정표

시 간	내 용	장소/종목
~13:30	운영위원 대회장 점검	해당 학교 종목별 대회장 시각-워드프로세서(전맹), 50분
13:30~13:50 (20분)	대회 물품 확인 및 학생 입실/지도교사 퇴실	
13:50~14:00 (10분)	종목별 유의사항 안내	
14:00~14:50 (50분)	종목별 대회 진행	
각 종목 종료시	운영위원 결과물 수거 및 심사장 이동	

라. 당일 경기 진행 방식 안내

- 1) 대회 시작 전에 컴퓨터에 대한 사전 점검을 완료한다. 시험용 소프트웨어는 한컴오피스 2016(NEO) 버전만 가능하며 이 외 버전 사용은 허용되지 않는다.
- 2) 영상 장비를 준비하여 참가자의 대회 참여 모습을 촬영한다.
- 3) 시험 시작 5분 전 지도교사는 퇴장하고 참가자는 운영요원의 안내에 따라 대회를 시작한다. 대회 시작 이후에는 외부인이 일체 개입할 수 없으며 참가자 스스로 문서를 작성한다.
- 4) 대회 진행 중 참가자의 PC에 문제가 발생하거나 기기 이상으로 인한 책임은 참가자 본인에게 있으며, 기기 복구에 소요된 시간은 추가로 제공하지 않는다.
- 5) 제1과제로만 실시되며 점자지 문제가 배부된다. 시험 시작 5분 전 문제지를 배부하며 참가자는 문제지 표지의 시험 유의사항을 숙지하고 별도의 안내가 있기 전까지 표지를 넘기지 않는다.
- 6) 모니터를 끄고 실시한다.
- 7) 답안은 반드시 문제의 지시사항에 따라 작성해야 하며, 참가학생이 임의의 방법으로 작성한 경우 감점 처리된다.
- 8) 파일명은 수험번호 자기이름.hwp로 하고(예: 10 홍길동.hwp), 지정된 본부 e-mail로 발송한다. 메일을 통해 제출한 답안은 최초 제출 답안 1개만 인정한다.
- 9) 시험 종료 후 컴퓨터 조작이 불가하며 자리에서 대기 후 운영요원의 안내에 따라 퇴장한다.

2021 전국 장애학생 진로드림 페스티벌
직업기능경진대회 종목 매뉴얼(안)
(시각장애)

IV.

워드프로세서(저시력)

N

2021 전국 장애학생 직업기능경진대회 종목 매뉴얼(안)

시각장애 (워드프로세서-저시력)

1. 종목 개요

'워드프로세서'는 문서를 작성, 편집, 저장 및 인쇄할 때 사용하는 하드웨어 또는 소프트웨어로 통상적으로는 컴퓨터 소프트웨어를 칭한다. 급변하는 정보화 시대 속에서 기초적인 정보통신 기기 조작 능력과 더불어 다양한 정보를 수집, 가공하여 유용하게 활용하고 새로운 정보를 생산하는 능력의 중요성은 날로 커지고 있다. 효율적으로 문서를 작성하는 능력은 자신의 생각이나 필요한 정보를 관리하고 전달하는 하나의 방법이 될 수 있을 것이다. 본 종목에서는 학생들이 가장 대중적인 워드프로세싱 프로그램 중 하나인 '아래 한글'의 다양한 기능을 이용하여 가독성, 전달성 높은 문서를 작성할 수 있는 능력을 갖출 수 있기를 기대한다.

2. 직무 분석

가. 종목 변경 사항

영역	기존안(2018)	변경안
과제	기능평가 I 기능평가 II 문서작성능력	-
소요시간	50분	-
참가자 준비물	1. 헤드폰 또는 이어폰	1. 헤드폰 또는 이어폰 2. 데스크탑 컴퓨터 (한컴오피스 2016 (NEO) 설치), 모니터(24인치 이상) 3. 확대프로그램 4. 독서확대기구(휴대용 포함) 5. 책상, 의자
주관청 준비물	컴퓨터, 모니터, 컬러프린터, 문제지(확대지 A3), USB, 책상, 의자, 휴대폰 수거함	문제지(확대지 A3) 영상 장비 및 거치대, 타이머

나. 과제 요구사항

항목	내용
제한시간	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 워드프로세서(기능평가1, 기능평가2, 문서작성능력평가) - 50분
실격기준	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 답안 문서를 지정된 e-mail로 시간 내 발송하지 못한 경우, 지정된 시험 시간 외에 작성된 파일을 활용할 경우 실격 처리 ▶ 답안 제출을 위한 메일 발송 외 인터넷 접속을 하는 경우 ▶ 운영 시간 종료 안내에도 과제를 지속하는 경우 실격 처리
요구사항	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 답안 제출을 위한 학생 메일 계정은 사전에 참가학교에서 준비 ▶ ITQ 아래 한글 유형 문제로 기능평가1, 기능평가2, 문서작성능력평가 실시 ▶ 시험 시작 5분 전 지도교사 퇴장 및 문제지를 배부하며 참가자는 문제지 표지의 시험 유의사항을 숙지하고 별도의 안내가 있기 전까지 표지를 넘기지 않음 ▶ 감독관의 시작 안내에 따라 문서 작성 실시 ▶ 파일명은 수험번호 자기이름.hwp로 하고(예: 10 홍길동.hwp), 지정된 본부 e-mail로 발송
유의사항	<ul style="list-style-type: none"> ▶ 시험용 소프트웨어는 한컴오피스 2016(NEO) 버전으로 하며 시험용 컴퓨터는 참가학교에서 준비한다. ▶ 기기 이상으로 인한 책임은 참가학교(참가자)에게 있으며 기기 문제 발생 시 복구에 소요된 시간은 추가로 제공되지 않는다. ▶ 답안은 반드시 문제의 지시사항에 따라 작성해야 하며, 참가학생이 임의의 방법으로 작성한 경우 감점 처리한다. ▶ 문제에 제시된 지시사항은 작성하지 않는다. ▶ 시험은 모니터를 켜고 실시한다. ▶ 시험장 전면에 타이머를 배치하고 제한 시간 10분 전에 “종료 10분 전입니다.”라고 안내한다. ▶ 시험 종료 후 컴퓨터 조작이 불가하며 자리에서 대기 후 운영위원의 안내에 따라 퇴장한다. ▶ 메일을 통해 제출한 답안은 최초 제출 답안 1개만 인정한다.

다. 과제 평가 기준

1) 과제 배점 기준 및 심사 방법

순서	평가기준		배점	비고
1	스타일	▶ 한글/영문 텍스트 작성과 스타일 기능 사용 능력 평가 - 한글/영문 텍스트 작성 - 스타일 이름/ 문단모양/ 글자모양	50	
2	표와 차트	▶ 표를 작성하고 이를 이용하여 간단한 차트 작성 능력 평가 - 표 내용 작성/ 정렬/ 셀 배경색 - 표 계산 기능/ 캡션 기능/ 차트기능	100	
3	수식편집기	▶ 수식편집기 사용 능력 평가 - 수식편집기를 이용한 수식작성	40	
4	그림/그리기	▶ 다양한 기능을 통합한 문제로 도형, 그림, 글맵시, 하이퍼링크 등 문서작성 시 응용능력 평가 - 도형 삽입 및 편집, 하이퍼링크 - 그림/글맵시(워드아트) 삽입 및 편집, 개체배치 - 도형에 문자열 입력하기	110	
5	문서작성 능력	▶ 문서 작성을 위한 다양한 능력 평가 - 문서작성 입력 및 편집(글자모양/문단모양), 한자변환, 특수문자, 들여쓰기 - 책갈피, 덧말, 문단첫글자장식, 문자표, 머리말, 쪽번호, 각주 - 표 작성 및 편집, 그림 삽입 및 편집(자르기 등)	200	
총점			500	

※ 심사방법

- (1) ITQ 아래 한글의 출제 기준에 따라 세부 항목별 점수를 부여하고 해당 지시사항 미이행시 점수를 감점한다.
- (2) 답안작성(오타, 띄어쓰기), 답안 파일(저장 파일명 오류)에 대해서는 항목별 점수에 따라 감점한다.

※ 동점자 처리 방법

- (1) 동점자의 경우 문서작성능력, 기능평가1, 기능평가2 순으로 높은 점수를 받은 자를 우선으로 한다.
- (2) 위의 (1)에서도 등수가 같을 경우 제출 시각이 빠른 순서로 한다.

2) 과제 세부 평가 기준

구분	항목	세부항목	기준	
감점 항목	저장파일명 오류	저장파일명 오류	각 5점	
	오타, 띄어쓰기	오타, 띄어쓰기	각 1점	
기능평가 I (150)	스타일 기능	스타일 이름	10점	
		문단 모양	10점	
		글자 모양	10점	
	표 작성	표 내용 작성 ※ 줄, 칸 수가 맞는지 확인	10점	
		문자 정렬, 숫자 정렬, 배경색, 선 모양	요소별 5점	
		표 계산 기능, 캡션 기능	요소별 10점	
	차트 작성	조건에 맞는 차트 데이터 자료 사용	15점	
		차트 종류	15점	
		제목 글꼴, 배경	요소별 5점	
		제목 이외의 전체 글꼴	10점	
축제목과 범례		요소별 10점		
기능평가 II (150)	수식 편집기	문제 (1)	20점	
		문제 (2)	20점	
	그림 삽입	①번 (글상자)	크기, 면색, 글꼴, 정렬	요소별 4점
		②번 (도형)	크기, 면색, 사각형 모서리	요소별 4점
		③번 (글맵시)	크기, 글꼴, 글맵시 모양	요소별 4점
		④번 (하이퍼링크)	그림 크기, 효과, 하이퍼링크	요소별 4점
		⑤번 (도형)	크기, 면색, 모양	요소별 4점
		⑥번 (글상자)	선종류, 면색, 글꼴, 정렬	요소별 4점
		⑦번 (타원 및 직사각형)	타원(크기, 면색, 글꼴, 정렬)	요소별 4점
			직사각형(크기)	4점
⑧번 그림 앞뒤 배치	그림앞뒤 배치	10점		
문서작성 능력평가 (200)	①번 과제 (머리말 기능)	글꼴, 글자크기, 정렬	요소별 5점	
	②번 과제 (제목)	책갈피, 글꼴, 글자크기, 진하기, 정렬	요소별 5점	
	③번 과제 (문단 첫 글자 장식)	모양, 글꼴, 면색	요소별 5점	
	④번 과제 (그림 삽입)	위치, 글자크기, 여백	요소별 5점	
	⑤번 과제 (각주)	글꼴, 글자크기, 정렬	요소별 5점	
	⑥번 과제 (음영 넣기)	글꼴, 글자크기, 글자색, 음영색	요소별 5점	
	⑦번 과제 (문단 번호 기능)	문단 번호 모양, 여백, 줄간격	요소별 5점	
	⑧번 과제 (글자 모양 꾸미기)	글꼴, 글자크기, 기울임, 강조점	요소별 5점	
	⑨번 과제 (표 삽입)	글꼴, 글자크기, 정렬, 그라데이션, 셀 합치기 및 나누기, 표 테두리	요소별 5점	
	⑩번 과제 (글자 및 문단 모양)	글꼴, 글자크기, 진하기, 장평, 정렬	요소별 4점	
	⑪번 과제 (한자변환 및 특수문자)	한자변환, 특수문자 입력	요소별 5점	
총점 (500점)				

라. 과제 수행의 실제

과 제	기능평가1, 기능평가2, 문서작성능력평가		
배점	500점	수행시간	50분
평가기준	한글/영문 텍스트 작성과 스타일 기능 사용 능력 평가, 표를 작성하고 이를 이용하여 간단한 차트 작성 능력 평가, 수식편집기 사용 능력 평가, 다양한 기능을 통합한 문제로 도형, 그림, 글맵시, 하이퍼링크 등 문서작성 시 응용능력 평가, 문서 작성을 위한 다양한 능력 평가		
참고	정보기술자격(ITQ) 시험 아래 한글 출제 기준 참조		

1. 시험 유의사항
유의사항
<ul style="list-style-type: none"> ■ 답안 파일은 바탕화면에 '수험번호 자기이름'으로 저장하시오. - 예) 10 이순신.hwp ■ 답안은 반드시 문제의 지시사항에 따라 작성해야 하며, 참가학생이 임의의 방법으로 작성한 경우 감점 처리됩니다. ■ 문제에 제시된 지시사항은 작성하지 않습니다.
답안 작성요령
<ul style="list-style-type: none"> ■ 공통 부문 <ul style="list-style-type: none"> - 글꼴에 대한 기본설정은 바탕, 10포인트, 검정, 줄간격 160%, 양쪽정렬로 합니다. - 각 문항에 주어진 <조건>에 따라 작성하고 언급하지 않은 조건은 출력형태와 같이 작성합니다. - 용지여백은 왼쪽·오른쪽 10mm, 위쪽·아래쪽·머리말·꼬리말 11mm, 제본 0mm로 합니다. - 그림 삽입 문제의 경우 바탕화면에서 지정된 파일을 선택하여 삽입하십시오. - 삽입한 그림은 반드시 문서에 포함하여 저장해야 합니다(미포함 시 감점 처리). - 각 항목은 지정된 페이지에 출력형태와 같이 정확하게 작성하시기 바라며, 그렇지 않을 경우에 해당 항목은 0점 처리됩니다. ※ 페이지구분 : 1페이지 - 기능평가 I (1, 2번 문제번호 표시) 2페이지 - 기능평가 II (3, 4번 문제번호 표시) 3페이지 - 문서작성 능력평가 ■ 기능평가 <ul style="list-style-type: none"> - 문제와 <조건>은 입력하지 않으며 문제번호와 답(<출력형태>)만 작성합니다. - 4번 문제는 뭉기를 했을 경우 0점 처리됩니다. ■ 문서작성 능력평가 <ul style="list-style-type: none"> - A4 용지(210mm×297mm) 1매 크기, 세로 서식 문서로 작성합니다. - 표시는 문서작성에 대한 지시사항이므로 작성하지 않습니다.

2. 지시사항 1 (기능평가 1)

기능평가 I (150점)

1. 다음의 <조건>에 따라 스타일 기능을 적용하여 <출력형태>와 같이 작성하십시오. (30점)

- <조건> (1) 스타일 이름 - Driverless Car
 (2) 문단 모양 - 왼쪽 여백 : 14pt, 문단 위 간격 : 8pt
 (3) 글자 모양 - 글꼴 : 한글(궁서)/영문(맑은 고딕), 크기 : 10pt, 장평 : 98%, 자간 : -4%

<출력형태>

Driverless Car : It is a car that can run automatically without human driving.

자율주행 자동차 : 인간의 운전 없이 자동으로 주행할 수 있는 자동차이다.

2. 다음의 <조건>에 따라 <출력형태>와 같이 표와 차트를 작성하십시오. (120점)

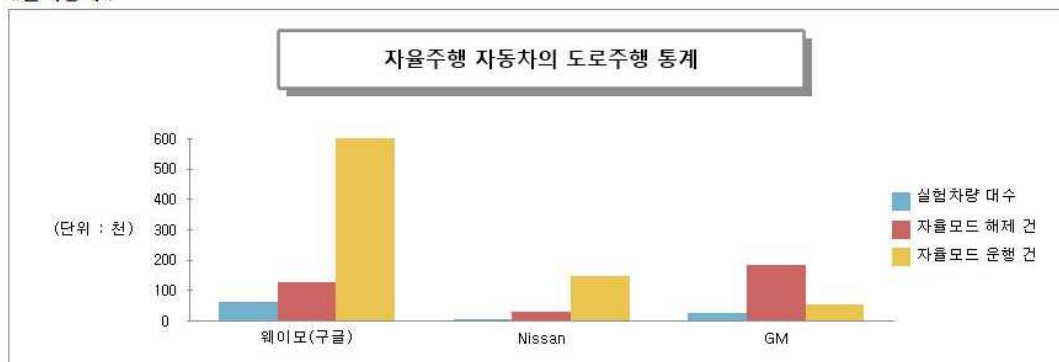
- <표 조건> (1) 표 전체(표 캡션) - 돋움, 10pt
 (2) 정렬 - 문자 : 가운데 정렬, 숫자 : 오른쪽 정렬
 (3) 셀 배경(면색) : '초록(RGB:89,255,0)'으로 지정하십시오.
 (4) 한글의 계산 기능을 이용하여 빈칸에 평균을 구하고, 캡션 기능 사용할 것
 (5) 선 모양은 <출력형태>와 동일하게 처리할 것

대표 자율주행차 도로 주행 비교(단위 : 마일, 건, 대)

기업	자율주행거리	자율모드 해제 건	자율모드 운행 건	실험 차량 대수
웨이모(구글)	635,868	124	5,128	60
Nissan	4,099	28	146	5
GM	9,776	181	54	25
평균				

- <차트 조건> (1) 차트 데이터는 표 내용에서 웨이모(구글), Nissan, GM의 실험 차량 대수, 자율모드 해제 건, 자율모드 운행 건 값만 이용할 것
 (2) 종류 - <묶은 세로 막대형>으로 작업할 것
 (3) 제목 - 맑은 고딕, 진하게, 13pt, 배경 - 선 모양(한 줄로 굵기 2pt), 그림자 5pt
 (4) 제목 이외의 전체 글꼴 - 돋움, 보통, 10pt
 (5) 축제목과 범례, 축모양은 <출력형태>와 동일하게 처리할 것

<출력형태>



2. 지시사항 2 (기능평가 2)

기능평가Ⅱ (150점)

3. 다음 (1), (2)의 수식을 수식 편집기로 각각 입력하시오. (40점)

◀출력형태▶

$$(1) \frac{2}{8} + \frac{4}{8} = \frac{6}{8}$$

$$(2) \frac{6}{8} \times \left(\frac{1}{8} + \frac{3}{8} \right) = \frac{3}{8}$$

4. 다음의 <조건>에 따라 <출력형태>와 같이 문서를 작성하시오. (110점)

◀조 건▶

- (1) 그리기 도구를 이용하여 작성하고, 모든 도형(글맵시, 지정된 그림 포함)을 <출력형태>와 같이 작성하시오.
- (2) 도형의 면색은 지시사항이 없으면 색 없음을 제외하고 서로 다르게 임의로 지정하시오.

◀출력형태▶

① 글상자 : 크기(120mm×15mm), 면색: 바다색(RGB:49,95,151), 글꼴: 맑은고딕, 20pt, 진하게, 흰색, 정렬: 수평·수직-가운데

② 크기 (125mm×125mm), 면색: 파랑(RGB:0,89,255), 선 없음

③ 글맵시: 크기(60mm×35mm), 글꼴(견고딕, 노랑(RGB:255,255,0))

④ 그림: (바탕화면뷰AI-Car.jpg, 문서에 포함), 크기(60mm×34mm), 하이퍼링크: 문서작성 능력평가의 "인공지능이 여는 새로운 세계" 제목에 설정한 책갈피로 이동

⑤ 직사각형 그리기: 크기(70mm×5mm), 면 색(흰색)

⑥ 글상자: 선 종류(파선), 면색(투명), 글꼴(맑은고딕, 15pt, 흰색), 정렬(글상자 왼쪽정렬)

⑦ 타원형 그리기: 크기(10mm×10mm), 면 색(흰색), 글꼴: 맑은 고딕, 20pt, 빨강(RGB:255,0,0), 진하게, 정렬: 수평·수직-가운데

2. 지시사항2 (기능평가 3 - 문서작성능력평가)

문서작성 능력평가 (200점)

인공지능과 자율주행 자동차

③ 문단 첫 글자 장식
모양 : 2줄
글꼴 : 맑은고딕,
면색 : 노랑(RGB:255,255,0)

자율주행 자동차는 운전자가 핸들, 브레이크, 페달 등을 조작하지 않아도 스스로 주행하는 자동차를 뜻한다. 주행 중 센서를 통해 주변 상황을 파악해 장애물을 피하고 목적지까지 최적의 주행 경로를 선택하여 자동(自動)으로 주행한다. ⑤ 각주

자율주행 기술은 미래의 스마트카1) 시대를 열기 위한 핵심 기술이다. 자율주행 기술 경쟁에서 가장 앞선 구상은 운전자의 개입을 배제한 '무인 자동차'를 추구한다. '구글 카'라고도 불리는 구글 무인(無人) 자동차는 비디오 카메라, 방향표시기, 인공지능 소프트웨어, GPS를 통해 정보를 얻은 후, 이를 해석해 스스로 주행한다. 자동차 지붕에 탑재된 센서장비인 라이다는 64개인 원거리 레이저와 음파장비, 3D 카메라로 구성되어 있다. 자동차는 이를 통해 주변 환경의 3D 지도를 생성해 사물 간의 거리를 측정하고, 위험을 감지한다. 구글 무인 자동차는 2012년에 시각장애인을 태우고 20만 마일(32만 1,000km), 2014년까지 70만 마일(112만 6,000km)을 주행했다. 구글은 2018년을 1차 무인자동차 상용화 시점으로 잡았다. 자동차의 컴퓨터 시스템 해킹 가능성, 지도에 표시되어 있지 않은 도로, 교통신호와 경찰의 수신호가 다를 때처럼 운전자가 자의적 판단해야 할 경우 등이 무인 자동차의 기술적 난제로 꼽힌다.

벤츠, 도요타, 현대기아 등 자동차업체들도 무인자동차 개발에 집중하고 있다. 자동차업체들은 구글과 달리, 운전자의 최종 판단이 필요한 조건적 자율주행을 포함한 '결충적 접근' 방식을 택하고 있다.

◎ e-모빌리티 자율주행 경연대회

1. 개최 일정 : 2018년 10월 11일(1일간)
2. 장소 : 영광 국제 스마트 e-모빌리티 엑스포장
3. 경기 방법 : 총 180m 선회로에 놓인 6가지 장애물 통과하여 가장 긴 주행거리
4. 참가팀 : 전남대, 한국교통대, 호남대, 홍익대 등 7개 팀
5. 시상 : 우승팀 상금 500만 원과 산업통상자원부 장관상 수여

♣ 자율주행 자동차 레벨 구분

구분	레벨 1	레벨 2	레벨 3	레벨 4
주행 수준	선택적 능동 제어	부분자율주행	자율주행	완전 자율주행
운전자 역할	운전 통제	운전 제어	운전 최소화	운전 불필요
적용 시기	현재	2013년부터 현재	2020년 예상	2025년 예상

* 자료 출처 : 자율주행자동차의 미래 리포트

4차기술통신자문회

⑤ 각주 : 글꼴(신명조, 8pt)

1) 차세대 자동차에 대한 포괄적인 대명사로 '자율주행 자동차'와 '무인 자동차'를 대표하는 용어

① 머리말 기능
동음체, 9pt, 오른쪽 → 자율주행 자동차

② 글꼴 : 맑은고딕, 18pt, 진하게, 가운데 정렬
색갈피 : 인공지능이 여는 새로운 세계

④ 그림 (바탕화면\\Car.jpg, 문서에 포함)
크기 : 70mm×36mm, 바깥여백 : 왼쪽 2mm,
아래쪽 2mm



⑥ 글꼴 : 맑은 고딕, 16pt, 진하게, 흰색
음영색 : 파랑(RGB:0,89,255)

⑦ 문단 번호 기능 사용
왼쪽여백 : 10pt,
줄 간격 : 180%

표 전체 글꼴 : 돋움, 10pt
정렬 : 표 출력형태 참조
셀 배경(그리데이션) :
유형(수직), 시작색(흰색),
끝색(노랑-RGB:255,255,0)

⑧ 글꼴 : 맑은 고딕, 16pt, 진하게, 기울임, 강조점

⑩ 글꼴 : 맑은 고딕, 진하게, 24pt
정렬 : 가운데정렬
장평 : 98%, 자간 : -8%

3. 정답 (기능평가 1)

1.

Driverless Car : It is a car that can run automatically without human driving.

자율주행 자동차 : 인간의 운전 없이 자동으로 주행할 수 있는 자동차이다.

2.

대표 자율주행차 도로 주행 비교(단위 : 마일, 건, 대)

기업	자율주행거리	자율모드 해제 건	자율모드 운행 건	실험 차량 대수
웨이모(구글)	635,868	124	5,128	60
Nissan	4,099	28	146	5
GM	9,776	131	54	25
평균	216,581.00	111.00	1,776.00	



3. 정답 (기능평가 2)

3.

(1) $\frac{2}{8} + \frac{4}{8} = \frac{6}{8}$

(2) $\frac{6}{8} \times \left(\frac{1}{8} + \frac{3}{8}\right) = \frac{3}{8}$

4.

스마트카 시대의 자율주행

인공지능과 자율주행
기술의 결합,
새로운 세계를
달려게 하다

I-KOREA 4Q
과학기술과 ICT로 열어가는
사람중심의 4차 산업혁명

인공지능과 자율주행

D 자율주행 : 운전자의 개입 가능

A 무인주행 : 차량 스스로 주행

3. 정답 (기능평가 3)

자율주행 자동차

인공지능과 자율주행 자동차

자율주행 자동차는 운전자가 핸들, 브레이크, 페달 등을 조작하지 않아도 스스로 주행하는 자동차를 뜻한다. 주행 중 센서를 통해 주변 상황을 파악해 장애물을 피하고 목적지까지 최적의 주행 경로를 선택하여 자동(自動)으로 주행한다.

자율주행 기술은 미래의 스마트카 시대를 열기 위한 핵심 기술이다. 자율주행 기술 경쟁에서 가장 앞선 구글은 운전자의 개입을 배제한 '무인 자동차'를 추구한다. '구글 카'라고도 불리는 구글 무인(無人) 자동차는 비디오 카메라, 방향표시기, 인공지능 소프트웨어, GPS를 통해 정보를 얻은 후, 이를 해석해 스스로 주행한다. 자동차 지붕에 탑재된 센서장비인 라이더는 64개인 원거리 레이저와 음파장비, 3D 카메라로 구성되어 있다. 자동차는 이를 통해 주변 환경의 3D 지도를 생성해 사물 간의 거리를 측정하고, 위험을 감지한다.

구글 무인 자동차는 2012년에 시각장애인을 태우고 20만 마일(32만 1,000km), 2014년까지 70만 마일(112만 6,000km)을 주행했다. 구글은 2018년을 1차 무인자동차 상용화 시점으로 잡았다. 자동차의 컴퓨터 시스템 해킹 가능성, 지도에 표시되어 있지 않은 도로, 교통신호와 경찰의 수신호가 다를 때처럼 운전자가 자의적 판단해야 할 경우 등이 무인 자동차의 기술적 난제로 꼽힌다.

벤츠, 도요타, 현대기아 등 자동차업체들도 무인자동차 개발에 집중하고 있다. 자동차업체들은 구글과 달리, 운전자의 최종 판단이 필요한 조건적 자율주행을 포함한 '절충적 접근' 방식을 택하고 있다.



◎ e-모빌리티 자율주행 경연대회

1. 개최 일정 : 2018년 10월 11일(1일간)
2. 장소 : 영광 국제 스마트 e-모빌리티 엑스포장
3. 경기 방법 : 총 180m 선회로에 놓인 6가지 장애물 통과하여 가장 긴 주행거리
4. 참가팀 : 전남대, 한국교통대, 호남대, 홍익대 등 7개 팀
5. 시상 : 우승팀 상금 500만 원과 산업통상자원부 장관상 수여

♣ 자율주행 자동차 레벨 구분

구분	레벨 1	레벨 2	레벨 3	레벨 4
주행 수준	선택적 능동 제어	부분자율주행	자율주행	완전 자율주행
운전자 역할	운전 통제	운전 제어	운전 최소화	운전 불필요
적용 시기	현재	2013년부터 현재	2020년 예상	2025년 예상

※ 자료 출처 : 자율주행자동차의 미래 리포트

4차기술통신자문회

1) 차세대 자동차에 대한 포괄적인 대명사로 '자율 주행 자동차'와 '무인 자동차'를 대표하는 용어

3. 준비물

가. 주관청 지급 물품

순서	재료명	규격	단위	1인당 사용량	제조사	비고
1	문제지	A4, A3(확대문제지)	부	1		업체의뢰
2	영상장비 및 거치대		대	1		대회본부준비
3	타이머		개	1		대회본부준비

나. 참가자 준비물

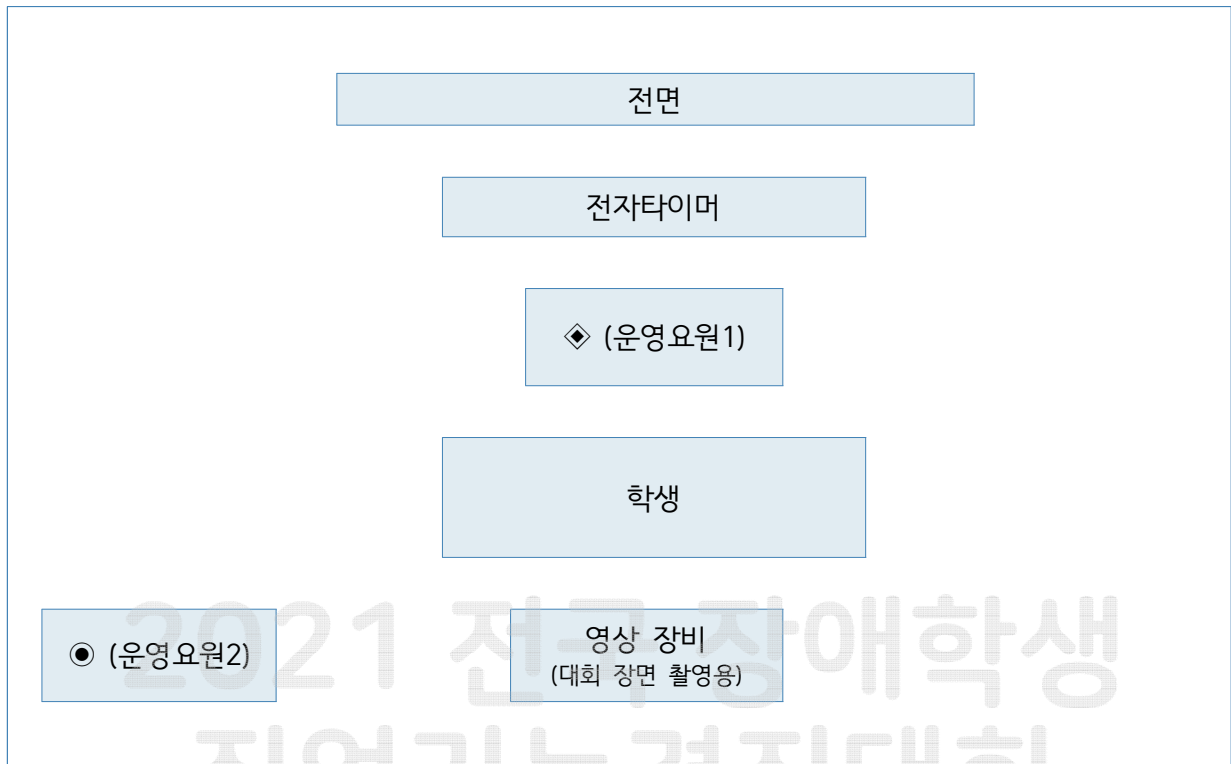
순서	구분	준비물품	비고
1	도구	데스크탑 컴퓨터, 모니터(24인치 이상)	한글 2016(NEO) 설치
2	도구	확대프로그램	
3	도구	독서 확대 기구(휴대용 포함)	
4	도구	헤드폰 또는 이어폰	
5	도구	책상 및 의자	

4. 경기 운영

가. 코로나 19로 인한 찾아가는 대회 운영

영역	설명
대회 일시	2021년 10월 27일 14:00~
경기장 크기	▶ 외부 소음의 영향이 적은 시험장 1개소(참가학교)
출전 인원수	▶ 시도별 참가 희망 학생
예상 인력 수	▶ 운영요원: 각 시험장 2명 (운영위원 및 용역업체)
컴퓨터 설치	▶ 시험용 컴퓨터 사전 설치(모니터 24인치 이상, 한글버전 확인, 참가학교 준비)
방송 및 방음시설	▶ 소음에 민감한 장애 영역 특성상 방송시설(시정) 조정 필요
운영시설	▶ 참가 학교 준비

나. 당일 경기장 세팅



다. 경기 당일 시정표

시 간	내 용	장소/종목
~13:30	운영위원 대회장 점검	
13:30~13:50 (20분)	대회 물품 확인 및 학생 입실/지도교사 퇴실	
13:50~14:00 (10분)	종목별 유의사항 안내	해당 학교 종목별 대회장 시각-워드프로세서(저시력), 50분
14:00~14:50 (50분)	종목별 대회 진행	
각 종목 종료시	운영위원 결과물 수거 및 심사장 이동	

라. 당일 경기 진행 방식 안내

- 1) 대회 시작 전에 컴퓨터에 대한 사전 점검을 완료한다. 시험용 소프트웨어는 한컴오피스 2016(NEO) 버전만 가능하며 이 외 버전 사용은 허용되지 않는다.
- 2) 영상 장비를 준비하여 참가자의 대회 참여 모습을 촬영한다.
- 3) 시험 시작 5분 전 지도교사는 퇴장하고 참가자는 운영요원의 안내에 따라 대회를 시작한다. 대회 시작 이후에는 외부인이 일체 개입할 수 없으며 참가자 스스로 문서를 작성한다.
- 4) 대회 진행 중 참가자의 PC에 문제가 발생하거나 기기 이상으로 인한 책임은 참가자 본인에게 있으며, 기기 복구에 소요된 시간은 추가로 제공하지 않는다.
- 5) 기능평가1, 기능평가2, 기능평가3(문서작성능력평가)을 함께 실시하며 확대지(A4, A3) 문제가 배부된다. 시험 시작 5분 전 문제지를 배부하며 참가자는 문제지 표지의 시험 유의사항을 숙지하고 별도의 안내가 있기 전까지 표지를 넘기지 않는다.
- 6) 모니터를 켜고 실시한다.
- 7) 답안은 반드시 문제의 지시사항에 따라 작성해야 하며, 참가학생이 임의의 방법으로 작성한 경우 감점 처리된다.
- 8) 각 문항에 주어진 <조건>에 따라 작성하고 언급하지 않은 조건은 출력형태와 같이 작성한다.
- 9) 문제에 제시된 지시사항은 작성하지 않는다.
- 10) 파일명은 수험번호 자기이름.hwp로 하고(예: 10 홍길동.hwp), 지정된 본부 e-mail로 발송한다. 메일을 통해 제출한 답안은 최초 제출 답안 1개만 인정한다.
- 11) 시험 종료 후 컴퓨터 조작이 불가하며 자리에서 대기 후 운영요원의 안내에 따라 퇴장한다.