

재 공 고

「과학영재학교 광주과학고등학교 교장공개모집 운영 계획」에 의거 과학영재학교 광주과학고등학교 2021.3.1.자 교장공개모집 요강을 아래와 같이 재공고합니다.

2020년 11월 27일

과학영재학교 광주과학고등학교장



I 추진 근거

- 영재학교 지정·전환서 통보(교과부, 2012.7.24.)
 - 영재교육 진흥법 제12조 제1항(교원의 임용·보수 등)
 - 영재교육진흥법 시행령 제25조(영재학교 및 영재학급에 두는 교원의 임용)
 - 교육공무원법 제29조의2 제①항과 제②항
- ※ 영재교육진흥법 및 동법 시행령에 의거한 영재학교 교장 공개모집의 재직횟수는 교장임기에 포함됨

II 목적 및 방침

1. 목적

- 가. 영재학교 운영계획에 근거하여 교장 공개모집으로 선발함.
- 나. 영재교육에 대한 이해와 전문성을 갖추고 창의성과 민주적 리더십을 겸비한 유능한 학교장을 임용하고자 함.

2. 방침

- 가. 중등학교 교장 자격증 소지자 및 관련 분야 전문가 등을 포함한 전국단위로 모집한다.
- 나. 공개모집교장심사위원회는 외부인사, 교사 및 학부모 등 10인 이상의 위원으로 구성하여 객관적이고 공정한 관리 및 심사가 이루어지도록 하며, 학교운영위원회 위원은 50% 이하가 되도록 한다.
- 다. 지원 자격 기준을 충족하고 결격 사유가 없는 지원자에 한하여 2단계 심사를 시행하되, 1차 심사는 서류심사와 발표심사, 2차 심사는 면접심사로 운영한다.
- 라. 1차 심사결과에 따라 상위 순위 3배수 범위 내에서 2차 심사 대상자를 선정하고, 2차 심사 후 서류심사, 발표심사, 면접심사 결과를 30:30:40으로 합산하여 상위 순위 2배수를 학교운영위원회 심의를 거쳐 교육감에게 추천한다.
- 마. 지원자 제출 서류(자기소개서와 학교경영계획서)의 표절 여부를 점검한다. (광주광역시교육청 공모교장 표절심사위원회 활용)

III 운영 개요

1. 운영형태

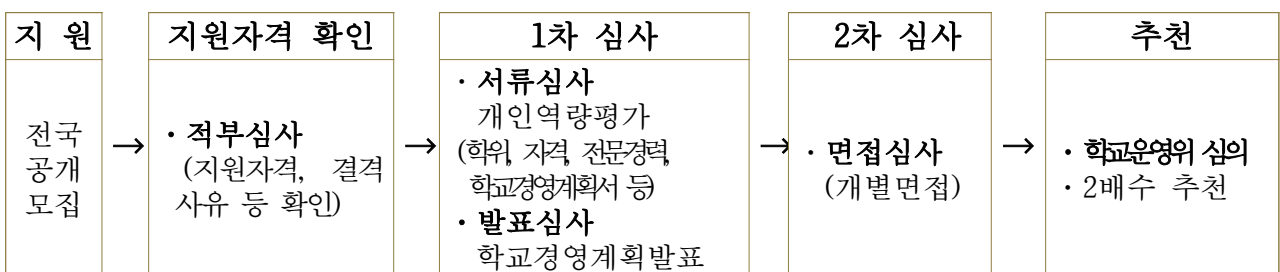
전국단위 공개모집(『교육공무원법』 제29조의3에 의한 공모에 따른 교장 임용 이 아닌 『영재교육진흥법』 제12조 ①항 및 『영재교육진흥법시행령』 제25조 ①,②항에 의한 임용)

※ 영재학교의 교장 공개모집에 따른 교장의 임기는 교장중임 횟수에 포함됨.

2. 임용 기간(임기) : 2021.3.1.~2025.2.28.(4년)

※ 임용기간 내에 정년퇴직일이 도래하는 경우는 정년퇴직일까지를 임기로 함.
- 공개모집 교장의 정년은 교육공무원법 제47조에 의거 62세로 함.

3. 전형 절차



IV

임용대상 자격 요건

1. 지원 자격 기준

가. 교육공무원 중 중등학교 교장 자격증을 가진 자 (영재교육진흥법시행령 25조 ①항)

※ 단, 공개모집교장 중임 횟수 포함됨에 따라 교장 중임 완료된 교원은 지원 불가
나. 「초·중등교육법」 제21조에 따른 교원*의 자격이 없는 자로서 다음 각 호중 어느 하나에 해당하는 자(영재교육진흥법시행령 25조 ②항)

- 1) 박사학위를 취득하거나 해당분야에 5년 이상 경력이 있는 석사학위 취득자로 영재교육을 담당할 능력이 있다고 인정되는 자
- 2) 해당 분야에 특수한 능력을 보유하고 있어 영재교육을 담당할 능력이 있다고 인정되는 자

* 여기서 교원이란 교장, 교감, 교사를 말함

다. 지원 시 참고 사항

영재학교 교원 임용희망자 중 「초·중등교육법」 제21조에 따른 교원의 자격을 가진 자가 있는 경우에는 그와 동등한 수준의 학위와 영재교육능력을 보유한 영재학교 교원 임용희망자가 있는 경우에도 교원의 자격을 가진 자를 우선하여 추천함(영재교육진흥법시행령 25조 ③항)

2. 지원 제외자 (결격 사유)

- 가. 국가공무원법 제33조의 각호로 규정된 임용결격사유에 해당되는 자
나. 교육공무원임용령 제16조의 승진임용 제한사유에 해당되는 자
다. 공무원 채용 신체검사에 결격사유가 있는 자
라. 비리 및 품위 유지와 관련하여 사회적 물의 야기 등 흠결이 있는 자
마. 징계처분 받은 교원은 징계기록 말소제한 기간이 경과하지 않은 자

- 단, 교원 4대 비위자(금품·향응 수수, 상습폭행, 성폭행(성관련 비위), 성적 조작) 또는 그에 준하는 비위, 음주 운전으로 징계 처분을 받은 자는 동 기간 경과여부와 관계없이 배제
- 「국가공무원법」 제83조의2 제1항에 따라 징계 의결 요구 시효가 5년인 징계를 받은 자는 동 기간 경과 여부와 관계없이 배제

3. 기타

- 가. 교장임용 예정일('21년 3월 1일) 기준으로 본교에서 4년 동안 재임이 가능한 자를 원칙으로 함.
- 다만, 정년 잔여기간이 2년 이상 4년 미만인 자는 지원 가능

- 나. 심사의 공정성 확보를 위하여 본교 교원은 응모할 수 없음.
- 다. 교육공무원법 제21조 ①항과 교육공무원 인사관리규정 제15조 ①항에 의한 전직 제한 조건에 해당하는 자는 응모할 수 없음.
- 라. 자기소개서 및 학교경영계획서등이 표절로 판정되는 경우 교장 공개모집 응시 자격 박탈, 임용추천 취소 등의 조치 취함.

※ 검증방법 : 전국 단위 공모교장 지원 서류 표절 검증 시스템을 구축하여 표절률 검증 (17개 시도교육청 공동으로 DB화(전자화)하여 표절검증시스템 구축운영 시행)
 ※ 자기소개서 및 학교경영계획서를 공모학교 홈페이지에 게시할 예정임

- 마. 교장자격증 소지자는 임용예정일까지 교장자격증 취득자를 포함 (단, 임용예정일까지 자격증 미취득시 선정 취소)
 ※ 응시 자격 미달 및 추천 제외 대상자에 해당하거나 추천 서류 기재 사항이 사실과 달라 결격 사항이 발생 시, 임용 후에라도 임용이 취소될 수 있음.

V 세부 시행 절차

1. 심사 내용

- 가. 서류심사: 심사위원이 학교경영계획서, 자기소개서, 경력 및 주요활동실적, 기타 제출 자료를 근거로 서류심사 기준에 의거하여 심사
 - 학교경영계획서에 대한 심사는 당해 학교의 특성을 살리고, 당해 학교의 실정을 고려한 실현 가능성 등을 기준으로 실시
- 나. 발표심사: 학교경영계획서 발표
- 다. 면접심사: 심층면접

2. 단계별 심사 절차

- 가. 지원자격 확인: 응모자의 서류를 확인하여 지원 자격에 부합하고 결격사유가 없는 자에 한하여 1차 심사 대상으로 확정
- 나. 1차 심사: 3배수 추천
 - 지원자의 경력, 주요활동, 교장으로서 직무수행에 필요한 지도력, 전문성 등 역량, 학교운영 계획 등에 대하여 서류 및 발표를 통하여 심사함.
 - 지원자가 2인 이하인 경우는 심사 결과 부적격으로 판단될 정도의 특별한 사유가 없는 한 모두 2차 심사 대상으로 추천
 - 서류심사 30점과 발표심사 30점을 합산하여 고득점 순으로 2차 심사대상자 확정

다. 2차 심사: 2배수 추천

- 1차 심사에서 3배수 추천된 후보자에 대한 심층면접을 통하여 교장으로 서의 적격성 여부 및 학교 경영 역량 등을 종합적 판단함.
- 최종순위는 1차 심사점수와 2차 심사점수를 합산하여 산출하며, 서류심사, 발표심사, 면접심사 점수를 30:30:40으로 합산하여 고득점 순으로 2배수 추천
- 학교장은 학교운영위원회 심의를 거쳐 상위순위 2인의 순위를 명기하여 교육감에게 추천

※ 공개모집 심사 결과 지원자가 일정 점수(85%수준)를 얻지 못하여 적격자가 없거나 지원자가 없을 경우, 교육부와 협의하여 교육감 임명으로 전환할 수 있음. (단, 교육감 임명 교장의 임기는 다음 공개모집에 의한 신입교장 임용예정일 전까지로 한다.)

3. 교장 공개모집 지원서류 표절 검증절차 및 처분기준

가. 사실 확인서(서약서) 징구

- 지원자로부터 지원 서류에 표절을 하지 않았다는 사실 확인서
- 표절 판정 시 지원 자격 박탈, 임용추천 및 임용 취소, 징계처분 등 불이익을 감수하겠다는 서약서

나. 자기소개서, 학교경영계획서 등 교장 공개모집 지원 서류 사전 공개

- 서류 접수 시 지원자의 자기소개서, 학교경영계획서를 파일로 접수
- 지원자의 자기소개서 및 학교경영계획서를 익명화하여 접수 마감일 다음날부터 임용일까지 학교 홈페이지에 공지

다. 광주광역시교육청 공모교장 표절심사위원회를 활용한 표절심사 실시

- 심사대상: 응모자 전원의 자기소개서와 학교경영계획서
- 심사위원: 5명 이내, 외부 전문가로 구성
- 심사기간: 임용후보자 2배수 추천 이전까지
- 대상범위: 2014년 9월 이후 공모교장 임용자의 자기소개서와 학교경영계획서 (전국 단위)
- 이의제기 기회를 부여함.

라. 표절로 판정되는 경우 교장 공개모집 응시 자격 박탈, 임용추천 취소, 향후 공모교장 지원 제한 등의 조치를 하고 추후라도 징계 등 엄중 조치

4. 기타

가. 심사의 공정성·투명성 확보를 위해 광주광역시교육청 감독관 파견

나. 1차 심사결과, 2차 심사일정 및 방법은 유선으로 개별적으로 통지(심사 후 2일 이내)

다. 교장공개모집심사위원회 구성 및 세부심사 절차는 별도 학교 계획에 따름.

VI 추진 일정

순	일 정	추진 내용	비고
1	2020.11.27.(금) ~12.2.(수) 16:40	공고 및 접수	전국단위 재공고
2	2020.12.3.(목)	학교 공개모집 교장 심사 대상자 개별 통보	
3	2020.12.9.(수)	학교 공개모집교장 심사위원회 심사	서류 및 발표심사 면접심사

※ 상기 일정은 학교 및 교육청 사정에 따라 변경될 수 있음.

VII 지원 서류 제출

1. 지원 서류 제출 기간 및 접수 방법

가. 공고 기간: 2020.11.27.(금)~12.2.(수)

나. 공고 접수 기간: 2020.11.27.(금)~12.2.(수) 16:40

다. 접수처 : 광주과학고등학교 행정실, 전화: 062-670-3255, 담당자 양정운
[우: 61005, 광주광역시 북구 첨단과기로 215(오룡동 1-5번지)]

라. 접수방법 : 제출 서류 일체를 접수 기간 내에 인편으로 제출 또는 등기로
우송 (모든 접수는 마감일 마감 시간 도착분까지만 유효)

* 우편 접수 시 지원서류는 12월 2일(수) 16:40까지 도착분만 인정함.

2. 제출 서류

가. 지원서 1부 [서식1]

※ 지원유형에 교장 자격/석·박사 유형을 선택하고 석·박사 지원자인 경우 교원
자격증 소지 여부에 “없음”으로 자필 기록

(교원(교장, 교감, 교사)자격증을 소지한 자는 석·박사 유형으로 지원할 수 없음)

나. 경력 및 주요 활동 실적서 1부 [서식2](A4 5쪽 이내)

: 인사기록카드에 등재되지 않은 내용은 증빙서류 제출

다. 자기 소개서 1부 [서식3] (A4 3쪽 이내)

라. 학교경영계획서 1부 [서식4] (A4 10쪽 이내)

마. 사실확인서(서약서) 1부[서식5]

바. 추천서(국립학교 교원, 관외 교원, 사립학교 교원 등의 경우만 작성) 1부

- 국립학교 교원에 한함(추천자-소속 대학 총장): [서식 6_1]
- 관내 교육공무원이 아닌 경우, 관외 교원, 사립학교 교원 등(추천자: 인사권자, 타 시도의 경우 교육감): [서식 6_2]
- 사. 인사기록카드 사본(해당자만 제출) 1부
- 아. 교장 자격증 사본(해당자만 제출) 1부
- 자. 공무원채용신체검사서 1부
- 차. 최종 학위수여 증명서 1부
- 카. 경력증명서 1부
 - (‘교장공개모집 지원서’ 중 ‘일반경력’ 의 경력증명 제출자에 한함)
- 타. 기타 필요한 서류는 추가 징구할 수 있으며, 사본은 원본 대조필
- 파. 자기소개서 및 학교경영계획서 원본 파일 USB 1 개
 - 표지에만 지원학교명, 응모자 소속학교(기관)명, 응모자명 명기
 - 개인 신상이 나타날 수 있는 내용은 ○○으로 처리

VIII 공개모집교장의 인사관리 및 평가

1. 인사관리

가. 공개모집교장의 임용권자

- 1) 국립학교 공개모집교장의 임용권은 교육감에게 있음.
- 2) 교육감은 최종 순위를 고려하여 최종 1명을 선정하고 임용결격사유를 확인 후, 교육부장관에게 임용 추천함.

영재교육진흥법 시행령 제25조 ③ 영재학교의 교원의 임용권자는 영재학교 교원 임용희망자 중 「초·중등교육법」 제21조에 따른 교원의 자격을 가진 자가 있는 경우에는 해당 교과분야에서 그와 동등한 수준의 학위와 영재교육능력을 보유한 영재학교 교원 임용희망자가 있는 경우에도 교원의 자격을 가진 자를 우선하여 임용하여야 한다.

- 3) 공개모집교장 임용예정자가 국립학교와 공립학교 간 교류 임용되어야 할 경우에는 국립학교의 교장 임용권자와 교육감이 사전에 협의를 거쳐 임용 추천함.

나. 임용 관리

- 1) 임기
 - 재임 기간은 교장 중임 횟수에 포함됨.

※ 교장으로 현재 재직 중인 자가 선발·임용되는 경우, 교육공무원법 제 29조의3에 따른 공모교장과 달리 교장임기에 포함되므로 잔여기간이 소멸되지 않음.

【예시】 2019.9.1.자 교장으로 임명된 자가 교장공개모집에서 선발되는 경우

가) 초임 교장의 경우 임기(2019.9.1.~2023.8.31.)가 끝난 후 2023.9.1. 자 중임 제청하게 되며 만약 중임에 탈락된 경우 임기는 중임이 전 날짜(2023.8.31.)로 제한됨.

나) 중임 교장의 경우 임기는 중임 만료기간(2023.8.31.)으로 제한됨.

- 2) 재임 중 인사조치 되는 경우를 제외하고 전보, 전직, 파견 금지
- 3) 공개모집교장이 당해 학교에 계속 근무할 수 없는 객관적이고 명백한 사유가 있는 때에는 학교운영위원회의 심의를 거쳐 공개모집교장 임용권자에게 공개모집교장의 직을 면하는 인사조치를 요청하거나, 공개모집교장 임용권자 직권으로 본인의 소명 절차 및 인사위원회 심의를 거쳐 공개모집교장의 직을 면할 수 있음.
- 4) 공개모집교장이 임기 중 일신상의 사정 등으로 직무수행이 어려워 학교운영위원회에 “인사조치 심의 요청” 을 하였을 때는 학교운영위원회는 심의를 거쳐 공개모집교장 임용권자에게 공개모집교장의 직을 면하는 인사조치를 요청할 수 있음.
- 5) 공개모집교장의 징계는 「국가공무원법」, 「교육공무원법」, 「교육공무원징계령」 등 징계관련 규정을 적용함.
- 6) 재임 중 면직된 교장에 대한 사후처리
 - 당연퇴직(교육공무원법 제43조의2에 해당하는 경우 또는 사망한 경우), 직권면직, 명예퇴직, 징계면직되는 경우 별도의 신분보장 조치는 없음.
 - 의원면직의 경우, “임기만료 후 사후처리” 와 동일하게 처리

다. 임기만료된 공개모집교장은 임용전 원소속기관의 인사방침에 따라 복귀하여야 함.

라. 보수 및 기타 근무여건 지원

- 1) 현행 『공무원보수규정』 및 『공무원 수당 등에 관한 규정』 적용
- 2) 수당 등은 별도의 규정이 있는 경우 당해 규정에 따름

마. 교장의 궐위(재임 중 면직, 징계 등)로 직무를 수행할 수 없는 상황이 발생한 경우, 공개모집교장 임용권자는 교장공개모집 취소 조치를 할 수 있음.

바. 공개모집교장 임용권자가 공개모집교장의 직을 면하는 인사조치를 하였을 때는 교육부에 보고를 하여야 함.

2. 근무 평가(중간 및 최종 평가)

가. 평가 주기

- 중간평가: 2년차(임기시작 18~24개월차)
- 최종평가: 4년차(임기시작 40~44개월차)

나. 평가관리기구: 교원, 학교운영위원회 위원, 학부모, 외부 전문가 등이 참여하는 별도의 평가관리기구를 구성하여 운영 (별도 계획에 의함)

다. 평가 내용: 직무수행능력 및 성과, 학교민주주의 실현 과정

라. 공개모집교장의 중간(최종) 평가는 별도의 계획에 의거 시행

마. 중간평가 후 부적합하다고 판정될 경우 임용취소 등의 인사조치를 요청할 수 있음.

IX 기타

1. 서류 미비 혹은 기재사항이 사실과 다르면 심사 대상에서 제외함.
2. 표절로 판정되는 경우 교장 공개모집 응시 자격 박탈, 임용추천 취소 등을 조치하고 추후라도 징계 등 엄중 조치
3. 기타 공고되지 않은 사항은 과학영재학교 광주과학고등학교 공개모집교장심사위원회 결정에 따름.
4. 기타문의 사항은 교무실 또는 행정실로 문의

[교감 조병현 : 062-670-3202]

【서식1】

교장공개모집 지원서

지원 유형	교장 자격 / 석·박사		석·박사 지원자 교원자격증 소지 여부			
인적사항	성명	한글	한자		사진 (3cm×4cm) ※ 최근 3개월이내 사진을 반드시 부착해주세요	
	생년월일			만(세)		
	현주소					
	E-mail 주소					
	연락처	자택	휴대폰			
	현소속			직위		
학력	. . .	대학(교) 대학 과 졸업			교 장 자 격 자 격 종 별 자 격 증 번 호 발 급 일 자	
	. . .	대학(교) 대학원 학과(학위:)				
	. . .	대학(교) 대학원 학과(학위:)				
	. . .					
일반경력	근무처	직위	담당업무	근무기간	주요실적	
				~		
				~		
교육경력	구분	근무처		근무기간	근무연월수	비고
	교사	(학교) 외 교		~		
	교감	(학교), (학교), (학교)		~		
	교장	(학교), (학교)		~		
	전문직	(), ()		~		

본인은 2021. 3. 1. 자 과학영재학교 광주과학고등학교 교장공개모집 계획을 숙지하고 조건에 동의하기에 교장공개모집에 지원합니다.

2020년 월 일
지원자 (인)

과학영재학교 광주과학고등학교장 귀하

접 수 증

위 지원서를 접수하였음을 확인함

접수번호	(미기재)	접수일		접수자	직 : 성명 :
------	-------	-----	--	-----	-------------

과학영재학교 광주과학고등학교장

【서식2】 경력 및 주요활동 실적

관리 번호	
----------	--

경력 및 주요활동 실적

소 속	
직 위	
성 명 (한 자)	(인/서명) ()

생년월일	(세)	현 직 위 임 용 일	소지자격 (교 원)
학 력		주 요 교육경력	
주 요 활 동 ^ 실 적 요 약 v	<p>- 제본 : 상철</p> <p>- 표지 외의 내용에서 본인의 <u>이름과 소속은 반드시 ○○○○</u>으로 처리함</p> <p>- 분량 : A4 5쪽 이내, ‘한글’ 프로그램으로 작성</p> <p>- 편집 용지</p> <ul style="list-style-type: none"> · 글자크기 : 제목 15포인트, 본문 13포인트 · 줄간격 : 160 · 상하좌우 여백 : 20mm, 머리말, 꼬리말 : 10mm <p style="text-align: center;"><별지 계속 기재 가능></p>		
비 고	< 근거 서류 첨부 >		

※주요활동 기재 시 실질적인 활동이 드러나도록 작성

예1) ○○교에서 3년 교장근무(×) → ○○교 3년 교장근무 중 인성교육 최우수학교로 선정(○)

예2) △△교에서 연구부장으로 2년 근무(×) → △△교에서 연구부장으로 2년간 재직하면서 교수
-학습방법 개선 연구회 활동을 주도하고 3개 장학자료 제작하여 10개 학교에 보급(○)

【서식3】 자기소개서

관리 번호	
----------	--

자기소개서

소 속	
직 위	
성 명 (한 자)	(인/서명) ()

자기소개서

- 제분: 상철
- 표지 외의 내용에서 본인의 이름과 소속 등 개인의 신상과 관련된 내용은 반드시 ○○○으로 처리함

○ A4용지에 ‘한글’ 프로그램을 사용하여 작성하되,

- 글씨 크기 13포인트
- 줄간격 160%
- 용지 좌우, 상·하 여백은 각각 20mm
- 머리말·꼬리말은 각각 10mm로 작성

○ 분량 : A4 용지 3매 이내

○ 작성 요령: 자기이력 소개, 성장 배경, 지원 동기, 교육철학 및 학교경영철학, 교육행정 경력 중 혁신적 실적 중심 으로 작성함

※ 심사의 공정성을 해칠 수 있는 내용(특정 인사와의 친분 등)은 기재 불가

※ 심사의 공정성 확보를 위하여 제출 서류의 편집 및 분량 등 안내 사항 반드시 준수

<별지 계속 기재 가능>

관리 번호	
----------	--

제 목

목 차

소 속	
직 위	
성 명 (한 자)	(인/서명) ()

학교경영계획서

- A4용지에 ‘한글’ 프로그램을 사용하여 작성하되,
 - 글씨 크기 13포인트
 - 줄간격 160%
 - 용지 좌우, 상·하 여백은 각각 20mm
 - 머리말·꼬리말은 각각 10mm로 작성
- 분량: A4 용지 10매 이내, 상철
- 표지 외의 내용에서 본인의 이름과 소속 등 개인 신상과 관련 내용은 ○○○○으로 처리함

- 학교실태 및 요구사항(특별요건)을 토대로 아래의 내용 중점으로 창의적으로 기술
 - 교직원, 학교경영 철학 및 경영 비전
 - 민주적인 학교공동체 운영
 - 창의적인 교육과정 운영
 - 학교경영지원
 - 학교발전계획(4년간)

- ※학교민주주의의 철학과 가치, 학교공동체와 더불어 학교자치를 실현해가는 방안 및 절차 등이 포함되도록 작성(향후 공개모집 교장 평가에도 반영)
- ※ 학교업무정상화계획 또는 업무경감 방안 포함되도록 작성

- ※ 심사의 공정성 확보를 위하여 제출 서류의 편집 및 분량 등 안내 사항 반드시 준수

<별지 계속 기재 가능>

【서식5】 사실확인서(서약서)

사실확인서(서약서)

본인은 2021.3.1.자 교장 공개모집에 응모함에 있어서 다음 사항을 성실하게 준수할 것을 서약합니다.

1. 본인의 자기소개서 및 학교경영계획서 일부 또는 전부를 공개함에 동의합니다.
2. 본인이 제출한 자기소개서 및 학교경영계획서는 표절하지 않았음을 확인합니다.
3. 본인이 제출한 자기소개서 및 학교경영계획서가 표절된 사실이 밝혀질 경우, 표절 판정으로 인한 불이익한 조치에 대해 이의를 제기하지 않겠습니다.
4. 본인이 제출한 자기소개서 및 학교경영계획서 심사과정 또는 심사 후에도 표절 사례가 적발될 경우에는 이에 따른 징계 등 제반 불이익을 감수할 것을 서약합니다.
5. 교장 공개모집 운영에 따른 제반사항을 준수하겠습니다.

2020년 월 일

소 속 :

직 위(급) :

성 명 :

(인/서명)

과학영재학교 광주과학고등학교장 귀하

【서식 6_1】 추천서 ※ 국립학교 소속 교원만 작성

추천서

소속 :

직위 :

성명 :

위 사람이 2021년 3월 1일자 과학영재학교 광주과학고등학교 교장 공개모집에 임명될 경우 전출에 동의할 것을 약속하며 교장 공개모집 응시 대상으로 추천합니다.

2020. . .

추천기관장 ○○대학교 총장 (직인)

【서식 6_2】 추천서 ※ 관내 국·공립학교·행정기관 소속 교육공무원이 아닌 경우만 작성

추천서

소속 :

직위 :

성명 :

위 사람이 2021년 3월 1일자 과학영재학교 광주과학고등학교 교장 공개모집에 임명될 경우 전출에 동의할 것과 교장 공개모집 임기 만료 후 원 소속기관으로 복귀할 것을 약속하며 교장 공개모집 응시 대상으로 추천합니다.

2020. . .

추천기관장 ○○○○장 (직인)