

모든 아이는 우리 모두의 아이입니다

2021학년도 편리하고 공정한 유치원입학관리시스템

# 친정하늘로 사뭇안내서





# 2021학년도 **처음학교로** 주요 안내 사항



## ① ‘처음학교로’는 **자동추첨으로 진행됩니다.**

- ‘처음학교로’는 선착순이 아니라 원서접수가 마감된 이후 자동추첨으로 진행됩니다.
- ‘처음학교로’ 자동추첨방법은 본 사용설명서의 「우선모집 희망순 추첨방법 및 일반모집 희망순(중복선발제한) 추첨방법」을 참고하시기 바랍니다.  
 ※ 우선모집은 희망순 선발로 진행되고, 일반모집은 희망순 선발(중복선발제한) 방식으로 진행됩니다.

## ② ‘처음학교로’ **접수결과 및 선발결과는 모바일로 조회가 가능합니다.**

- ‘처음학교로’는 학부모에게 더 나은 서비스 제공을 위해 접수결과 및 선발결과를 모바일로도 제공합니다.(현장접수자는 유치원에서 확인가능 합니다.)  
 ※ 단, 원서접수는 PC화면을 통해서만 가능합니다.  
 ※ 모바일 주소: <https://www.go-firstschool.go.kr>  
 ※ 접수결과는 접수일 첫 날 09시부터, 선발결과는 추첨일 당일 15시부터 확인 가능

## ③ 일반모집 본 접수기간 동안 사이트 이용이 불가능한 사용자들을 위해 **일반모집 사전접수를 진행합니다.**

- ※ 일반모집 사전접수 기간은 **11/16(‘시’ 지역), 11/17(‘도’ 지역)**입니다.

일반모집 사전 접수일	접수 대상 시도(교육청 관내 소속 유치원 기준)
11/16(월)	서울, 부산, 대구, 인천, 광주, 대전, 울산, 세종
11/17(화)	경기, 강원, 충북, 충남, 전북, 전남, 경북, 경남, 제주

- ※ 유아모집 관련 상세일정은 본 사용설명서의 다음 페이지의 「2021학년도 “처음학교로” 운영 일정」을 참고하시기 바랍니다.

## ④ 우선모집 자격을 온라인으로 검증할 수 있습니다.

- ※ 온라인 검증 가능한 우선모집 자격 대상은 **(보건복지부)법정저소득층, (보훈처)국가보훈대상자, (통일부)북한이탈주민**입니다.

# 초등학교로 사용 PC 유의사항



① (교육(지원)청용, 유치원용, 학부모용) PC버전 **활용가능 웹 브라우저**입니다.

- 인터넷 익스플로러(IE) 11 권장, 크롬, 파이어폭스, 오페라 외 다양한 브라우저에서 사용 가능 (모바일 브라우저에서는 사용 불가)합니다.

※ 인터넷 익스플로러(IE)10이상 사용 가능, 엣지에서는 기능이 제한될 수 있습니다.

② (학부모용) 초등학교로 홈페이지 화면의 메뉴가 한쪽으로 쏠리는 등 **비정상적으로 나타날 경우 호환성 해제**가 필요합니다.

- 초등학교로 홈페이지 화면이 정상적으로 나타나지 않을 경우 인터넷 메뉴 중 '도구>호환성 보기 설정'에 들어가 호환성 보기에 추가되어 있는 초등학교로 사이트 주소를 제거해야 합니다.

③ (교육(지원)청용, 유치원용, 학부모용) 초등학교로 사이트 이용 시 **팝업 사용을 허용**해야 정상적인 서비스 이용이 가능합니다.

④ (교육(지원)청용, 유치원용) **로그인 화면에서** 인증서 창을 닫았을 경우, 새로고침(F5)를 누르면 인증서 창이 새로 띄워 집니다. 이후 인증서ID와 비밀번호를 입력하시면 로그인 하실 수 있습니다.

- 교육청용, 교육지원청용, 유치원용 사이트의 로그인 화면에서 인증서 창이 열렸는데, 인증서 비밀번호 오류 등으로 'X' 표시를 눌러 인증서 창을 임의로 닫았을 경우, 새롭게 로그인하기 위해서는 키보드 상의 새로고침 버튼인 F5를 누른 후에 다시 인증서 창을 띄워야 로그인이 됩니다.

⑤ (교육(지원)청용, 유치원용) **로그인 시** 인증서는 기관인증서와, **개인인증서 모두** 가능합니다.

0079

에듀콜센터

• 학부모 서비스 문의: **1544-0079 + 9번 + 1번**

• 교육청/유치원 업무 시스템 문의: **1544-0079 + 9번 + 2번**

# 2021학년도 “처음학교로” 운영 일정 (20.08.05 기준)

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
10월 18일	19 교육(지원)청 개통(19일 09시~) (회원가입, 시스템 사용 유치원 등록)	20	21	22	23	24
				유치원 개통(운영 준비)(21일 09시~) (회원가입, 재학생, 모집요강, 우선모집인원 입력)		
25	26	27	28	29	30	31
	교육(지원)청 / 유치원 점검 및 수정·보완				학부모서비스 개통(회원가입) (09시~)	
11월 01일	2	3	4	5	6	7
	우선모집 접수 (첫 날 09시~마지막 날 18시)			증빙서류 확인		
8	9	10	11	12	13	14
	추첨·발표	우선모집 등록 (첫 날 09시~마지막 날 18시)		유치원 일반모집 입력 및 교육(지원)청 / 유치원 점검 및 수정·보완		
15	16	17	18	19	20	21
	일반모집 사전 접수 '시' 지역 (09시 ~ 23시59분) '도' 지역 (09시 ~ 23시59분)		일반모집 접수 (첫 날 09시 ~ 마지막 날 18시)			
22	23	24	25	26	27	28
	증빙서류 확인		추첨·발표	일반모집 등록 (첫 날 09시~마지막 날 18시)		
29	30	12월 1일	2	3	4	5
	일반모집 등록 (첫 날 09시~ 마지막 날 18시)	대기자관리 및 추가모집				
6	7	~	30	31	21년 1월 1일	~
	대기자 관리 및 추가모집			대기자관리 종료		
~	~	~	~	~	2월 19일	~
~	~	~	~	~	추가모집 종료	~
~	3월 8일	~	~	9월 30일		
~	결원정보 제공					

※ 상기 일정 변경 시에 처음학교로 사이트에서 공지될 예정입니다.

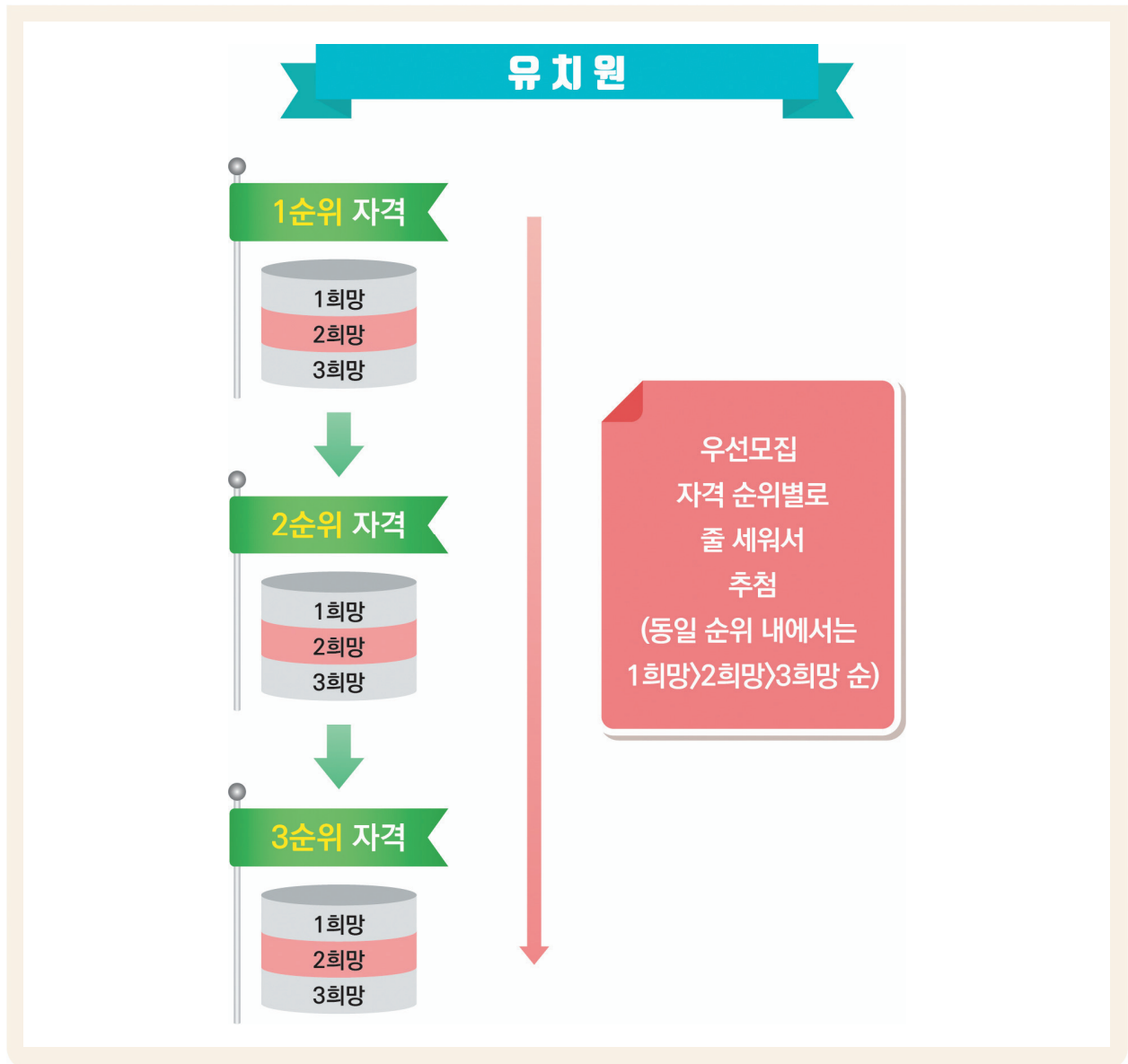
※ 현장접수는 원활한 원서 접수 진행과 상담지원을 위해 유치원 업무시간 내에 진행을 권고 드립니다.



## 우선모집 희망순 추첨방법

1단계 접수 학부모는 희망순(1, 2, 3)별로 유치원 접수

➔ 2단계 추첨 각 유치원별로 지원 자격 별 희망순 그룹별로 추첨하여 줄 세워 선발



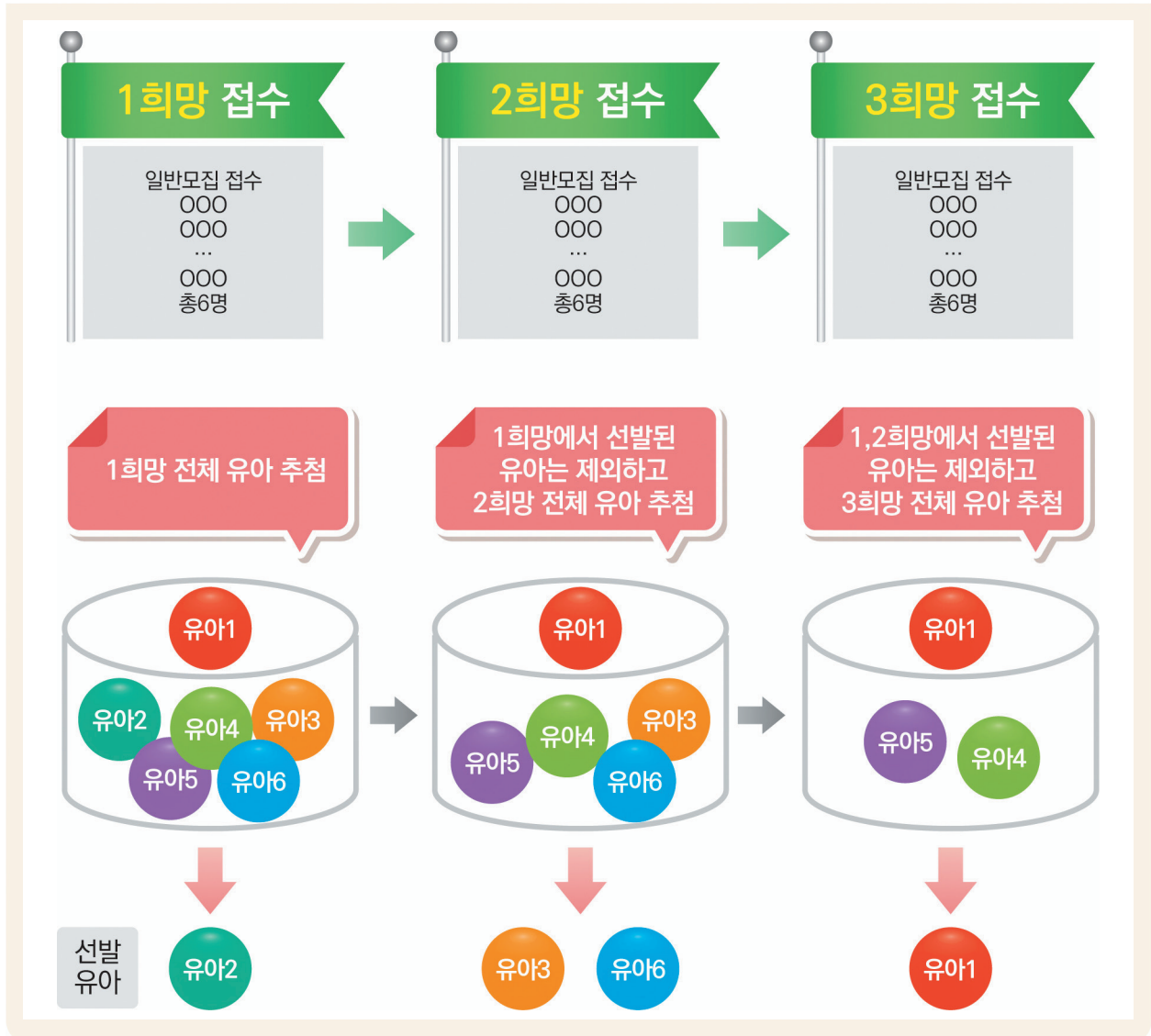
유아가 1희망(A유치원), 2희망(B유치원), 3희망(C유치원)에 지원한 경우, 각각의 유치원에서 모집요강에 등록된 자격 순위별 모집인원에 따라 1순위-2순위-3순위 자격 순으로 선발하며, 동일한 우선모집대상 자격 순위 내에서는 1희망-2희망-3희망 순으로 순위별 모집인원이 채워질 때 까지 선발하게 됨



## 일반모집 희망순(중복선발제한) 추천방법

1단계 접수 학부모는 희망순위(1, 2, 3)별로 희망유치원 접수

➔ 2단계 추천 희망순위 그룹별로 추천하고 줄 세워 선발하며 하나의 유치원만 선발가능



6명의 유아(1~6)가 A유치원 1회망, B유치원 2회망, C유치원 3회망으로 접수했을 경우 1회망에서 1번 유아가 선발되면 1번 유아의 2회망, 3회망 유치원에서는 1번 유아가 추천 대상에서 제외되며, 1회망에서 선발되지 않은 유아만으로 2순위 추천을 진행하게 됨, 마찬가지로 1회망/2회망에서 선발된 유아는 3회망 추천 대상에서 제외하여 3순위 추천을 진행하게 됨

# 차례



## 학부모용

- 학부모 2021학년도 주요 개선 사항 ..... 2
- 학부모 메뉴 구성도 ..... 3
- 학부모 메뉴별 기능 설명 ..... 6
  - I. 회원가입 및 자녀등록 ..... 7
  - II. 우선모집부터 시작하는 학부모를 위한 설명서 ..... 14
  - III. 일반모집부터 시작하는 학부모를 위한 설명서 ..... 24
  - IV. 추가모집에 지원하는 학부모를 위한 설명서 ..... 36
  - V. 모바일 조회(접수결과/선발결과) ..... 39



## 유치원용

- 처음학교로 일정별 절차 ..... 46
- 유치원 2021학년도 주요 개선 사항 ..... 48
- 유치원 메뉴 구성도 ..... 49
- 유치원 메뉴별 기능 설명 ..... 52
  - I. 메인화면 ..... 54
  - II. 회원가입 ..... 55
  - III. 우선모집 절차 ..... 57
  - IV. 일반모집 절차 ..... 81
  - V. 추가모집 절차 ..... 98
  - VI. 정보제공(유아학비 전송) ..... 101
  - VII. 결원관리 절차 ..... 103



## 교육지원청용

■ 교육지원청 필수절차 및 유의사항 .....	106
■ 교육지원청 2021학년도 주요 개선 사항 .....	107
■ 교육지원청 메뉴 구성도 .....	110
■ 교육지원청 메뉴별 기능 설명 .....	111
I. 메인화면 .....	112
1. 교육지원청 메인화면 .....	112
II. 회원가입 .....	113
1. 회원가입 .....	113
III. 공통관리 .....	114
1. 대상유치원 .....	114
2. 아이디 관리 .....	117
3. 유치원 인원 현황 .....	119
4. 유치원별 사용제한관리 .....	120
IV. 우선모집 .....	122
1. 정보입력현황 .....	122
2. 인원관리현황 .....	124
3. 일정연장 .....	126
V. 일반모집 .....	128
1. 정보입력현황 .....	128
2. 인원관리현황 .....	129
3. 일정연장 .....	130
VI. 추가모집 .....	132
1. 추가모집현황 .....	132
VII. 결원관리 .....	133
1. 결원관리 .....	133
2. SMS통계 .....	134
VIII. 알림마당 .....	135
1. 공지사항 .....	135
2. 자주묻는질문(FAQ) .....	136

# 차례



## 교육청용

- 교육청 필수절차 및 유의사항 ..... 138
- 교육청 2021학년도 주요 개선 사항 ..... 139
- 교육청 메뉴 구성도 ..... 142
- 교육청 메뉴별 기능 설명 ..... 143
  - I. 메인화면 ..... 144
    - 1. 교육청 메인화면 ..... 144
  - II. 공통관리 ..... 145
    - 1. 대상유치원 ..... 145
    - 2. 선발방법 ..... 146
    - 3. 선발연령 ..... 147
    - 4. 아이디 관리 ..... 150
    - 5. 유치원 인원 현황 ..... 152
    - 6. 유치원 사용제한관리 ..... 153
  - III. 우선모집 ..... 154
    - 1. 모집자격 ..... 154
    - 2. 모집일정 ..... 155
    - 3. 정보입력현황 ..... 156
    - 4. 인원관리현황 ..... 157
    - 5. 우선모집현황 ..... 158
    - 6. 일정연장 ..... 159
  - IV. 일반모집 ..... 161
    - 1. 모집일정 ..... 161
    - 2. 정보입력현황 ..... 162
    - 3. 인원관리현황 ..... 163
    - 4. 일반모집현황 ..... 164
    - 5. 일정연장 ..... 165



V. 추가모집 .....	167
1. 추가모집현황 .....	167
VI. 결원관리 .....	168
1. 결원관리 .....	168
2. SMS통계 .....	169
VII. 알림마당 .....	170
1. 공지사항 .....	170
2. 자주묻는질문(FAQ) .....	171
3. 서비스요청(SR) .....	172



# 학부모용





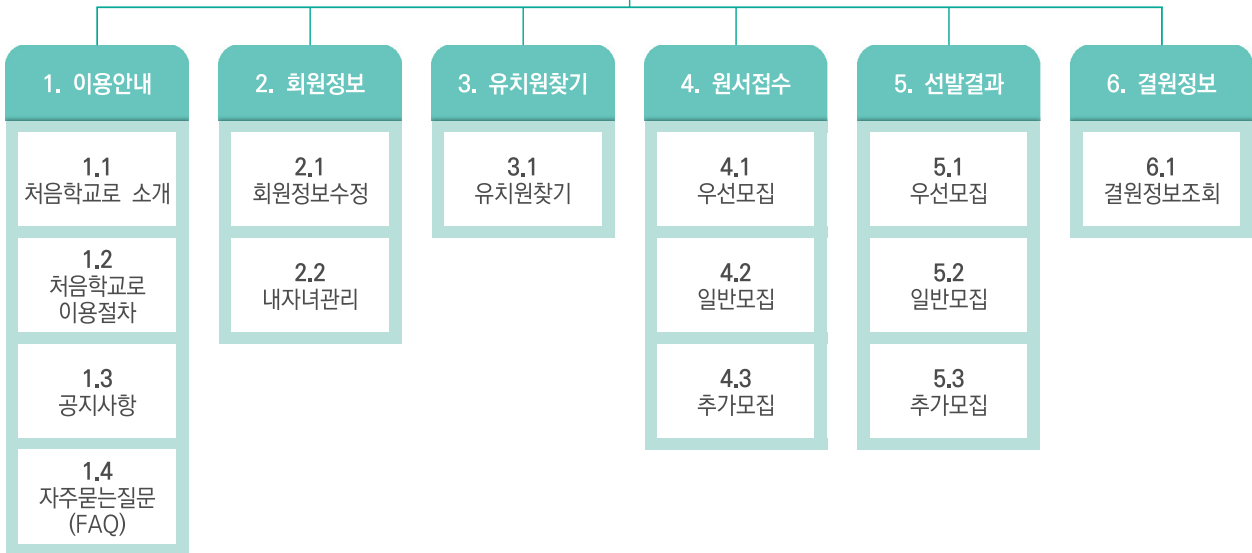
## 학부모 2021학년도 주요 개선 사항

분류	메뉴	개선 사항
이용 안내	자주 묻는 질문 (FAQ)	자주묻는질문(FAQ)이 범주화되고 조회조건에 해당 범주가 추가되어 편리하게 조회 가능합니다.
유치원 찾기	유치원 찾기	모집요강조회 시 각 유치원별 등록된 입학설명회 일정을 확인할 수 있습니다.(일정이 등록되지 않은 유치원도 있을 수 있습니다.)
회원 정보	회원정보수정	회원 가입 시 입력한 학부모 성명을 변경 가능하도록 개선되었습니다.
원서 접수	우선모집 원서접수관리	원서접수 시 유아 연령에 따라 접수 가능한 모집과정을 편리하게 조회할 수 있도록 변경되었습니다.
	일반모집 원서접수관리	모바일을 통해 접수결과를 조회할 수 있습니다.
선발 결과	우선모집 선발결과	모바일을 통해 접수결과를 조회할 수 있습니다.
	일반모집 선발결과	대기자였다가 '선발' 시 등록포기가 가능하도록 개선되었습니다. 모바일을 통해 선발결과를 조회할 수 있습니다.



## 학부모 메뉴 구성도

### 처음학교로 (학부모)





## 학부모 체크리스트

업무	시기	확인사항	확인
사전 준비	10.29.(목) 까지	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2021학년도 처음학교로 유아모집일정 및 우선모집일정을 확인하였는가? ☞ 사용자 매뉴얼 2021학년도 '처음학교로' 운영 일정 확인</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 지원하고자 하는 유치원의 유아모집계획(모집요강, 모집연령, 모집과정) 및 우선모집 지원 자격을 확인하였는가? ☞ 처음학교로-[유치원찾기]에서 유치원별 모집요강 확인</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• (유치원에서 등록하였을 경우) 유치원 입학설명회 정보를 확인하였는가? ☞ 처음학교로-[유치원찾기]에서 유치원별 모집요강 확인 ※ 유치원별 온(코로나19대비)/오프라인 입학설명회 운영</li> </ul>	
<b>우선모집부터 시작하는 학부모</b>			
회원가입	10.30.(금)~	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 회원가입 시 학부모 및 유아 정보를 정확히 입력하였는가? ☞ 처음학교로-[회원가입]</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• (선택) 쌍생아로 원서접수를 원할 경우, 쌍생아 추가로 자녀 등록을 하였는가? ☞ 처음학교로-[회원가입]-쌍생아 추가</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• 회원가입을 정상적으로 완료하여, 등록된 공인인증서로 로그인 이 정상적으로 되는가?</li> </ul>	
우선모집 접수	11.02.(월) ~ 11.04.(수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (온라인접수자일 경우) 입학에 희망하는 유치원의 연령 및 과정, 희망순위에 맞게 원서를 접수하였는가? ☞ 처음학교로-[원서접수]-우선모집원서접수관리 ※ 쌍생아 동시추첨을 원할 경우 원서접수 시 신청에 체크</li> <li>• (온라인접수자일 경우) 우선모집 「접수완료」 최종확인 여부?</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• (현장접수자일 경우) 입학에 희망하는 유치원에 원서 접수 및 자격 증빙서류를 제출하였는가?</li> <li>• (현장접수자일 경우) 우선모집 「접수완료」 최종확인 여부?</li> </ul>	
서류확인	11.05.(목) ~ 11.06.(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 우선모집 &lt;접수완료&gt; 상태인가? ☞ 처음학교로-[원서접수]-우선모집원서접수관리 ※ 접수반려상태에서는 추첨 제외되며, 유치원에 확인 필요</li> </ul>	
등록	11.10.(화) ~ 11.11.(수)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (선발자의 경우) 선발결과 확인 후 등록하였는가? ☞ 처음학교로-[선발결과]-우선모집선발결과 ※ 등록 후 입학원서 출력하기</li> </ul>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• (선발된 현장접수자의 경우) 선발된 유치원에 등록 유무 의사를 전달하였는가?</li> </ul>	



## 학부모 체크리스트

업무	시기	확인사항	확인
<b>일반모집부터 시작하는 학부모</b>			
회원가입	10.30.(금)~	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 회원가입 시 학부모 및 유아 정보를 정확히 입력하였는가? ☞ 처음학교로-[회원가입]</li> <li>• <b>(선택)</b> 쌍생아로 원서접수를 원할 경우, 쌍생아 추가로 자녀 등록을 하였는가? ☞ 처음학교로-[회원가입]-쌍생아 추가</li> <li>• 회원가입을 정상적으로 완료하여, 등록된 공인인증서로 로그인 되는가?</li> </ul>	
일반모집 접수	11.18.(수) ~ 11.20.(금) ※ 사전접수기간 (16일 '시' 지역, 17일 '도' 지역) 접수 가능	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>(온라인접수자일 경우)</b> 입학에 희망하는 유치원의 연령 및 과정, 희망순위에 맞게 원서를 접수하였는가? ☞ 처음학교로-[원서접수]-일반모집원서접수관리 ※ 쌍생아 동시추첨을 원할 경우 원서접수 시 신청에 체크</li> <li>• <b>(온라인접수자일 경우)</b> 일반모집 「접수완료」 최종확인 여부?</li> <li>• <b>(현장접수자일 경우)</b> 입학에 희망하는 유치원에 원서 접수 및 자격 증빙서류를 제출하였는가?</li> <li>• <b>(현장접수자일 경우)</b> 일반모집 「접수완료」 최종확인 여부?</li> </ul>	
서류확인	11.23.(월) ~ 11.24.(화)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 일반모집 &lt;접수완료&gt; 상태인가? ☞ 처음학교로-[원서접수]-일반모집원서접수관리 ※ 접수반려상태에서는 추첨 제외되며, 유치원에 확인 필요</li> </ul>	
등록	11.26.(목) ~ 11.30.(월)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>(선발된 온라인접수자의 경우)</b> 선발결과 확인 후 등록하였는가? ☞ 처음학교로-[선발결과]-일반모집선발결과 ※ 등록 후 입학원서 출력하기</li> <li>• <b>(선발된 현장접수자의 경우)</b> 선발된 유치원에 등록 유무 의사를 전달하였는가?</li> </ul>	
대기자 관리	12.01.(화) ~ 12.31.(목)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>(대기자 순번 확인 및 선발 전환 시)</b> 등록 여부를 결정하여 등록(등록포기)하였는가? ☞ 처음학교로-[선발결과]-일반모집선발결과 ※ '처음학교로' 대기자관리 종료('20.12.31.)</li> </ul>	
<b>추가모집 및 결원정보 등록</b>			
추가모집	20.12.01.(화) ~ 21.02.19.(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 유치원의 미달된 연령/과정을 확인하여 접수하였는가? ☞ 처음학교로-[원서접수관리]-추가모집원서접수관리 ※ 선발결과는 개별 유치원에 문의</li> <li>• '처음학교로'와 별도로 유치원별 추가모집을 위한 대기자를 파일(엑셀 등)로 관리하고 있는가?</li> </ul>	
결원정보	21.03.08(월) ~ 09월 <매월>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 결원이 발생한 연령/과정 정보를 확인하였는가? ☞ 처음학교로-[결원정보]-결원정보조회 ※ 결원 정보 및 충원 방법은 개별 유치원에 문의</li> </ul>	



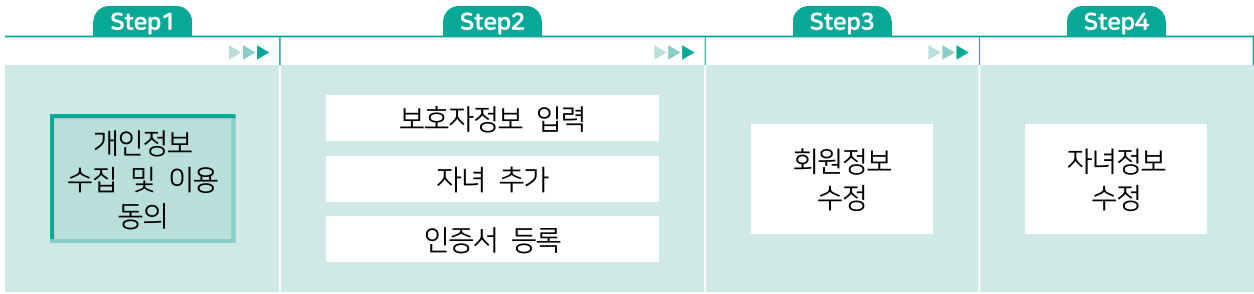
## 학부모 메뉴별 기능 설명

분류	메뉴	기능 설명	업무 시기
메인 화면	메인화면	'처음학교로' 초기화면으로, 가장 먼저 회원가입 및 로그인을 진행하며 공지사항/자주 묻는 질문(FAQ) 바로가기가 제공됩니다.	
이용 안내	처음학교로 소개/이용절차	'처음학교로'에 대한 소개 및 이용방법을 안내합니다.	상시
	공지사항	'처음학교로' 공지사항을 확인할 수 있습니다.	
	자주 묻는 질문(FAQ)	'처음학교로' 자주 묻는 질문(FAQ)을 확인할 수 있습니다.	
회원 정보	회원정보수정	학부모 회원정보를 관리합니다. (휴대폰번호, 주소, 추가연락처)	자녀등록
	내자녀관리	유치원 입학대상 유아 정보를 관리할 수 있습니다. (쌍생아여부, 보호자와의관계, 주소)	
유치원 찾기	유치원 찾기	'처음학교로'에 참여하는 유치원의 모집요강을 조회할 수 있고, 유치원 알리미에 등록된 경우 유치원 정보가 링크되어 제공됩니다.	상시
원서 접수	우선모집 원서접수관리	유치원 우선모집 원서접수가 가능합니다. (1희망에서 3희망까지 접수가능하며, 재원생은 2지망까지 가능)	유치원 원서접수
	일반모집 원서접수관리	유치원 일반모집 원서접수가 가능합니다. (1희망에서 3희망까지 접수가능하며, 재원생은 2지망까지 가능)	
	추가모집 원서접수관리	추가모집을 진행하는 유치원에 추가모집 원서접수가 가능합니다.	
선발 결과	우선모집 선발결과	유치원 우선모집 선발결과를 조회하고, 선발 시 등록을 진행합니다.	유치원 선발결과 및 등록
	일반모집 선발결과	- 유치원 일반모집 선발결과를 조회하고, 선발 시 등록을 진행합니다. - 선발여부가 대기인 경우, 대기자 관리 기간 동안 대기번호가 변동되어 '선발'될 수도 있기 때문에 지속적으로 대기번호를 확인합니다.	
	추가모집 선발결과	유치원 추가모집 선발결과는 유치원으로 직접 문의합니다.	

### 참고:

- ① **(우선모집)** 법정저소득층, 국가보훈대상자, 북한이탈주민, 기타(지역별, 유치원별 조건 상이) 등의 우선모집 조건을 충족하는 유아를 대상으로 우선 선발하는 제도입니다. 우선모집 대상자는 증명서류를 해당 유치원에 반드시 제출하여 확인받아야 합니다.
- ② **(일반모집)** 우선모집 기간 종료 후, 자격과 상관없이 각 유치원 별 모집 대상에 맞는 유아를 선발하는 제도입니다. 최초 추첨 이후 선발여부가 대기인 경우, 대기자 관리 기간 동안 대기번호가 변동되어 추가 선발될 수 있습니다.
- ③ **(추가모집)** 일반모집 종료 이후에도 미달인 개별 유치원의 일정에 따라 추가모집 접수를 할 수 있으며, 선발결과는 유치원으로 직접 문의해야 합니다.

# I. 회원가입 및 자녀등록



## 1 단계 1 회원가입 화면 이동

경로 : 메인 > 회원가입

- 학부모서비스 주소: <https://www.go-firstschool.go.kr>
  - 학부모 메인화면은 처음학교로 유아모집일정, 긴급공지, 공지사항, 자주묻는질문(FAQ) 등으로 구성되어 있습니다.
- 1** 메인화면 오른쪽 상단 [회원가입] 버튼을 클릭하여 '회원가입' 화면으로 이동합니다.

**회원가입** 로그인 전체메뉴

**우리 모두의 아이를 위한 유치원 선택**

로그인 하시면 "초등학교로"에서 제공하는 모든 서비스를 원활하게 이용하실 수 있습니다.

**로그인 바로가기**

**초등학교로 진행 안내**

11월 2일 | 우선모집 접수 기간입니다.

우선모집 일반모집 추가모집

원서접수 추첨 발표 등록 사전접수 본접수 추첨 발표 등록 원서접수 추첨 등록

**초등학교로 추진 일정**

11월	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
1	1	2	3	4	5	6	7
8	8	9	10	11	12	13	14
15	15	16	17	18	19	20	21
22	22	23	24	25	26	27	28
29	29	30					

**공지사항** 자주묻는질문(FAQ)

[중요] 시스템 점검 공지(2020.08.12. 18:00 ~ 2020.08.13. 09:00) 2020-08-07

결원정보 제공 기간 안내 (2020년 9월 30일까지) 2020-08-07

※ 위 화면상 일정은 실제 운영 일정과 다를 수 있음(화면 예시용)

## 2 개인정보 수집 및 이용 동의

경로 : 메인》회원가입

- 1 하단 왼쪽에 [전체동의(□)]에 체크 후, 오른쪽 [동의]를 클릭합니다.  
 수집된 개인정보는 2021년 2월 28일까지 보관 후 일괄 삭제합니다.

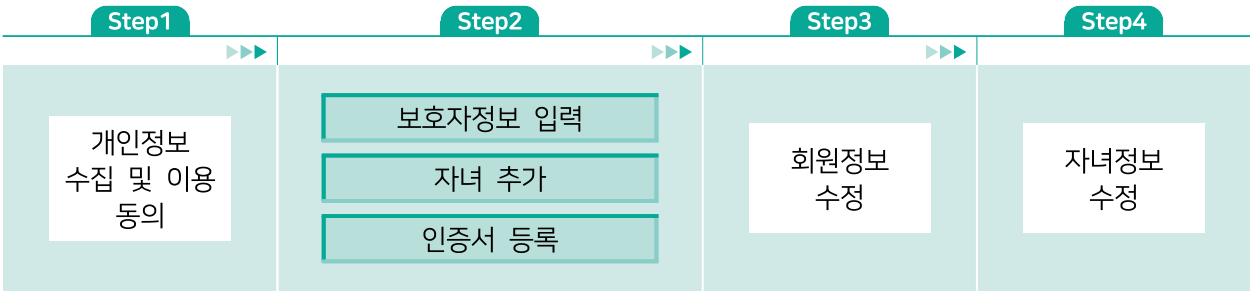
**개인정보 수집 및 이용 동의**

처음학교로는 정보주체의 동의하에 따라 회원관리 및 양질의 서비스 제공을 위하여 다음과 같이 최소한의 개인정보를 수집하고 있습니다.

"수집한 개인정보는 본 수집·이용 목적 외의 다른 목적으로 사용되지 않습니다."

개인정보 수집 및 이용 동의  
 전체 동의

**1**





## 단계 4 자녀 추가

경로 : 메인》회원가입

- 1 자녀정보 입력을 위해 [자녀추가] 버튼을 클릭합니다.
- 2 내국인/외국인을 선택하여 체크하고, 자동가입방지를 위한 보안문자를 입력합니다.
- 3 주민등록번호를 입력하고 [중복확인] 버튼을 클릭합니다.
  - 외국인으로 체크하셨을 경우, 출입국관리사무소에서 발급받은 외국인 주민등록번호 13자리를 입력하고, [중복확인] 버튼을 클릭합니다.
- 4 [우편번호] 버튼을 클릭하여 주소 정보를 입력하되, 보호자와 동일할 경우 (□)에 체크합니다.
- 5 자녀정보를 모두 등록 후 [저장] 버튼을 클릭합니다.

The screenshot shows the '회원가입' (Member Registration) page. A modal window titled '자녀추가' (Add Child) is open. The form contains the following fields and options:

- 자녀명** (Child Name): Text input field.
- 내·외국인 여부** (Domestic/Foreign Status): Radio buttons for '내국인' (Domestic) and '외국인' (Foreign).
- 보안문자 입력** (Security Character Input): Input field with a 'mymkc' logo and a '새로고침' (Refresh) button.
- 주민등록번호** (Residence Registration Number): Input field with a '중복확인' (Check Duplicate) button.
- 주소** (Address): Input field with a '우편번호' (Postal Code) button, a '보호자와 동일' (Same as Guardian) checkbox, and a '찾기' (Search) button.
- 성별** (Gender): Radio buttons for '남자' (Male) and '여자' (Female).
- 유아와의 관계** (Relationship with Child): Dropdown menu with '부' (Father) selected.
- Buttons:** '저장' (Save) and '취소' (Cancel) buttons at the bottom right of the modal.

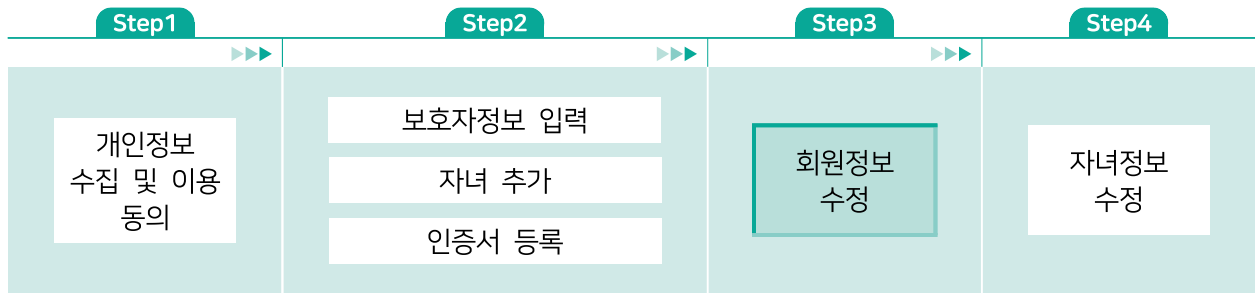
Red circles and arrows indicate the steps: 1. Click '자녀추가' button in the '자녀 정보' section. 2. Select '내·외국인 여부'. 3. Enter '주민등록번호'. 4. Click '우편번호' and enter address. 5. Click '저장' button.

## 단계 5 인증서 등록

경로 : 메인》회원가입

- 1 [가입완료] 버튼을 클릭하면 인증서 창이 활성화됩니다.
- 2 등록하고자 하는 인증서를 선택 후 인증서 비밀번호 입력하여 [확인] 버튼을 클릭하면 가입이 완료됩니다.
  - 7대 민간 공인인증기관(한국정보인증, 한국증권전산, 금융결제원, 한국전산원, 한국전자인증, 한국무역정보통신, 이니텍) 및 교육부전자서명인증센터에서 발급한 인증서에 한하여 등록이 가능합니다.

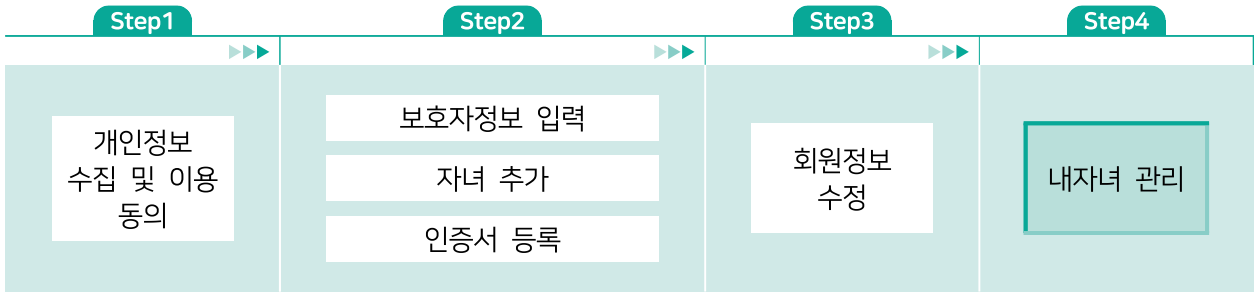




## 단계 6 회원정보 수정

경로 : 메인》회원정보

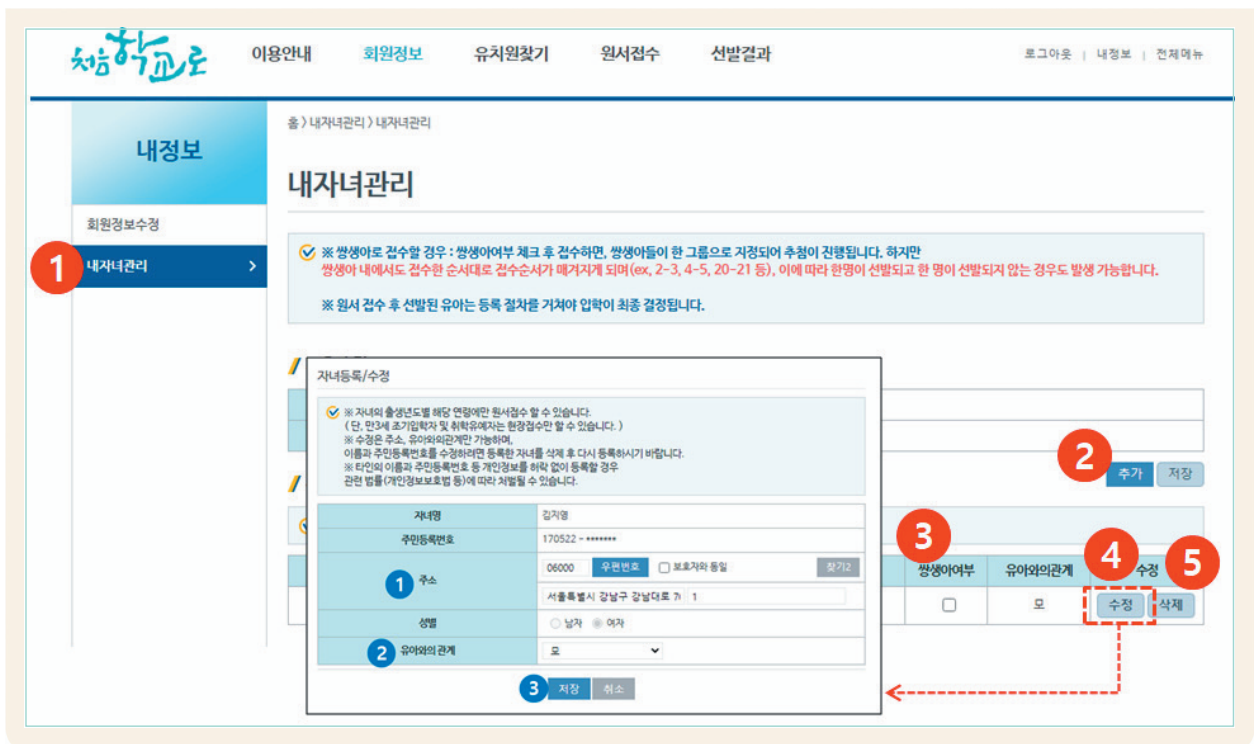
- 1 메인메뉴에서 상단 [회원정보] 버튼을 클릭합니다.
- 2 모바일 로그인 비밀번호 분실 시 재설정 가능합니다.
- 3 휴대폰번호가 변경된 경우에는 본인 확인을 다시 하셔야 합니다.
  - 아이디는 수정할 수 없습니다. 수정을 원하실 경우, 유아 원서접수 전에 자녀정보를 모두 삭제하고, 회원 탈퇴를 한 후에 다시 가입하셔야 합니다.
- 4 주소, 추가연락처, 정보동의확인 등을 수정하신 후에, [수정] 버튼을 클릭하면 회원정보 수정이 완료됩니다.
  - [수정]이 아닌 [회원탈퇴]를 원하실 경우에는 자녀정보를 모두 삭제 후에 [회원탈퇴] 버튼을 누르셔야 합니다. (단, 원서 접수 후에는 회원탈퇴 불가)



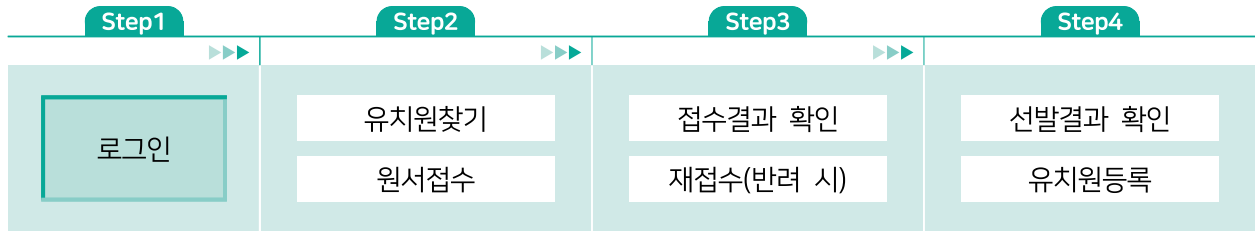
단계 7 내자녀 관리

경로 : 메인》회원정보》내자녀관리

- 1 [내자녀관리]를 클릭하면, 오른쪽에 로그인한 회원의 보호자 정보(성명, 주소)가 조회됩니다.
- 2 [추가] 버튼을 클릭하여 자녀정보를 추가로 등록할 수 있습니다( 단계4 참조)
- 3 해당 유아의 **쌍생아여부**(□)에 체크하면 체크된 유아는 쌍생아로 간주됩니다.
  - (매우 중요) 쌍생아로 접수할 경우 : 쌍생아여부 체크 후 접수하면, 쌍생아들이 한 그룹으로 지정되어 추첨이 진행됩니다. 하지만 쌍생아 내에서도 접수한 순서대로 접수순서가 매겨지게 되며(ex, 2-3, 4-5, 20-21 등), 이에 따라 한명이 선발되고 한 명이 선발되지 않는 경우도 발생할 수 있습니다.
- 4 자녀정보를 수정하고자 하는 경우, 해당 자녀의 [수정] 버튼을 클릭합니다.
  - ①~② 주소, 유아와의 관계 중에 필요한 정보를 수정합니다.
  - ③ [저장] 버튼을 클릭하면 수정이 완료됩니다.
- 5 자녀정보를 삭제하고자 하는 경우, 해당 자녀의 [삭제] 버튼을 클릭합니다.
  - 선발이 진행된 경우 또는 접수내역이 있을 경우에는 자녀정보를 삭제할 수 없습니다.



## II. 우선모집부터 시작하는 학부모를 위한 설명서

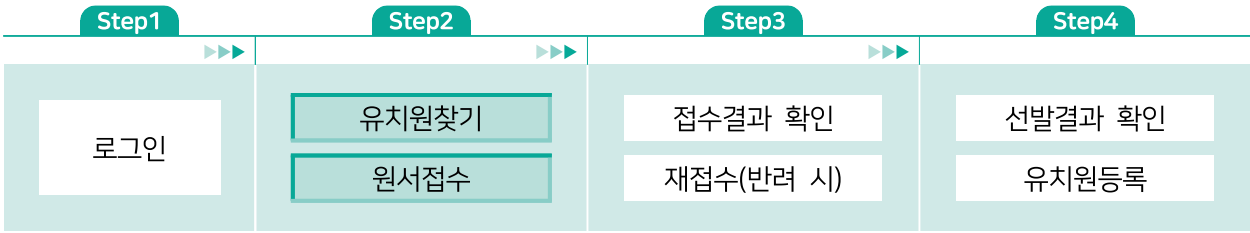


### 단계 1 로그인

경로 : 메인 > 로그인

- 1 회원가입 시 입력한 'ID'를 입력 후 [공인인증서 로그인] 버튼을 클릭하여 인증서 비밀번호를 입력합니다.





단계 2 유치원 찾기 경로 : 메인》유치원 찾기

- 1 메인메뉴에서 상단 [유치원찾기] 버튼을 클릭합니다.
- 2 모집년도, 시도, 구/군, 설립유형, 유치원명 등 조회 조건을 선택 후 [조회] 버튼을 클릭합니다.
  - 유치원명 검색 시 시도를 필수로 입력해야 합니다.
- 3~4 유치원정보 [보기] 버튼 클릭 시 [유치원알리미](http://e-childschoolinfo.moe.go.kr)(http://e-childschoolinfo.moe.go.kr)에 있는 유치원 정보가 조회되며, [모집요강] 버튼 클릭 시 모집인원 및 모집요강 등을 볼 수 있습니다.
  - 신규 설립 유치원은 유치원정보 [보기]가 불가능합니다.

**1** 유치원찾기

유치원정보조회

유치원찾기

모집년도: 2021 | 시도: 광주광역시 | 구/군: 전체 | 설립유형: 전체 | 유치원명: [입력란] **2** [조회]

**유치원 조회결과 - 총 180건**

**3** **4**

유치원명	설립유형	주소	유치원정보	모집요강
각화초등학교병설유치원	국공립	광주광역시 각화대로39번길 10	보기	보기
전국유치원	국공립	광주광역시 북구 첨단연신로108번길 104	보기	보기
계수초등학교병설유치원	국공립	광주광역시 서구 상우시민로 51	보기	보기

**3 우선모집 원서접수** 경로 : 메인》원서접수》우선모집 원서접수

- 1 메인메뉴에서 상단 [원서접수] 버튼을 클릭합니다.
- 2 유치원(1희망)에 [접수하기] 버튼을 클릭합니다.
  - 우선모집이란? 법정저소득층, 국가보훈대상자, 북한이탈주민, 기타(지역별, 유치원별 조건 상이) 등의 우선모집 조건을 충족하는 자녀를 대상으로 우선 선발하는 제도입니다. 우선모집 대상자는 증명서류를 해당 유치원에 반드시 제출하여 확인받아야 합니다.
  - 우선모집 원서접수는 접수기간에만 서비스가 제공되며, 등록이 마감되면 입력이 불가합니다.



- 3 **단계2** 유치원 찾기에서 검색한 유치원의 조회 조건을 입력하거나, 유아에 해당하는 조회조건을 입력하여 유아에게 맞는 유치원을 조회합니다.
- 4~5 유치원정보, 모집요강을 조회한 뒤 원하는 유치원을 골라 왼쪽 선택(○)에 체크 후에, 하단 중앙에 [유치원 선택] 버튼을 클릭합니다.



## 단계 4 우선모집 원서접수(추가정보 선택)

경로 : 메인》원서접수》우선모집 원서접수

- 1 법정저소득층, 국가보훈대상자, 북한이탈주민 우선모집자격의 경우 [자격검증] 버튼이 활성화되어지며, 클릭하면 온라인으로 자격을 검증할 수 있습니다. 온라인상으로 자격이 검증되지 않을 경우, 자격검증 없이 접수하되, 반드시 유치원에 해당서류를 제출해야 합니다.
  - 법정저소득층, 국가보훈대상자, 북한이탈주민 자격조건을 가진 보호자나 유아의 주민등록번호를 입력 후 [확인]을 클릭하여 인증서 비밀번호를 입력하여 검증합니다.
- 2 쌍생아로 등록된 자녀의 경우 쌍생아 동시추첨 신청/미신청을 선택합니다.
  - 미신청을 선택 시 쌍생아라도 별도로 추첨이 시행됩니다.
- 3 일반모집자동접수 신청/미신청을 선택합니다.
  - 신청시, 우선모집에서 미선발될 경우에 자동으로 일반모집에 접수됩니다.  
다만, 선택한 유치원 일반모집 시 동일한 연령/과정을 모집하지 않으면 자동접수가 이루어지지 않습니다.
- 4 [저장] 버튼을 클릭합니다.

### 유치원 찾기

※ 유치원찾기에서 검색시, 자녀연령에 해당하는 단일연령과 혼합연령이 모두 검색됩니다. 단일연령 또는 혼합연령 선발을 확인하신 후 유치원선택하시기 바랍니다.

**선택하신 유치원 정보입니다.**

시도교육청	광주광역시교육청
교육지원청	법정저소득층 자격여부 검증
유치원명	<input checked="" type="checkbox"/> 입력한 주민등록번호는 법정저소득층 자격여부 확인 용도로만 사용이 되며, 저장이 되지 않습니다. ※ 자격검증에 실패한 경우 오프라인으로 해당 유치원에 서류를 제출하여야 합니다. ※ 대상자 주민등록번호의 경우 학부모와 유아의 주민등록번호 모두 검증 확인할 수 있습니다.
설립유형	<b>법정저소득층 대상자</b>
연령	대상자 주민등록번호 <input type="text"/> - <input type="text"/>
과정	<input type="button" value="확인"/> <input type="button" value="취소"/>

**추가정보를 선택하여 주십시오.**

<b>1</b>	우선모집자격	법정저소득층 ▼ <b>자격검증</b> 모집인원 = 2
<b>2</b>	쌍생아 동시추첨	<input checked="" type="radio"/> 신청 <input type="radio"/> 미신청 (쌍생아 내에서도 접수한 순서대로 순위가 매겨지게 되어 이에 따라 한명이 선발되고 한명이 선발되지 않는 경우도 발생 가능합니다.)
<b>3</b>	일반모집자동접수	<input checked="" type="radio"/> 신청 <input type="radio"/> 미신청

※ 유치원별 선발방안에 따라 우선모집에서 방과후과정을 신청할 수 없는 경우가 많으니, 자동접수 이후에 별도로 검증하여 방과후과정 신청이 가능한지를 체크해야 합니다. 그리고 필요하다면 신청하시면 됩니다. (현장접수인 경우 유치원에 직접 방과후과정 신청 여부를 알려주셔야 합니다.)  
 ※ 방과후과정을 신청하지 않더라도, 우선모집에서 접수하던 모집구분을 일반모집에서 모집하지 않을 수 있으니 꼭 확인해야 합니다.

**4**

## 단계 5 우선모집 원서접수

경로 : 메인》원서접수》우선모집 원서접수

- 1 접수를 하면 유치원(1희망)에 '접수완료 또는 접수완료(자격서류확인중)' 이라고 나타납니다. 만약 접수내역을 취소하고자할 경우에는 [취소] 버튼을 클릭합니다.
  - 법정저소득층, 국가보훈대상자, 북한이탈주민 자격 유아 중 온라인으로 자격검증이 완료되면 '접수완료'라고 나타납니다.
- 2 같은 방식으로 유치원 2희망, 3희망 유치원을 접수합니다.
- 3 '접수완료(자격서류확인중)'이라고 나타난 경우 **단계6**로 넘어갑니다. 하지만 우선모집자격(법정저소득층, 국가보훈대상자,북한이탈주민)이 온라인으로 검증되어 '접수완료'가 나타난 학부모는 접수증을 출력하고 **단계7**로 넘어갑니다.
  - [접수증출력] 버튼을 클릭하여 '접수완료'된 접수내역의 접수증을 출력합니다. 인쇄물/PDF 형태로 출력되지 않을 경우 화면을 캡처하여 저장하면 됩니다.

김지영 원서접수
접수증출력

<b>1</b> 유치원(1희망) 접수완료    취소 만 3세 교육과정 [법정저소득층] 일반모집자동접수 광주_테스트_유치원_1	<b>2</b> 유치원(2희망) 접수반려    취소 만 3세 교육과정 [법정저소득층] 일반모집자동접수 광주_테스트_유치원_2	<b>3</b> 유치원(3희망) 접수완료(자격서류확인중)    취소 만 3세 교육과정 [법정저소득층] 일반모집자동접수 지속유치원
---	---	---

2021학년도 신입생 모집
(보호자 보관용)

### 접수증

보호자명	최소윤	유아와의 관계	모
자녀명	김지영	생년월일	170522

희망순	유치원명	설립 유형	모집구분			접수상태	접수번호
			연령	과정	우선모집기준		
1	광주_테스트_유치원_1	국공립	만 3세	교육과정	법정저소득층	접수완료	1
3	지속유치원	국공립	만 3세	교육과정	법정저소득층	접수완료 (자격서류확인중)	1

**선발일** : 2020.11.09(월) (시도별 모집일경 반드시 참조)  
**등록 기간** : 2021.11.10(화) 09:00 ~ 2020.11.11(수) 18:00 마감  
 \* 접수 후 부여받은 접수 번호는 다른 접수자가 취소하더라도 앞 번호로 이동되지 않습니다.

김지영님은 2021학년도 신입 유아모집에 접수되었습니다.  
2020년 7월 31일

처음학교로

출력자명 : 최소윤 / 출력일시 : 2020년 7월 31일 17시 48분 19초

출력
확인

## 단계 6 접수결과 확인 및 재접수

경로 : 메인》원서접수

- 1 '접수완료(자격서류확인중)'일 경우 우선모집 접수기간 및 유치원 증빙서류확인기간 동안 접수반려가 될 수도 있기 때문에 학부모님께서도 증빙서류확인기간 동안 변동여부를 인터넷에 접속하여 확인하여야 합니다. 변동여부는 모바일을 통해서도 확인 가능합니다.

[경우1 : 접수완료로 변경될 경우]

- 1 자격이 확인된 경우로 접수증을 출력하고 **단계7**로 넘어갑니다.

[경우2 : 접수반려로 변경될 경우]

- 1 자격확인이 되지 않은 경우로 [접수반려] 버튼을 클릭하여 사유를 확인합니다.  
 2 '접수반려' 사유를 확인한 후, 증빙서류를 다시 구비하여 접수가 가능하다고 판단되면 '접수반려' 사유창에 [재접수] 버튼을 클릭합니다.  
 3~6 재접수 진행 시 유치원 변경은 불가능하며, 과정/우선모집자격/일반모집자동접수 신청 여부 등은 다시 선택할 수 있습니다. 단, 쌍생아 동시추첨 여부는 변경이 불가능합니다. 설정이 완료되면 [저장] 버튼을 클릭하여 재접수를 완료합니다.

▶ 증빙서류확인기간 동안 '접수완료' 여부를 지속적으로 확인하고, '접수반려'가 되었을 때는 1~6의 방법을 반복할 수 있습니다.(단, 증빙서류확인기간이 종료되면 '접수반려' 재접수 불가). 접수완료가 되면 접수증을 출력하고 **단계7**로 넘어갑니다.

[경우3 : 증빙서류확인기간이 종료되어도 '접수완료(자격서류확인중)'일 경우]

- 1 이 경우는 유치원에서 추첨이 완료된 후에 증빙서류를 확인하는 경우입니다. 이럴 경우 추첨 대상에는 포함되어 선발이 진행됩니다. 따라서 '접수완료(자격서류확인중)' 상태로 증빙서류확인기간이 지났을 경우에는 **단계7**로 넘어갑니다.

**접수반려**

내용

유치원명	광주_테스트_유치원_2
반려일	2020-07-31 18:35:16
반려사유	자격서류가 확인되지 않았습니다.

2 재접수 장단기

김지영 원서접수

접수증출력

유치원(1회망)	유치원(2회망)	유치원(3회망)
접수완료 취소 만 3세 교육과정 [법정저소득층] 일반모집자동접수 광주_테스트_유치원_1	1 접수반려 취소 만 3세 교육과정 [법정저소득층] 일반모집자동접수 광주_테스트_유치원_2	접수완료(자격서류확인중) 취소 만 3세 교육과정 [법정저소득층] 일반모집자동접수 지속유치원

### 유치원 찾기

※ 유치원찾기에서 검색 시, 자녀연령에 해당하는 단일연령과 혼합연령이 모두 검색됩니다. 단일연령 또는 혼합연령 선택을 확인하신 후 유치원선택 하시기 바랍니다.

**/ 선택하신 유치원 정보입니다.**

시도교육청	광주광역시교육청
교육지원청	동부교육지원청
유치원명	광주_테스트_유치원_2
설립유형	병설(공립)
연령	만 3세
과정	교육과정

**/ 추가정보를 선택하여 주십시오**

우선모집자격	선택
일반모집자동감수	<input checked="" type="radio"/> 신청 <input type="radio"/> 미신청

**6** 저장 장담기

### <재학생으로 등록된 유아의 경우 원서접수>

기수진 원서접수 접수증출력

유치원(1희망)	유치원(2희망)	유치원(3희망)
접수하기	접수하기	재학생으로 등록된 유아로 유치원(1희망), 유치원(2희망) 원서접수만 가능합니다.

- 현재 재원중인 유치원에 내년에도 재원 의사를 밝혀 유치원에서 재학생으로 등록한 경우에는 1희망, 2희망 원서접수만 가능하고 3희망으로는 원서접수가 불가합니다.

## 7 선발결과 확인 및 등록

경로 : 메인》 선발결과

- 1 메인메뉴 상단의 [선발결과] 버튼을 클릭합니다.
  - 우선모집 기간에만 서비스가 제공됩니다.
- 2 '선발여부'가 '선발'인 경우 [등록] 버튼을 클릭합니다. '선발여부'가 '탈락'인 경우는 일반모집 접수하기로 넘어 갑니다.
  - 선발된 유치원이 복수일 경우, 1개의 유치원만 등록 가능하며, 나머지 유치원은 자동으로 등록 포기됩니다.
  - '등록마감일'까지 [등록] 버튼을 누르지 않으면 '자동포기'됩니다.
  - 선발이 되었음에도 [등록] 버튼이 비활성화인 경우는 유치원에서 아직 증빙서류를 확인하지 않아 '접수완료 (자격서류확인중)'인 상태입니다. 이럴 경우 유치원에서 증빙서류를 확인하고 '접수완료'로 바꾸기를 기다리 시거나, 유치원에 증빙서류확인 여부를 문의하셔야 합니다.

초등학부모 이용안내 회원정보 유치원찾기 원서접수 **1** 선발결과 로그인 내정보 전체메뉴

선발결과  
우선모집 선발결과

우선모집 선발결과 >

선발결과

2020년 11월 11일 18시 00분까지만 유치원 등록/취소가 가능합니다. 도움말

차녀명	시도교육청	설립유형	유치원	모집구분		선발여부	등록	취소
				연령	과정			
김지영	광주광역시교육청	국공립	광주_테스트_유치원_2	만 3세	교육과정	탈락		
김지영	광주광역시교육청	국공립	광주_테스트_유치원_1	만 3세	교육과정	선발	<b>2</b> 등록	
김지영	광주광역시교육청	국공립	지속유치원	만 3세	교육과정	선발	서류확인 필요	

- 3** [등록] 버튼을 클릭하면 다음과 같은 원서접수창이 활성화됩니다. 자녀사진 첨부은 필수가 아니라 선택사항이며, 유치원 원서 접수 정보를 확인 후 '등록'이 최종 완료됩니다.
- 맨 아래 부분에 추가선택사항이 있는 경우 해당내용을 선택하시면 됩니다.

**신청유아**

유아명		주민등록번호	170817-*****
주소	서울특별시 강남구 강남대로 656 656		
성별	여자	쌍생아 여부	N

**보호자**

보호자명	김수진	추가보호자명	김진수
연락처	01011112222	추가 연락처	01022221111
유아와의 관계	부		

**등록유치원**

유치원명	지속유치원	대표자	
신청반정보	만 3세	과정	교육과정
주소	광주광역시 광산구		

**입력정보** 사진첨부는 이미지 파일만 가능하며, 200KB까지만 업로드할 수 있습니다. (사진첨부 없어도 등록가능)

사진첨부	<input type="button" value="파일 선택"/> <input type="text" value="선택된 파일 없음"/>
추가선택사항	<input checked="" type="radio"/> 해당없음 <input type="radio"/> 방과후과정 선택 <input type="radio"/> 방과후과정 미선택

3

- 4** '등록완료' 이후 변심으로 취소하고자 할 경우에는 [취소] 버튼을 누르면 됩니다.
- 우선모집 등록기간에는 등록완료/취소 번복이 가능합니다.
  - 우선모집 등록기간 이후에는 '등록포기'만 가능하고, 이는 번복 불가능한 완전한 포기를 말합니다.
  - 재학생이 타 유치원에 등록하면 등록마감일 이후 재학생 명단에서 삭제됩니다.

홈 > 선발결과 > 우선모집 선발결과

## 우선모집 선발결과

**선발결과**

✔ 2020년 11월 11일 18시 00분까지만 유치원 등록/취소가 가능합니다.
 도움말

재녀명	시도교육청	설립유형	유치원	모집구분		선발여부	등록	취소
				연령	과정			
김지영	광주광역시교육청	국공립	광주_테스트_유치원_2	만 3세	교육과정	탈락		
김지영	광주광역시교육청	국공립	광주_테스트_유치원_1	만 3세	교육과정	선발	등록완료	4

- ⑩ ‘선발여부’가 ‘탈락’인 경우, 원서접수 시 일반모집자동접수 신청자(일반모집자동접수 관련은 **단계4** 3번 참조)는 「일반모집부터 시작하는 학부모를 위한 설명서」 **단계6** 으로, 미신청자는 「일반모집부터 시작하는 학부모를 위한 설명서」 **단계2** 로 넘어갑니다.
  - ▷ 우선모집에 선발된 유아가 [등록포기]했거나, 등록마감시간까지 [등록]을 하지 않은 경우 (일반모집 자동접수여부에 체크를 했더라도 동일한 유치원에는) 일반모집 자동접수가 진행되지 않습니다.
    - ※ 단, 선발되었으나 등록포기 또는 마감시간까지 등록하지 않아 자동 포기된 유치원 외에, “탈락”한 유치원이 있고 해당유치원 원서접수 시, [자동접수여부]에 체크했었다면 탈락 유치원에 한해 자동접수가 이뤄집니다.
  - ▷ 우선모집에서 탈락했을 경우, 꼭 자동접수 결과를 확인하셔야 합니다.

### Ⅲ. 일반모집부터 시작하는 학부모를 위한 설명서



#### 단계 1 로그인 경로 : 메인 > 로그인

1 회원가입 시 입력한 'ID'를 입력 후 [공인인증서 로그인] 버튼을 클릭하여 인증서 비밀번호를 입력합니다.







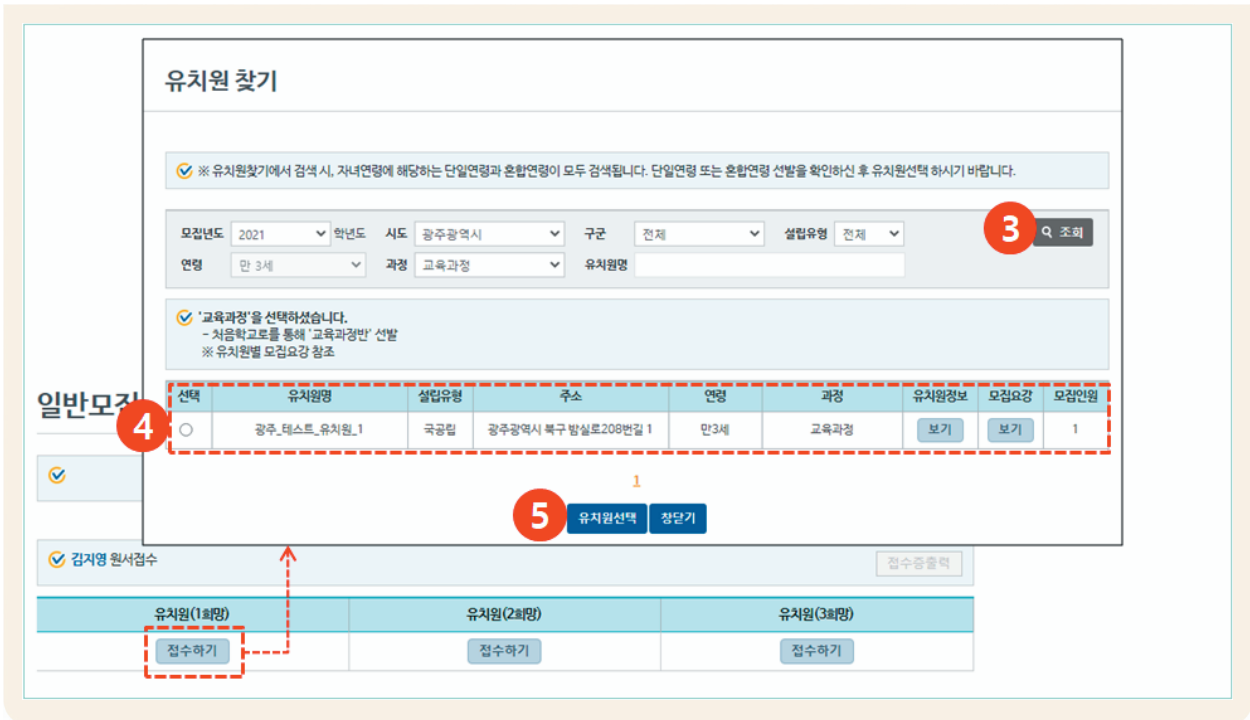
### 3 일반모집 원서접수

경로 : 메인》원서접수》일반모집 원서접수

#### 1) 사전접수

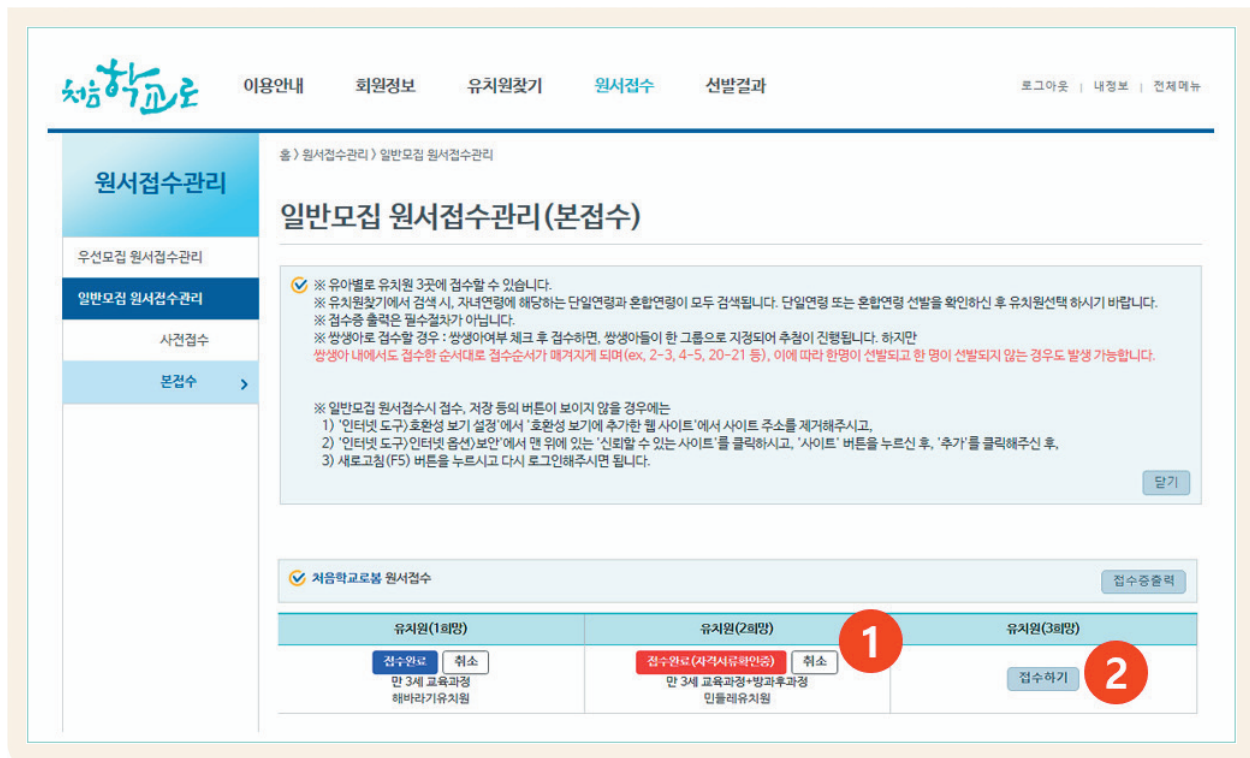
- 메인메뉴에서 상단 [원서접수] 버튼을 클릭합니다.
- [접수하기] 버튼을 클릭합니다.
  - 일반모집 접수는 접수기간에만 서비스가 제공되며, 등록이 마감되면 입력이 불가합니다.
    - ※ 2021학년도에는 일반모집 사전접수가 신설되어 본접수기간 동안 인터넷사용이 불가한 경우 사전접수 기간을 이용하여 본접수와 동일하게 접수 가능합니다.(사전접수 해당 기간 참고)
  - 우선모집에 등록한 유아는 등록포기를 하지 않는 이상 일반모집에 접수할 수 없습니다.
- 단계2** 유치원 찾기에서 검색한 유치원의 조회 조건을 입력하거나, 유아에 해당하는 조회조건을 입력하여 유아에게 맞는 유치원을 조회합니다.
- ~5 유치원정보, 모집요강을 조회한 뒤 원하는 유치원을 골라 왼쪽 선택(○)에 체크 후에, 하단 중앙에 [유치원 선택] 버튼을 클릭합니다.





## 2) 본접수

- 1 사전접수기간에 접수완료 하였던 유치원에 대한 변경을 원할 경우, 본접수 기간 동안 [취소]버튼을 클릭하여 접수취소 후 해당 희망에 변경하고자 하는 유치원으로 접수가 가능합니다.
- 2 본접수 기간 동안 접수하지 않았던 유치원 희망에 대하여 [접수하기] 버튼을 클릭하여 추가적인 접수가 가능합니다.
  - 본접수기간 이후에는 사전접수를 포함한 최종적인 접수 내역을 [본접수] 메뉴에서 확인 가능합니다.



## 4 원서접수(추가정보 선택)

경로 : 메인》원서접수

- 1 **1** 쌍생아로 자녀를 등록한 경우, 쌍생아 동시추첨 신청/미신청을 선택합니다.
  - 미신청을 선택 시 쌍생아라도 별도로 추첨이 시행됩니다.
- 2 **2** 통학차량코스별로 모집하는 유치원의 경우, 운행코스를 선택합니다.
  - 선택한 유치원에서 통학차량별 모집을 진행하는 경우 통학차량코스를 선택하여 접수할 수 있습니다.
- 3 **3** [접수] 버튼을 클릭합니다.
  - 자녀를 쌍생아로 등록하지 않았거나 접수하는 유치원이 통학차량코스별로 모집하지 않는 경우, **1~2** 절차를 생략하고 바로 [접수] 버튼을 클릭하여 접수하시면 됩니다.

### 유치원 찾기

※ 유치원찾기에서 검색 시, 자녀연령에 해당하는 단일연령과 혼합연령이 모두 검색됩니다. 단일연령 또는 혼합연령 선발을 확인하신 후 유치원선택 하시기 바랍니다.

**/** 선택하신 유치원 정보입니다.

시도교육청	서울특별시교육청
교육지원청	강남서초교육지원청
유치원명	하노유치원
설립유형	사립
연령	만3세
과정	교육과정

**/** 추가정보를 선택하여 주십시오.

<b>1</b>	쌍생아 동시추첨	<input checked="" type="radio"/> 신청 <input type="radio"/> 미신청 (쌍생아 내에서도 접수한 순서대로 순위가 매겨지게 되며 이에 따라 한명이 선발되고 한명이 선발되지 않는 경우도 발생 가능합니다.)
<b>2</b>	통학차량코스	동촌역 <input type="text"/> 모집인원/접수인원 = 1/1    동촌역-방촌역-신기역

**3**

## 5 일반모집 원서접수(계속)

경로 : 메인》원서접수》일반모집 원서접수

- 1 접수를 하면 유치원(1희망)에 '접수완료(자격서류확인중) 또는 접수완료'라고 나타납니다. 만약 접수내역을 취소할 경우에는 [취소] 버튼을 클릭합니다.
  - '교육과정'으로 접수할 경우, '접수완료'로 나타납니다.
  - '교육과정+방과후과정'으로 접수할 경우, '접수완료(자격서류확인중)'으로 나타납니다.
- 2 같은 방식으로 유치원 2희망, 3희망 유치원을 접수합니다.
- 3 3희망까지 접수하고 3개의 유치원 중 하나라도 '교육과정+방과후과정'으로 접수하여 '접수완료(자격서류확인중)'라고 나타난 경우 **단계6**로 넘어갑니다. 모두 '교육과정'으로 접수하여 모두 '접수완료'된 학부모께서는 접수증을 출력하고 **단계7**로 넘어갑니다.
  - [접수증출력] 버튼을 클릭하여 '접수완료'된 접수내역의 접수증을 출력합니다. 접수증 출력은 접수를 위한 필수절차가 아니라 선택이며, 인쇄물, PDF 형태로 출력되지 않을 경우 화면을 캡처하여 저장하면 됩니다.

### 일반모집 원서접수관리

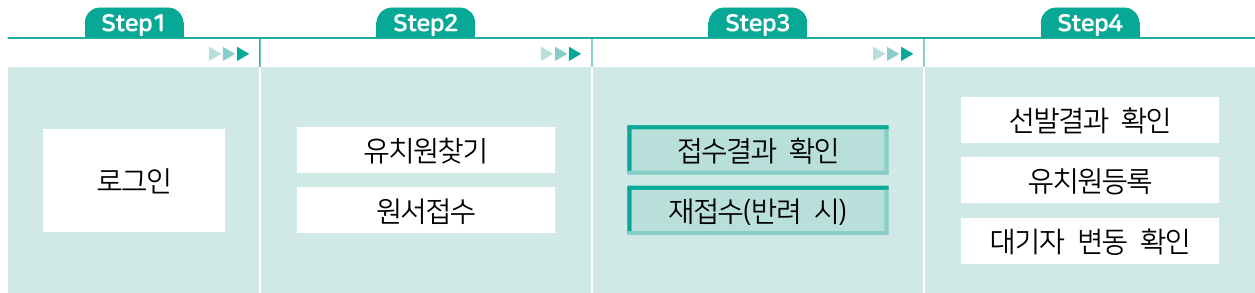
✓
도움말

✓ 김지영 원서접수
접수증출력

1 유치원(1희망)	2 유치원(2희망)	3 유치원(3희망)
<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">접수완료</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">취소</span> </div> <p style="font-size: small; text-align: center;">만 3세 교육과정 광주_테스트_유치원_1</p>	<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">접수반려</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">취소</span> </div> <p style="font-size: small; text-align: center;">만 3세 교육과정+방과후과정 하노유치원</p>	<div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; color: red;">접수완료(자격서류확인중)</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">취소</span> </div> <p style="font-size: small; text-align: center;">만 3세 교육과정+방과후과정 광주_테스트_유치원_2</p>

### 〈우선모집에서 자동접수 신청자의 경우〉

- 우선모집에서 1~2개 유치원만 접수했을 경우, 일반모집에서 3희망까지 추가로 접수가 가능합니다.
- 우선모집 원서접수 시 일반모집 자동접수를 체크하였어도 해당 유치원이 일반모집을 실시하지 않을 수 있으니, 자동접수를 체크하셨어도 반드시 일반모집에서 해당 유치원에 원서접수가 완료되었는지 확인 하십시오.
- 유치원별 방법에 따라 우선모집에서 신청하지 못한 방과후과정을 일반모집에서 신청할 수 있으니 꼭 해당 유치원의 일반모집 모집요강을 확인해야 합니다.
- 일부 유치원은 우선모집과 달리 일반모집을 통학차량의 운행노선별로 모집하기도 합니다. 따라서 일반모집 시 통학차량 운행노선별로 모집하는 유치원은 우선모집에서 탈락해도 자동접수가 되지 않으니 꼭 다시 접수를 해야 합니다.



## 단계 6 접수결과 확인 및 재접수

경로 : 메인》원서접수》일반모집 원서접수

- 1 '접수완료(자격서류확인중)'일 경우 일반모집 접수기간 및 유치원 증빙서류확인기간 동안 접수반려가 될 수도 있기 때문에 학부모님께서도 증빙서류확인기간 동안 변동여부를 인터넷에 접속하여 확인하셔야 합니다. 변동여부는 모바일을 통해서도 확인 가능합니다.

[경우1 : 접수완료로 변경될 경우]

- ❶ 방과후과정 자격이 확인된 경우로 접수증을 출력하고 **단계7** 로 넘어갑니다.

[경우2 : 접수반려로 변경될 경우]

- ❶ 자격확인이 되지 않은 경우로 **[접수반려]** 버튼을 클릭하여 사유를 확인합니다.

- ❶-1. 증빙서류를 다시 구비하여 재접수가 가능하다고 판단 시 '접수반려' 사유창에 **[재접수]** 버튼을 클릭하고, 다시 ❸ 과정을 재선택하거나 확인하고, ❹ **[재접수]** 버튼(아래 이미지)을 클릭하여 재접수를 완료합니다. 일반모집 접수기간 중이면 **[접수반려]** 버튼 옆에 **[취소]** 버튼을 클릭하여 다른 유치원 접수도 가능하지만, 유치원 증빙서류확인기간 동안 '접수반려'가 되는 경우 재접수 시 유치원 변경이 불가능합니다.

- ❶-2. 증빙서류를 다시 구비하여 재접수가 불가능하다고 판단시

- Ⓐ 일반모집 접수기간 동안 '접수반려'가 되는 경우 : **[접수반려]** 버튼 옆에 **[취소]** 버튼을 클릭하고 다른 유치원에 접수하거나, 유치원을 변경하지 않고 **[재접수]**를 통해 과정을 변경하여 다시 접수할 수 있습니다.
- Ⓑ 유치원 증빙서류확인기간 동안 '접수반려'가 되는 경우 : 유치원 변경은 되지 않고, **[재접수]**를 통해 '과정'을 변경하여 다시 접수할 수 있습니다.

- ❷ 일반모집 접수기간 및 유치원 증빙서류확인기간 동안 '접수완료' 여부를 지속적으로 확인하고, '접수반려'가 되었을 때는 ❶-1~2의 방법을 반복할 수 있습니다. (단, 증빙서류확인기간이 종료되면 재접수 불가). 접수 완료가 되면 접수증을 출력하고 **단계7** 로 넘어갑니다.

- 접수증 출력은 '**단계5**-3' 참조

[경우3 : 증빙서류확인기간이 종료되어도 '접수완료(자격서류확인중)'일 경우]

- ❶ 이 경우는 유치원에서 추첨이 완료된 후에 증빙서류를 확인하는 경우입니다. 이럴 경우 추첨에는 포함되어 선발이 진행됩니다. 따라서 '접수완료(자격서류확인중)'으로 증빙서류확인기간이 지났을 경우에는 **단계7** 로 넘어갑니다.

### 접수반려

**내용**

유치원명	하늘사랑유치원
반려일	2020-08-03 14:25:24
반려사유	방과후과정 자격에 맞지 않은 서류가 제출되었습니다.

2
재접수
창닫기

김지영 원서접수
접수증출력

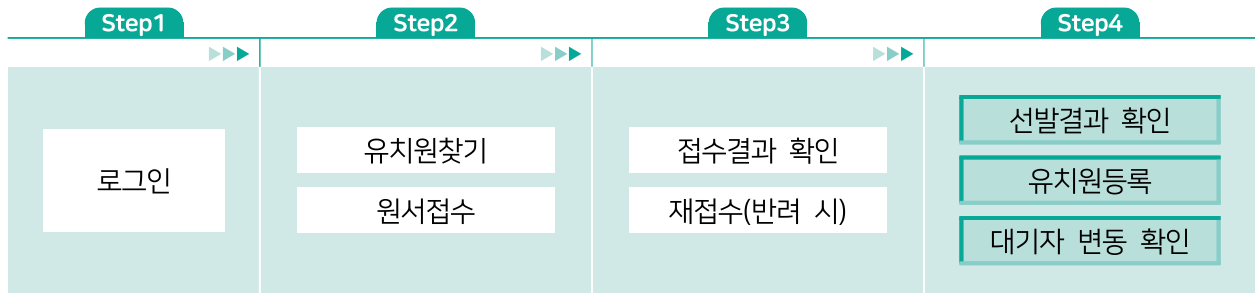
유치원(1회망)	유치원(2회망)	유치원(3회망)
<span style="background-color: #00796b; color: white; padding: 2px 5px;">접수완료</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">취소</span> 만 3세 교육과정 광주_테스트_유치원_1	<span style="border: 1px solid #000; border-radius: 50%; padding: 2px 5px; font-weight: bold;">1</span> <span style="border: 1px solid #000; padding: 2px 5px;">접수반려</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">취소</span> 만 3세 교육과정+방과후과정 하늘사랑유치원	<span style="background-color: #c00000; color: white; padding: 2px 5px;">접수완료(자격서류확인중)</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">취소</span> 만 3세 교육과정+방과후과정 광주_테스트_유치원_2

**선택하신 유치원 정보입니다.**

시도교육청	서울특별시교육청
교육지원청	강남서초교육지원청
유치원명	하늘사랑유치원
설립유형	국공립
연령	만 3세
과정	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px;">교육과정+방과후과정</span> <span style="margin-left: 10px;">모집인원 = 1</span>

3
재접수
창닫기

4
재접수
창닫기



## 단계 7 선발결과 확인 및 등록

경로 : 메인 > 선발결과

1 메인메뉴에서 상단 [선발결과] 버튼을 클릭합니다.

일반모집 기간에만 서비스가 제공됩니다.

2 '선발여부'가 '선발' 인 경우 [등록] 버튼을 클릭합니다. '선발여부'가 '대기'인 경우는 **단계8** 로 넘어갑니다.

'등록마감일'까지 [등록] 버튼을 누르지 않으면 '자동포기' 됩니다.

선발이 되었음에도 [등록] 버튼이 비활성화인 경우는 유치원에서 아직 증빙서류를 확인하지 않아 '접수완료 (자격서류확인중)'인 상태입니다. 이럴 경우 유치원에서 증빙서류를 확인하고 '접수완료'로 바꾸기를 기다리 시거나, 유치원에 증빙서류확인 여부를 문의하셔야 합니다.

홈 > 선발결과 > 일반모집 선발결과

### 일반모집 선발결과

**선발결과**

선발여부가 '추첨제외'인 경우: 2021학년도 일반모집은 희망순추첨(중복선발제한) 정책에 따라 상위 희망 유치원에서 선발 시 다음 희망 접수 유치원부터는 추첨대상에 포함되지 않으며, 대기번호도 부여되지 않습니다. [도움말](#)

자녀명	시도교육청	설립 유형	희망 순	유치원	모집구분		선발여부	대기번호		등록	취소
					연령	과정		최초	현재		
처음학교로 봄	광주광역시교육 청	국공 립	1	해바라기유치원	만 3세	교육과정	대기	2	2		
처음학교로 봄	광주광역시교육 청	국공 립	2	민들레유치원	만 3세	교육과정+빙과후과정	선발			서류확인 필요	
처음학교로 봄	광주광역시교육 청	국공 립	1	경미유치원	만 3세	교육과정	선발			<b>2</b> 등록	
처음학교로 봄	광주광역시교육 청	국공 립	2	해바라기유치원	만 3세	교육과정+빙과후과정	추첨제외				

### <선발여부가 '추첨제외'인 경우>

- 선발여부가 '추첨제외'인 경우는 상위 희망 유치원에서 선발된 경우입니다.
- 2021학년도부터는 일반모집 중복선발제한 정책이 시행됨에 따라 상위 희망한 유치원에서 선발 시 다음 희망 접수 유치원부터는 추첨대상에 포함되지 않으며 '추첨제외'로 표시됩니다. 또한, 대기번호도 부여되지 않습니다.

- 3** [등록] 버튼을 클릭하면 다음과 같은 원서접수창이 활성화됩니다. 자녀사진 첨부는 필수가 아니라 선택사항이며, 유치원 원서접수 정보를 확인 후 [유치원등록] 버튼을 클릭하면 '등록'이 최종 완료됩니다.
- 맨 아래 부분에 추가선택사항이 있는 경우 해당내용을 선택하시면 됩니다.

**/ 신청유아**

유아명	김지영	주민등록번호	170702-*****
주소	서울특별시 강남구 강남대로 656 656		
성별	여자	쌍생아 여부	N

**/ 보호자**

보호자명	김수진	추가 보호자명	김진수
연락처	0101112222	추가 연락처	01022221111
유아와의 관계	모		

**/ 등록유치원**

유치원명	광주_테스트_유치원_1	대표자	
신청반정보	만 3세	과정	교육과정
주소	광주광역시 북구 방실로208번길 1		

**/ 입력정보 (사진첨부는 이미지 파일만 가능하며, 200KB까지만 업로드할 수 있습니다. (사진첨부 없어도 등록가능))**

사진첨부	<input type="button" value="파일 선택"/> <input type="button" value="선택된 파일 없음"/>
추가선택사항	<input checked="" type="radio"/> 해당없음 <input type="radio"/> 방과후과정 선택 <input type="radio"/> 방과후과정 미선택

3

- 4** '등록완료' 이후 변심으로 취소하고자 할 경우에는 [취소] 버튼을 누르면 됩니다.
- 일반모집 등록기간에는 등록완료/취소 번복이 가능합니다.
  - 일반모집 등록기간 이후에는 '등록포기'만 가능하고, 이는 번복 불가능한 완전한 포기를 말합니다.
  - 재학생이 타 유치원에 등록하면 등록마감일 이후 재학생 명단에서 삭제됩니다.

### 일반모집 선발결과

**/ 선발결과**

자녀명	시도교육청	설립 유형	유치원	모집구분		선발여부	대기번호		등록	취소
				연령	과정		최초	현재		
김지영	광주광역시교육청	국공립	광주_테스트_유치원_1	만 3세	교육과정	선발			등록완료	취소

4

## 8 대기자 변동 확인

경로 : 메인》선발결과

- 1 '선발여부'가 '대기'인 경우, 일반모집 등록 마감 이후 대기자 변동 기간 동안 대기번호가 변동되어 '선발'될 수도 있기 때문에 지속적으로 대기번호를 확인하시기 바랍니다.
  - 대기자가 선발될 경우, 선발된 첫날 1회에 한하여 선발 안내 문자메시지가 발송됩니다.
- 2 대기자가 선발될 경우에는 선발일 포함 3일 이내에 등록을 해야 최종적으로 '등록완료'가 됩니다. 등록방법은 **단계7-2**를 참고하시기 바랍니다.
  - '등록마감일'까지 [등록] 버튼을 누르지 않으면 자동 등록포기됩니다.
  - 선발이 되었음에도 [등록] 버튼이 비활성화인 경우는 유치원에서 아직 증빙서류를 확인하지 않아 '접수완료 (자격서류확인중)'인 상태입니다. 이럴 경우 유치원에 바로 증빙서류확인 여부를 문의하셔야 합니다.

### 일반모집 선발결과

선발결과

도움말

자녀명	시도교육청	설립 유형	유치원	모집구분		선발여부	대기번호		등록	취소
				연령	과정		최초	현재		
김지영	광주광역시교육청	국공립	광주_테스트_유치원_1	만 3세	교육과정	1 대기	2			

### 【 등록, 대기 자격 변동 안내 】

- 일반모집 등록기간 내
  - 선발된 유치원 [등록] 클릭 → [등록완료], [취소] 버튼 생김.
  - 등록한 유치원에 [취소] 클릭 → 원래 상태로 복원됨.
  - 등록기간 내에는 [등록], [취소]가 상시 가능.
  - 선발된 유치원에 [등록]하지 않은 경우, 마감시간 이후 자동으로 [등록포기]로 바뀜.
- 일반모집 등록마감 이후
  - 등록기간에 [등록]한 유치원은 [등록포기]만 가능.
  - [등록포기] 후 [취소] 불가능.
  - [대기]에서 등록 가능한 순번이 되면, [등록] 버튼이 생김. [등록]을 클릭하면, [등록완료]로 표시되고, 대기인 유치원은 [등록포기]로 바뀜.
  - 유치원 등록완료 후 [등록포기]만 가능.
  - 등록마감일 이후, 유치원에 대한 등록을 포기할 경우 [취소]가 불가능하며, 이미 나머지 유치원도 자동으로 [등록포기]된 상태이기 때문에 앞으로 등록이 가능한 유치원이 없게 됩니다. 따라서 등록마감일 이후의 [등록] 및 [등록포기]는 신중하게 선택하셔야 합니다.

**3** 대기자 변동 기간 마지막까지 선발되지 않았을 경우, 추가모집 원서접수로 넘어갑니다.

**【 일반모집 대기자 관리 - 대기포기 기능 】**

- (일반모집 지원 시) 대기자 번호를 받은 지원자가 본인의 대기번호를 포기할 시 사용합니다.
  - 메인화면 > 선발결과 > 일반모집 선발결과 > [대기포기] 버튼을 통해 기능을 사용가능합니다.
- ※ 단, 대기포기 기능은 사용 시 번복이 불가능하므로 신중하게 선택해주시기 바랍니다.

16자녀M5	서울특별시교육청	국공립	국공립유치원1	만 3세	교육과정+방과후과정	대기	3	1		대기포기
16자녀M5	서울특별시교육청	사립	사립유치원7	만 3세	교육과정	대기	1	1		대기포기

**【 일반모집 대기자 관리 - 등록포기 기능 】**

- (일반모집 지원 시) 대기자 번호를 받은 지원자가 본인이 등록자격을 갖게 되었을 때 3일을 기다리지 않고 등록 포기를 할 수 있습니다.
  - 메인화면 > 선발결과 > 일반모집 선발결과 > [등록포기] 버튼을 통해 기능을 사용가능합니다.
- ※ 단, 등록포기 기능은 사용 시 번복이 불가능하므로 신중하게 선택해주시기 바랍니다.

이걸동	광주광역시교육청	국공립	광주_테스트_유치원_1	만 5세	교육과정	대기	1	1		대기포기
이걸동	광주광역시교육청	국공립	광주_테스트_유치원_2	만 5세	교육과정	선발	2		등록 - 12/11:23:59	등록포기

## IV. 추가모집에 지원하는 학부모를 위한 설명서

### 1 단계 1 추가모집 원서접수

경로 : 메인》원서접수》추가모집 원서접수

- 1 메인메뉴에서 상단 [원서접수] 버튼을 클릭합니다.
- 2 접수정보 영역에서 접수할 자녀에 해당하는 [접수] 버튼을 클릭하면, 아래에 희망유치원 정보 영역이 나타납니다. '희망유치원 정보' 영역에서 3 [찾기] 버튼을 클릭합니다.
  - 추가모집은 지원횟수와 상관없이 유치원 3군데 이상 접수가 가능합니다.

원서접수관리

원서접수관리 > 추가모집 원서접수관리

### 추가모집 원서접수관리

※ 추가모집은 별도의 추경을 하지 않으며, 시스템에서 선발여부 확인이 불가능하니 유치원에 직접 문의하시기 바랍니다. ※ 우선/일반모집에서 선발되어 등록완료한 자녀는 추가모집 원서접수가 불가능합니다.

**보호자 정보**

보호자명	최소은
주소	서울특별시 강남구 강남대로 708 1

**접수정보**

변경되었을 수 있으니, 접수 전 최종 모집요강 및 모집인원 기준 밀히 확인

자녀명	희망유치원	접수
김지영	광주_테스트_유치원_2	접수

**희망유치원 정보**

번호는 희망유치원 순위가 아닙니다. 모집구분은 해당 시도에서 설정한 내용이 모두 나타납니다.

번호	시도교육청	유치원명	설립유형	모집구분		희망유치원
				연령	과정	
1	동부교육지원청	광주_테스트_유치원_2	국공립	만 3세	교육과정	취소
2						찾기

- 4 조회조건을 입력하여 유아에게 맞는 유치원을 조회하고, 5 원하는 유치원을 골라 왼쪽 선택(○)에 체크 후에, 하단 중앙에 6 [유치원선택] 버튼을 클릭합니다.
- 유치원 찾기에서 조회되지 않는 유치원은 해당 유치원으로 유선으로 문의하셔야 합니다.

### 유치원 찾기

모집년도 2021 학년도 시도 광주광역시 구군 전체 설립유형 전체 4

연령 만 3세 과정 교육과정+방과후과정 유치원명

선택	유치원명	설립유형	주소	연령	과정	유치원정보	모집요강	모집인원	
5	<input type="radio"/>	광주_테스트_유치원_3	국공립	광주광역시 북구 밤실로208번길 3	만3세	교육과정+방과후과정	<input type="button" value="보기"/>	<input type="button" value="보기"/>	1

6

- 7 [접수] 버튼을 클릭합니다.
- 이와 같은 방법으로 복수의 유치원에 접수할 수 있습니다. 접수를 모두 완료하게 되면, 접수정보 영역 위에 있는 [접수증출력] 버튼을 클릭하여 접수증을 출력합니다.

### 유치원 찾기

// 선택하신 유치원 정보입니다.

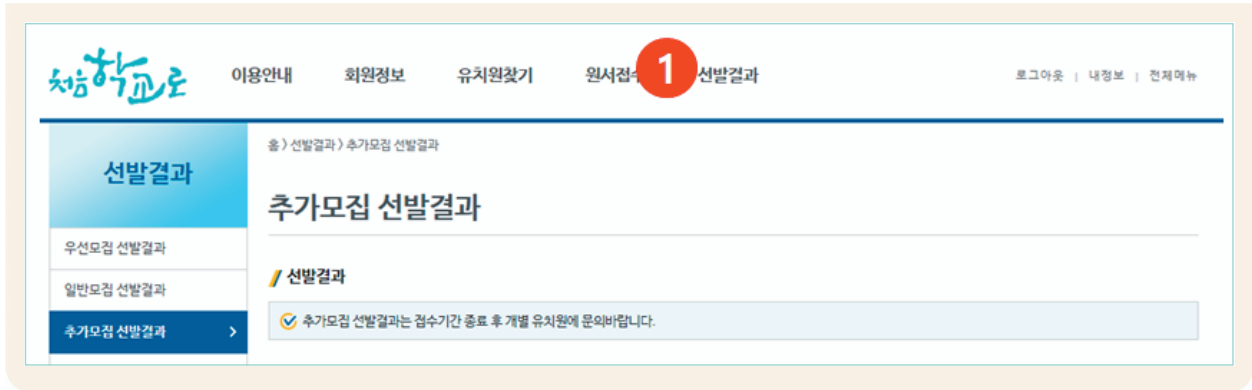
시도교육청	광주광역시교육청
교육지원청	동무교육지원청
유치원명	광주_테스트_유치원_3
설립유형	국공립
연령	만3세
과정	교육과정+방과후과정

7

## 2 추가모집 선발결과

경로 : 메인》선발결과》추가모집 선발결과

- 1 메인메뉴에서 상단 [선발결과] 버튼을 클릭합니다.  
 추가모집 선발결과는 직접 유치원으로 문의하시기 바랍니다.



# V. 모바일 조회(접수결과/선발결과)

## 1 모바일 조회(접수결과/선발결과)

경로 : 모바일 >> 처음학교로 메인화면



1 처음학교로 학부모서비스에 모바일로 접속 시, 해당 화면이 조회됩니다. PC버전에서 회원가입시 설정한 아이디와 모바일로그인 패스워드를 입력하고 보안문자를 입력하고 로그인합니다.



- 2** 로그인 후 우선모집 원서접수 결과 확인을 누르면, 학부모가 처음학교로 PC버전에서 로그인하여 자녀등록 후 우선모집에 접수한 결과를 희망순으로 확인할 수 있습니다.
- 내자녀로 등록하여 원서 접수한 모든 유아에 대한 원서 접수 내역을 확인할 수 있습니다. 또한, 자격서류확인에 대한 상태도 동시에 확인할 수 있습니다.
  - 유치원에 직접 방문하여 현장접수한 결과는 모바일로 확인 불가합니다.



3 우선모집 선발결과 확인은 추첨발표일 15시 이후부터 가능합니다.

- ☑ 우선모집 선발결과는 '선발' 또는 '탈락'으로 확인할 수 있습니다. [등록]은 PC버전을 통해서만 진행 가능하므로 '선발'일 경우 등록기간 내에 반드시 PC버전으로 접속하여 등록을 완료해야 합니다.

## 처음학교로

로그아웃

4

우선모집  
접수결과  
확인

우선모집  
선발결과  
확인

일반모집  
접수결과  
확인

일반모집  
선발결과  
확인

<
일반모집 접수결과
>

■ 일반모집 접수결과

■ 처음학교로봄 원서접수

유치원(1회망)

해바라기유치원	<a href="#" style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">접수완료</a>
교육과정	

유치원(2회망)

만들레유치원	<a href="#" style="background-color: #c00000; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">접수완료 (자격서류확인중)</a>
교육과정+방과후과정	

유치원(3회망)

접수내역 없음

■ 처음학교로별 원서접수

유치원(1회망)

장미유치원	<a href="#" style="background-color: #0056b3; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">접수완료</a>
교육과정	

유치원(2회망)

해바라기유치원	<a href="#" style="background-color: #c00000; color: white; padding: 5px 10px; border-radius: 5px;">접수완료 (자격서류확인중)</a>
교육과정+방과후과정	

**4** 일반모집 접수결과 확인은 사전접수 시작일부터 가능합니다.

- 단, 2021학년도 사전 접수 해당일(사전접수 첫 날: '시'지역, 사전접수 둘째 날: '도'지역)에 맞게 접수한 이후 접수 결과가 확인됩니다.



5 일반모집 선발결과 확인은 추첨발표일 15시 이후부터 확인 가능합니다.

- ☑ 일반모집 선발결과는 2021학년도 중복선발제한 추첨방식에 의해 1곳만 선발될 수 있으며, 선발되지 않을 경우 대기번호를 부여받아 확인할 수 있습니다.
- ☑ [등록]은 PC버전을 통해서만 진행 가능하므로 '선발'일 경우 등록기간 내에 반드시 PC버전으로 접속하여 등록을 완료해야 합니다.



교육자료 TM 2020-20

---

2021학년도 **편리하고 공정한**  
유치원입학관리시스템

## 초등학교 사용설명서

발행일 2020년 8월 11일

발행인 박 해 자

발행처  한국교육학술정보원 (www.keris.or.kr)

주 소 41061 대구광역시 동구 동내로 64(동내동 351)  
전화: (053)714-0114 팩스: (053)714-0198

인쇄처 참디자인 (053)716-6005

IS B N 979-11-6555-055-4(93370)

---



이 저작물은 "공공누리" 출처표시-상업적이용금지 조건에 따라 이용할 수 있습니다.